



# หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
กระทรวงศึกษาธิการ

# หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตอุเทนถวาย ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2556 เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ และวิชาชีพที่เกิดขึ้น และเพื่อเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ในการปรับปรุงครั้งนี้มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงรายวิชาต่างๆ ที่ประกอบอยู่ในหลักสูตรให้ทันสมัยกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์ใช้หลักสูตรที่ปรับปรุงนี้เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ให้สอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสภาสถาปนิก

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

## สารบัญ

	หน้า
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	
1 รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3 วิชาเอก	1
4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5 รูปแบบของหลักสูตร	1
6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9 ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10 สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
12 ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	5
13 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัยที่นำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร	5
<b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>	
1 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2 แผนพัฒนาปรับปรุง	7
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>	
1 ระบบการจัดการศึกษา	8
2 การดำเนินการหลักสูตร	8
3 หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	11
4 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	74
5 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	74
<b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>	
1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	77
2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	77
3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	85
<b>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา</b>	
1 กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	97
2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	97
3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	98

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์</b>	
1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	99
2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	99
<b>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	
1 การกำกับมาตรฐาน	100
2 บัณฑิต	100
3 นักศึกษา	101
4 อาจารย์	101
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	101
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	102
7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	103
<b>หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร</b>	
1 การประเมินประสิทธิผลของการสอน	104
2 การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	104
3 การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	104
4 การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง	104
<b>ภาคผนวก</b>	
เอกสารแนบหมายเลข 1 ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง	
เอกสารแนบหมายเลข 2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
เอกสารแนบหมายเลข 3 รายงานคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	
เอกสารแนบหมายเลข 4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2553	
เอกสารแนบหมายเลข 5 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2555	
เอกสารแนบหมายเลข 6 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560	

## ปรัชญา (Philosophy)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พัฒนาคคน พัฒนาชาติ

## ปณิธาน (Pledge)

สู้งาน วิชาการดี มีคุณธรรม เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยี

## วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน

## พันธกิจ (Mission)

- จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มประเทศอาเซียน
- พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าระดับชาติและระดับอาเซียน
- บริการวิชาการแก่สังคมโดยนำความรู้พื้นฐานภูมิปัญญาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม
- ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- บริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาลเพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรคุณภาพ
- พัฒนามหาวิทยาลัยมุ่งสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วิทยาเขต/คณะ/สาขาวิชา

วิทยาเขตอุเทนถวาย

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25481931107692  
ภาษาไทย : หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Architecture Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อปริญญาภาษาไทย : สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต  
ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ : Bachelor of Architecture  
อักษรย่อภาษาไทย : สถ.บ.  
อักษรย่อภาษาอังกฤษ : B.Arch.

3. วิชาเอก

-ไม่มี-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 172 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี

5.2 ประเภทหลักสูตร

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ  
 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ  
 หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย  
 หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ  
 หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

#### 5.4 การรับเข้าศึกษา

- นักศึกษาไทย
- นักศึกษาต่างประเทศ
- นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

#### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- หลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- หลักสูตรได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันการศึกษาหน่วยงาน/อื่น  
ชื่อสถาบัน.....หน่วยงาน/ประเทศ.....

#### รูปแบบของความร่วมมือ

- ร่วมมือกัน โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

#### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ปริญญาเฉพาะมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเพียงสาขาวิชาเดียว
- สองปริญญาสองสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
ชื่อปริญญาที่ 1 ..... สาขา .....
- ชื่อปริญญาที่ 2 ..... สาขา .....

### 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2561  
ปรับปรุงจากหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)

สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 7/2560

เมื่อวันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2560

สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 8/2561

เมื่อวันที่ 19 เดือน เมษายน พ.ศ.2561

### 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ  
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2563

### 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ
- 8.1.1 สถาปนิก
- 8.1.2 นักวิจัยและนักวิชาการด้านสถาปัตยกรรม
- 8.1.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาแบบงานก่อสร้าง
- 8.2 หน่วยงานเอกชน
- 8.2.1 สถาปนิก
- 8.2.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการอาคาร
- 8.2.3 ผู้พัฒนาวัสดุก่อสร้าง
- 8.2.4 อาชีพอิสระอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานด้านสถาปัตยกรรม



### 9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นางสาว/นาง/นาย)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ
1	นางสาวศศิธร คล้ายชม	อาจารย์	ปร.ด.(สิ่งแวดล้อมสรรค์ สร้าง)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2558
			สถ.ม.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547
			สถ.บ.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2545
2	นายพุกกัน สายด้วง	อาจารย์	สถ.ม.(การออกแบบ ชุมชนเมือง) สถ.บ.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2552 2547
3	นายณัฐภูมิ รับคำอินทร์	อาจารย์	สถ.ม.(สถาปัตยกรรม) สถ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก	2553 2549
4	นางสาวพรจิต พีระพัฒน์กุล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขา ศึกษาศาสตร์ สถาปัตยกรรม	สถ.ม.(วิศวกรรม อาคาร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2549
			ค.อ.ม.(สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2543
			ค.อ.บ.(สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2534
5	นายอารี เลาะเหม็ง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขา ศึกษาศาสตร์ สถาปัตยกรรม	คพ.ม.(เคหการ) ค.อ.บ.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2545 2538

### 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วิทยาเขตอู่ทอง คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

### 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

#### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

เป็นการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางวิชาชีพสถาปัตยกรรมให้ทันสมัย เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่เสรีของการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมในประชาคมอาเซียน ซึ่งเป็นเขตพื้นที่เศรษฐกิจที่มีการขยายตัวทางธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้างสูง นอกจากนี้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ยังให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมเพื่อรับมือกับเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ อาทิ ปัญหาทางสิ่งแวดล้อมและวิกฤตพลังงาน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการองค์ความรู้ทางสถาปัตยกรรมอย่างเป็นระบบ รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาประเทศไทยแลนด์ 4.0 ที่ต้องมีการประยุกต์

ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม ซึ่งต้องใช้บุคลากรทางสถาปัตยกรรมที่มีคุณภาพเป็นจำนวนมากและเฉพาะเจาะจงมากขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ธุรกิจก่อสร้างมีทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดพลังงาน อันจะส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศพัฒนาด้วยความมั่นคงและยั่งยืน

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม ที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตรได้คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ซึ่งปัจจุบันประเทศที่พัฒนาแล้วหลายประเทศกำลังเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ซึ่งเป็นทั้งโอกาสและภัยคุกคามต่อประเทศไทย โดยด้านหนึ่งประเทศไทยจะมีโอกาสมากขึ้นในการขยายตลาดสินค้าเพื่อสุขภาพ และการให้บริการด้านอาหารสุขภาพ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแพทย์พื้นบ้าน สถานที่ท่องเที่ยวและการพักผ่อนระยะยาวของผู้สูงอายุ จึงนับเป็นโอกาสในการนำการออกแบบทางสถาปัตยกรรมมาสนับสนุนการท่องเที่ยวและรองรับกับการขยายตัวของสังคมประเภทดังกล่าวที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นบ้านพักอาศัย อาคารสาธารณะประเภทต่างๆ รวมไปถึงการออกแบบเมืองและชุมชน นอกจากนี้ลักษณะสังคมผู้สูงอายุที่จะขยายตัวยังเป็นโอกาสพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทยและนำมาสร้างมูลค่าเพิ่ม ซึ่งจะเป็นสินทรัพย์ทางปัญญาที่สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจได้ รวมถึงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จากเหตุผลดังกล่าวจึงจำเป็นต้องให้ความรู้ ทักษะและจริยธรรมที่ถูกต้องในการออกแบบทางสถาปัตยกรรมในกลุ่มวัยและองค์ความรู้วัฒนธรรมที่เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน

การส่งเสริมการออกแบบสถาปัตยกรรมที่ดีและมีคุณภาพเป็นกลไกด้านหนึ่งของการขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาทุกขั้นตอนที่ต้องใช้ “ความรอบรู้” ในการพัฒนาด้านต่างๆ ด้วยความรอบคอบ และเป็นไปตามลำดับขั้นตอน สอดคล้องกับวิถีชีวิตของสังคมไทย รวมทั้งการเสริมสร้างศีลธรรมและสำนึกในคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่และดำเนินชีวิตด้วยความเพียร อันจะเป็นภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีให้พร้อมเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของสถาปัตยกรรมและรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยการผลิตสถาปนิกจำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลุ่มรายวิชาที่เป็นพื้นฐานที่นักศึกษาต้องศึกษาในคณะ / สาขาวิชาอื่น ประกอบด้วย กลุ่มวิชาพื้นฐานสถาปัตยกรรมมีการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายในและสาขาวิชาออกแบบอุตสาหกรรม หมวดวิชาศึกษาทั่วไปสอนในทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

### 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

#### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของสถาปัตยกรรม และรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยการผลิตสถาปนิกจำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

#### 13.2 กลุ่มสาขา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา / หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

-ไม่มี-

#### 13.3 การบริหารจัดการ

มีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องระดับคณะ หัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ผู้สอน ทั้งในคณะและต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์การสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผลเพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนตามหลักสูตรนี้

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

สร้างสรรค์งานสถาปัตยกรรมโดยเลือกใช้เทคโนโลยีที่มีความเหมาะสมต่อสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งสำนึกในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม

#### 1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันประชากรโลกรวมถึงประเทศไทยมีการขยายตัวในอัตราที่สูงขึ้น มีความต้องการอาคารสำหรับอยู่อาศัยหรือดำเนินธุรกรรมต่างๆ เริ่มมีการพัฒนาไปในทิศทางที่ทันสมัยมากขึ้นและต้องใช้ทรัพยากรทางด้านพื้นที่ใช้สอยให้เต็มประสิทธิภาพสูงสุด อีกทั้งสถานประกอบการยังมีความต้องการสถาปนิกอีกเป็นจำนวนมากโดยเฉพาะผู้มีความชำนาญในด้านการปฏิบัติการก่อสร้างและการเขียนแบบก่อสร้าง

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ วิทยาเขตอุเทนถวายซึ่งแต่เดิมเป็นโรงเรียนช่างก่อสร้างที่บ่มเพาะช่างผู้ชำนาญงานในด้านการก่อสร้างมาอย่างยาวนานซึ่งยังคงไว้ด้วยองค์ความรู้และอุปกรณ์ทางการศึกษา อีกทั้งที่ตั้งของคณะฯ อยู่ย่านใจกลางเมืองซึ่งมีอาคารที่ทันสมัย สาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่เพียงพอ จึงเป็นจุดแข็งของคณะฯ ที่จะสามารถทำให้นักศึกษาสถาปัตยกรรมเกิดการเรียนรู้จากอาคารตัวอย่างโดยรอบที่ตั้งได้เป็นอย่างดี

เพื่อให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ วิทยาเขตอุเทนถวาย และตอบสนองต่อความต้องการแรงงานของสถานประกอบการในปัจจุบัน หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิตจึงมีเนื้อหาเพื่อมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้เชี่ยวชาญในด้านเทคนิคการก่อสร้างและการเขียนแบบก่อสร้าง สามารถปฏิบัติงานสถาปัตยกรรมที่รองรับกับความต้องการในสังคมปัจจุบัน และความต้องการของสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาประเทศต่อไป

#### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตสถาปนิกที่มีความสำนึกในจรรยาบรรณแห่งอาชีพเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม
2. เพื่อผลิตสถาปนิกให้มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถคิด วิเคราะห์ได้ อย่างเป็นระบบและนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมกับงานที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อผลิตสถาปนิกให้มีความคิดริเริ่มมีความก้าวหน้าฝึกฝนตนเองให้ทันต่อวิทยาการต่างๆและเทคโนโลยีมีทักษะทางเขาวนปัญญาสามารถแก้ปัญหาด้วยหลักการและเหตุผลปฏิบัติงานด้วยหลักวิชาการมีการวางแผนและควบคุมอย่างรอบคอบซึ่งจะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างประหยัดและรวดเร็ว
4. เพื่อผลิตสถาปนิกให้มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นหรือสายอาชีพอื่นได้เป็นอย่างดี และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
5. เพื่อผลิตสถาปนิกให้มีความสามารถในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

2.1 แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
<b>ด้านหลักสูตร</b> 1. ปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสภาวิชาชีพกำหนด	1. พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรในระดับสากลที่ทันสมัย ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจด้านสถาปัตยกรรมและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	1. เล่มหลักสูตรที่ปรับปรุงและสอดคล้องกับมาตรฐาน สกอ. และองค์กรวิชาชีพกำหนด 2. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการผู้ใช้บัณฑิตคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51
<b>ด้านอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน</b> 1. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน	1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์มีคุณวุฒิสูงขึ้น 2. ส่งเสริมให้คณาจารย์ผู้สอนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ 3. สนับสนุนบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้มีการบริการวิชาการ	1. อาจารย์ผู้สอนและบุคลากรสายสนับสนุนต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี 2. จำนวนงานบริการวิชาการของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่เพิ่มขึ้น
<b>ด้านนักศึกษา</b> 1. การให้คำปรึกษาในด้านการเรียนการสอนและปัญหาต่างๆ	1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนักศึกษา 2. โฮมเพจ Facebook เพื่อให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นและเป็นช่องทางหนึ่งในการให้คำปรึกษา	1. แบบให้คำปรึกษาและตารางช่วงเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา 2. วิเคราะห์และสรุปผลการให้คำปรึกษาเพื่อไปพัฒนาระบบการให้คำปรึกษาต่อไป
<b>ด้านทรัพยากร/สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน</b> 1. มีห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการ ห้องเก็บผลงานและห้องแสดงนิทรรศการ 2. จัดหาและปรับปรุงเครื่องมือและอุปกรณ์ให้ได้มาตรฐาน	1. ปรับปรุง ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และแบ่งให้นักศึกษาดูแลรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ 2. จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติมในห้องปฏิบัติการและมีมาตรการควบคุม	1. สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริการอุปกรณ์และห้องต่างๆโดยมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 2. จำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย และมีจำนวนเพิ่มขึ้น

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติจะมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ได้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาภาคปกติ ซึ่งมีการจัดการศึกษาเป็นระยะเวลา 8 สัปดาห์

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-ไม่มี-

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน สิงหาคม – ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน มกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือน มิถุนายน – กรกฎาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สายวิชาช่างอุตสาหกรรมหรือเทียบเท่า

2. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างเทคนิค สถาปัตยกรรม จากสถานศึกษาที่สภาสถาปนิกรับรอง (เทียบโอน)

3. คุณสมบัติอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ปัญหาจากความแตกต่างด้านพื้นฐานการศึกษาของนักศึกษาที่จบจากมัธยมศึกษาตอนปลาย และอาชีพศึกษารวมถึงการใช้ชีวิตของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

1. จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา

2. จัดโครงการปรับพื้นฐานการศึกษาด้านสถาปัตยกรรม

3. มอบหมายหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่อาจารย์ทุกคน ทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือน ให้คำแนะนำแก่นักศึกษา

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	-	30
<b>รวม</b>	<b>30</b>	<b>60</b>	<b>90</b>	<b>120</b>	<b>150</b>
<b>คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย:บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าบำรุงการศึกษา	660,000	1,320,000	1,650,000	1,980,000	2,640,000
ค่าลงทะเบียน	432,000	864,000	1,080,000	1,296,000	1,728,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	144,000	288,000	360,000	423,000	576,000
รายรับอื่นๆ	108,000	216,000	324,000	432,000	540,000
<b>รวมรายรับ</b>	<b>1,344,000</b>	<b>2,688,000</b>	<b>3,414,000</b>	<b>4,131,000</b>	<b>5,484,000</b>

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:บาท)

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
<b>ก. งบดำเนินการ</b>					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	277,000	281,850	287,443	297,815	301,005
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	50,000	100,000	150,000	200,000	250,000
3. ทุนการศึกษา	20,000	30,000	40,000	50,000	60,000
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000	2,500,000
<b>รวม (ก)</b>	<b>847,000</b>	<b>1,411,850</b>	<b>1,977,443</b>	<b>2,547,815</b>	<b>3,111,005</b>
<b>ข. งบลงทุน</b>					
ค่าครุภัณฑ์	300,000	750,000	1,000,000	1,250,000	1,500,000
<b>รวม (ข)</b>	<b>300,000</b>	<b>750,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,250,000</b>	<b>1,500,000</b>
<b>รวม (ก) + (ข)</b>	<b>1,147,000</b>	<b>2,161,850</b>	<b>2,977,443</b>	<b>3,797,815</b>	<b>4,611,005</b>

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
จำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	150
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	38,233	36,030	33,082	31,648	30,740

## 2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาสามารถเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดำรงว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2550



### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 172 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มภาษา	12	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มบูรณาการ	6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน	13	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาหลัก	52	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	36	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาสนับสนุน	25	หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาชีพเลือก	3	หน่วยกิต
2.6 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ: สามารถเทียบโอนรายวิชา โดยจะได้รับการพิจารณาเทียบโอนจากคณะกรรมการเทียบโอนการ  
ประจำหลักสูตร ทั้งนี้เทียบโอนได้ไม่เกิน 76 หน่วยกิต

#### 3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

1.1 กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ประกอบด้วย  
วิชาบังคับ 3 หน่วยกิต

00-12-001	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	3(3-0-6)
-----------	--	----------

วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มสังคมศาสตร์หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า

3 หน่วยกิต ดังนี้

รายวิชาสังคมศาสตร์

00-11-001	สังคมกับเศรษฐกิจ Society and Economics	3(3-0-6)
00-11-002	สังคมกับกฎหมาย Society and Law	3(3-0-6)

00-11-003	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น Introduction to Sociology and Anthropology	3(3-0-6)
00-11-004	ความเป็นพลเมือง Citizenship	3(3-0-6)
00-11-005	การเมืองการปกครองของไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)

### รายวิชามนุษยศาสตร์

00-12-002	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
00-12-003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า Information Technology and Searching Skills	3(2-2-5)
00-12-004	ศาสนาเพื่อสันติสุข Religions for Peace	3(3-0-6)
00-12-005	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	3(3-0-6)
00-12-006	จิตวิทยาสังคมประยุกต์ Applied Social Psychology	3(3-0-6)
00-12-007	จิตวิทยาเพื่อชีวิตสมัยใหม่ Psychology for Modern Life	3(3-0-6)
00-12-008	มนุษย์กับทักษะการคิด Humans and Thinking Skills	3(2-2-5)
00-12-009	วรรณคดีไทยนิยม Thai Literature Appreciation	3(3-0-6)
00-12-010	วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับสังคมไทย Contemporary Thai Literature and Thai Society	3(3-0-6)
00-12-011	นันทนาการในชีวิตประจำวัน Recreation in Daily Life	3(2-2-5)

## 1.2 กลุ่มภาษา ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย

### วิชาบังคับ 9 หน่วยกิต

00-22-001	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	3(2-2-5)
00-22-002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
00-22-003	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	3(2-2-5)

วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต  
ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มภาษาไทย หรือกลุ่มภาษาอังกฤษหรือ  
กลุ่มภาษาต่างประเทศอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ดังนี้

**รายวิชาภาษาไทย**

00-21-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
00-21-002	วาทศิลป์และเทคนิคการนำเสนอ Rhetoric and Presentation Techniques	3(2-2-5)
00-21-003	ศิลปะการรับสาร Art of Receiving Messages	3(3-0-6)
00-21-004	ศิลปะการเขียน Art of Writing	3(3-0-6)

**รายวิชาภาษาอังกฤษ**

00-22-004	ภาษาอังกฤษสำหรับสถานประกอบการ English for Workplace	3(3-0-6)
00-22-005	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Tests	3(3-0-6)
00-22-006	ภาษาอังกฤษสำหรับการเดินทาง English for Travelling	3(3-0-6)
00-22-007	ภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง English for Entertainment	3(3-0-6)
00-22-008	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Academic English Reading	3(3-0-6)
00-22-009	การอ่านภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English Reading in Daily Life	3(3-0-6)
00-22-010	การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English Writing in Daily Life	3(3-0-6)

**รายวิชาภาษาต่างประเทศอื่น ๆ**

00-23-001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
00-23-002	ภาษาจีนเพื่องานอาชีพ Chinese for Careers	3(3-0-6)
00-23-003	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
00-23-004	ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ Japanese for Careers	3(3-0-6)

00-23-005	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
00-23-006	ภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ Korean for Careers	3(3-0-6)
00-23-007	ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร Russian for Communication	3(3-0-6)
00-23-008	ภาษารัสเซียเพื่องานอาชีพ Russian for Careers	3(3-0-6)
00-23-009	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	3(3-0-6)
00-23-010	ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ French for Careers	3(3-0-6)
00-23-011	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	3(3-0-6)
00-23-012	ภาษาเขมรเพื่องานอาชีพ Khmer for Careers	3(3-0-6)
00-23-013	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)
00-23-014	ภาษาพม่าเพื่องานอาชีพ Burmese for Careers	3(3-0-6)
00-23-015	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	3(3-0-6)
00-23-016	ภาษาเวียดนามเพื่องานอาชีพ Vietnamese for Careers	3(3-0-6)
00-23-017	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร Lao for Communication	3(3-0-6)
00-23-018	ภาษาลาวเพื่องานอาชีพ Lao for Careers	3(3-0-6)
00-23-019	ภาษาบาหลีเพื่อการสื่อสาร Bahasa for Communication	3(3-0-6)
00-23-020	ภาษาบาหลีเพื่องานอาชีพ Bahasa for Careers	3(3-0-6)

**1.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ประกอบด้วย  
วิชาบังคับ 3 หน่วยกิต**

00-31-001	เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล Information Technology in Digital Era	3(2-2-5)
-----------	--	----------

**วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต**

**ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มคณิตศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ดังนี้  
รายวิชาคณิตศาสตร์**

00-31-002	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics in Daily Life	3(2-2-5)
<b>รายวิชาวิทยาศาสตร์</b>		
00-32-001	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมกับชีวิต Science, Technology and Environment for Life	3(3-0-6)
00-32-002	คุณค่าของสัตว์เลี้ยง Pet Value	3(3-0-6)
00-32-003	การแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ Scientific Problem Solving	3(3-0-6)
00-32-004	วิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อการออกกำลังกาย Sport Sciences for Exercise	3(2-2-5)
00-32-005	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3(2-2-5)

**1.4 กลุ่มบูรณาการ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

**วิชาบังคับ 3 หน่วยกิต**

00-41-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Life and Social Skills	3(2-2-5)
-----------	---	----------

**วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต**

**ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาในกลุ่มบูรณาการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ดังนี้  
รายวิชาบูรณาการ**

00-41-002	มหัศจรรย์แห่งบัว Amazing Waterlily and Lotus	3(3-0-6)
00-41-003	ธรรมชาติของสรรพสิ่ง Nature of the Whole	3(3-0-6)
00-41-004	วิถีชุมชน Community Ways	3(3-0-6)
00-41-005	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
00-41-006	ภาคตะวันออกศึกษา Eastern Region Studies	3(3-0-6)
00-41-007	เหตุการณ์โลกร่วมสมัย Contemporary World Affairs	3(3-0-6)

00-41-008	การคิดเชิงระบบกับการวิเคราะห์ปัญหา Systems Thinking and Problem Analysis	3(2-2-5)
00-41-009	วรรณกรรมไทยกับภาพยนตร์ Thai Literature and Film	3(3-0-6)
00-41-010	วิถีชีวิตในยุคดิจิทัล Ways of Living in the Digital Era	3(2-2-5)

## 2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต ประกอบด้วย

### 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน 13 หน่วยกิต ให้ศึกษารายวิชาต่อไปนี้

07-30-101	การเขียนภาพร่างและการแสดงแบบ Sketch Drawing and Presentation	3(1-6-4)
07-30-102	พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม Fundamental Architectural Design	4(2-6-6)
07-30-103	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม History of Architecture	3(3-0-6)
07-30-204	พื้นฐานสถาปัตยกรรมไทย Fundamental Thai Architecture	3(1-6-4)

### 2.2 กลุ่มวิชาหลัก 52 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

07-31-101	การออกแบบสถาปัตยกรรม 1 Architectural Design 1	4(2-6-6)
07-31-202	การออกแบบสถาปัตยกรรม 2 Architectural Design 2	4(2-6-6)
07-31-203	การออกแบบสถาปัตยกรรม 3 Architectural Design 3	4(2-6-6)
07-31-304	การออกแบบสถาปัตยกรรม 4 Architectural Design 4	6(2-12-8)
07-31-305	การออกแบบสถาปัตยกรรม 5 Architectural Design 5	6(2-12-8)
07-31-406	การออกแบบสถาปัตยกรรม 6 Architectural Design 6	6(2-12-8)
07-31-407	การออกแบบสถาปัตยกรรม 7 Architectural Design 7	6(2-12-8)
07-31-408	โครงร่างวิทยานิพนธ์ Thesis Proposal	3(1-6-4)

07-31-509	วิทยานิพนธ์ Thesis	10(0-30-10)
07-31-310	ทฤษฎีและวิธีการออกแบบสถาปัตยกรรม Architectural Theory and Conceptual Design	3(3-0-6)
<b>2.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี 36 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>		
07-32-101	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างไม้และคอนกรีต Materials for Construction Technology of Wood and Concrete	3(1-6-4)
07-32-102	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างเหล็ก Materials for Construction Technology of Steel	3(1-6-4)
07-32-107	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 1 Architectural Drafting 1	3(1-6-4)
07-32-203	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างอาคารสูง Materials for Construction Technology of High Rise Building	3(1-6-4)
07-32-208	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 2 Architectural Drafting 2	3(1-6-4)
07-32-209	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 3 Architectural Drafting 3	3(1-6-4)
07-32-304	ระบบประกอบอาคาร Building Systems	3(3-0-6)
07-32-310	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 4 Architectural Drafting 4	3(1-6-4)
07-32-311	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 5 Architectural Drafting 5	3(1-6-4)
07-32-405	เทคโนโลยีโครงสร้าง Structural Technology	3(3-0-6)
07-32-406	การออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน Building Design for Energy Conservation	3(2-3-5)
07-32-412	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 6 Architectural Drafting 6	3(1-6-4)
<b>2.4 กลุ่มวิชาสนับสนุน 25 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>		
07-33-201	ภูมิสถาปัตยกรรมและการวางผังโครงการ Landscape Architecture and Site Planning	3(1-6-4)
07-33-202	ตกแต่งภายใน Interior Design	3(1-6-4)

07-33-203	การวางผังเมืองเบื้องต้น Introduction City Planning	3(2-3-5)
07-33-304	การออกแบบชุมชนเมืองเบื้องต้น Introduction Urban Design	3(1-6-4)
07-33-305	การประมาณราคา Cost Estimation	3(3-0-6)
07-33-406	การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง Inspection for Construction	3(2-3-5)
07-33-407	การปฏิบัติวิชาชีพ Professional Practice	3(3-0-6)
07-33-508	การออกแบบสถาปัตยกรรมยั่งยืน Sustainable Architectural Design	4(2-6-6)

**2.5 กลุ่มวิชาชีพเลือก 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มวัสดุและวิธีการก่อสร้าง หรือพลังงานและสภาวะสิ่งแวดล้อม หรือคอมพิวเตอร์ หรือโครงสร้างอาคาร หรือการอนุรักษ์สถาปัตยกรรม หรือวิชาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ดังนี้**

**วัสดุและวิธีการก่อสร้าง**

07-34-301	สำรวจ Surveying	2(1-3-3)
07-34-402	การจัดการงานก่อสร้าง Construction Management	3(3-0-6)
07-34-403	ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป Industrialized Construction	2(2-0-4)
07-34-404	ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง Sanitary Systems in High-Rise Buildings	2(2-0-4)
07-34-405	ระบบอาคารขนาดใหญ่ Large Scale Building Systems	3(3-0-6)

**พลังงานและสภาวะสิ่งแวดล้อม**

07-34-406	การจัดการพลังงานภายในอาคาร Energy Management in Buildings	2(2-0-4)
07-34-407	การออกแบบแสงสว่าง Lighting Design	2(2-0-4)
07-34-308	การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร Environmental Control in Buildings	3(2-3-5)
07-34-409	การออกแบบแสงธรรมชาติ Day Lighting Design	3(2-3-5)



**คอมพิวเตอร์**

07-34-410	คอมพิวเตอร์กราฟิก Computer Graphics	3(2-3-5)
07-34-411	การจัดการคอมพิวเตอร์เพื่องานสถาปัตยกรรม Architectural Computer Management	3(2-3-5)
07-34-412	คอมพิวเตอร์ประกอบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่องานเขียนแบบ Computer Building Information Modeling – Aided Drafting	3(2-3-5)

**โครงสร้างอาคาร**

07-34-413	กลศาสตร์โครงสร้าง Structural Mechanics	2(2-0-4)
07-34-414	การออกแบบโครงสร้างอาคาร Building Structural Design	3(3-0-6)

**การอนุรักษ์สถาปัตยกรรม**

07-34-415	สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น Thai Vernacular Architecture	3(3-0-6)
07-34-416	การปรับปรุงการใช้สอยและการอนุรักษ์สถาปัตยกรรม Building Renovation and Architectural Conservation	3(3-0-6)
07-34-417	สถาปัตยกรรมไทย Thai Architecture	2(1-3-3)
07-34-418	การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน Architectural and Community Conservation	2(2-0-4)

**วิชาทั่วไป**

07-34-419	สัมมนาและการจัดนิทรรศการ Seminar and Exhibition	3(2-3-5)
07-34-420	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics	2(2-0-4)
07-34-421	การวิเคราะห์โครงการ Program Analysis	2(1-3-3)
07-34-422	การบริหารอาคาร Building Management	2(2-0-4)

**2.6 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต**

ให้เลือกศึกษากลุ่มวิชาต่อไปนี้ กลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ดังนี้

**กลุ่มวิชาฝึกงาน**

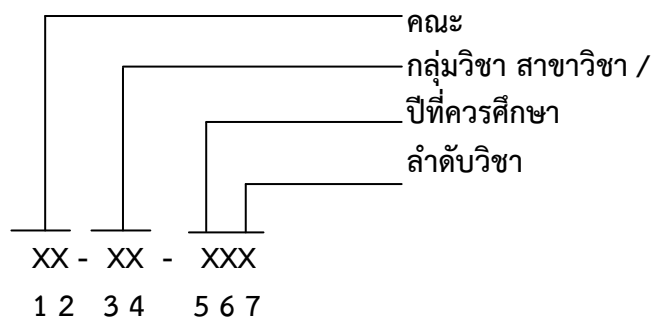
07-34-423	การเตรียมความพร้อมการฝึกงานด้านสถาปัตยกรรม Preparation for Overseas Study, Training or Internship of Architecture	1(0-3-1)
-----------	--	----------

07-34-424	การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศด้านสถาปัตยกรรม Overseas Study, Training or Internship of Architecture	6(0-40-0)
<b>กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา</b>		
07-34-496	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Preparation for Co-operative Education	1(0-3-1)
และเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง		
07-34-497	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(0-40-0)
หรือ		
07-34-498	การเรียนรู้อิสระ Independent Study	6(0-40-0)
หรือ		
07-34-499	การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ Overseas Study, Training or Internship	6(0-40-0)

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก แต่ต้องไม่ซ้ำกับวิชาในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้น

### ความหมายเลขรหัสรายวิชา



#### ตำแหน่งที่ 1-2 แทนคณะ

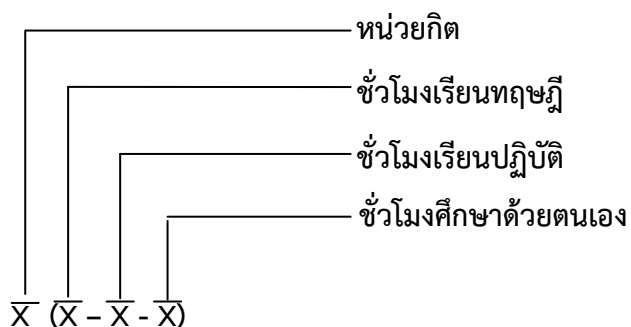
- 00 - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 01 - คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
- 02 - คณะเทคโนโลยีสังคม
- 03 - คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร
- 04 - คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 05 - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 06 - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 07 - คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
- 08 - คณะศิลปศาสตร์
- 09 - สถาบันเทคโนโลยีการบิน
- 10 - คณะสัตวแพทยศาสตร์

ตำแหน่งที่ 3-4 แทน สาขาวิชา

ตำแหน่งที่ 5 แทน ปีที่ควรศึกษา

ตำแหน่งที่ 6-7 แทน ลำดับวิชา

### ความหมายเลขแสดงหน่วยกิต



### การนับหน่วยกิต

การนับหน่วยกิตให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

1. ชั่วโมงเรียนทฤษฎี 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เท่ากับ 1 หน่วยกิต
2. ชั่วโมงเรียนปฏิบัติการในห้องเรียน ห้องทดลอง หรือห้องปฏิบัติการ 2-3 ชั่วโมง
3. ชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง เท่ากับ  $2 \times (\text{หน่วยกิตทฤษฎี}) + \text{หน่วยกิตปฏิบัติ}$

### 3.1.4 ตารางแสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิตในแต่ละภาคการศึกษาของปีการศึกษาต่าง ๆ ดังนี้

#### ปีการศึกษาที่ 1

##### ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-12-001	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-22-001	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-31-001	เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-30-101	การเขียนภาพร่างและการแสดงแบบ	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-30-102	พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม	4(2-6-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-101	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างไม้และคอนกรีต	3(1-6-4)
<b>รวม</b>			<b>19</b>

##### ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-22-002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-1x-xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ (เลือก)	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-30-103	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-101	การออกแบบสถาปัตยกรรม 1	4(2-6-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-102	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างเหล็ก	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-107	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 1	3(1-6-4)
<b>รวม</b>			<b>19</b>

## ปีการศึกษาที่ 2

## ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-22-003	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	3(2-2-5)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-3x-xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (เลือก)	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-30-204	พื้นฐานสถาปัตยกรรมไทย	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-202	การออกแบบสถาปัตยกรรม 2	4(2-6-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-203	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างอาคารสูง	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-208	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 2	3(1-6-4)
<b>รวม</b>			<b>19</b>

## ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-2x-xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษา (เลือก)	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-41-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-203	การออกแบบสถาปัตยกรรม 3	4(2-6-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-209	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 3	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-201	ภูมิสถาปัตยกรรมและการวางผังโครงการ	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-202	ตกแต่งภายใน	3(1-6-4)
<b>รวม</b>			<b>19</b>

## ปีการศึกษาที่ 3

## ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-304	การออกแบบสถาปัตยกรรม 4	6(2-12-8)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-310	ทฤษฎีและวิธีการออกแบบสถาปัตยกรรม	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-304	ระบบประกอบอาคาร	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-310	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 4	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-203	การวางผังเมืองเบื้องต้น	3(2-3-5)
<b>รวม</b>			<b>18</b>

## ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	00-4x-xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มบูรณาการ (เลือก)	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-305	การออกแบบสถาปัตยกรรม 5	6(2-12-8)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-311	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 5	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-34-xxx	กลุ่มวิชาชีพเลือก	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-304	การออกแบบชุมชนเมืองเบื้องต้น	3(1-6-4)
<b>รวม</b>			<b>18</b>

## ปีการศึกษาที่ 4

สำหรับนักศึกษาที่เลือกศึกษากลุ่มวิชาฝึกงาน

### ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-406	การออกแบบสถาปัตยกรรม 6	6(2-12-8)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-412	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 6	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-406	การออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน	3(2-3-5)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-305	การประมาณราคา	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xx-xx-xxx	หมวดวิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
<b>รวม</b>			<b>18</b>

### ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-407	การออกแบบสถาปัตยกรรม 7	6(2-12-8)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-408	โครงสร้างวิทยานิพนธ์	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-405	เทคโนโลยีโครงสร้าง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-406	การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง	3(2-3-5)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-407	การปฏิบัติวิชาชีพ	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-34-423	การเตรียมความพร้อมการฝึกงานด้านสถาปัตยกรรม	1(0-3-1)
<b>รวม</b>			<b>19</b>

### ภาคฤดูร้อน

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-34-424	การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ ด้านสถาปัตยกรรม	6(0-40-0)
<b>รวม</b>			<b>6</b>



## ปีการศึกษาที่ 5

## ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-508	การออกแบบสถาปัตยกรรมยั่งยืน	4(2-6-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xx-xx-xxx	หมวดวิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
รวม			7

## ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-509	วิทยานิพนธ์	10(0-30-10)
รวม			10

## ปีการศึกษาที่ 4

สำหรับนักศึกษาที่เลือกศึกษากลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

## ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-406	การออกแบบสถาปัตยกรรม 6	6(2-12-8)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-412	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 6	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-406	การออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน	3(2-3-5)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-305	การประมาณราคา	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xx-xx-xxx	หมวดวิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
<b>รวม</b>			<b>18</b>

## ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-407	การออกแบบสถาปัตยกรรม 7	6(2-12-8)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-408	โครงร่างวิทยานิพนธ์	3(1-6-4)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-32-405	เทคโนโลยีโครงสร้าง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-406	การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง	3(2-3-5)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-407	การปฏิบัติวิชาชีพ	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	07-34-496	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(0-3-1)
<b>รวม</b>			<b>19</b>

## ภาคฤดูร้อน

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-33-508	การออกแบบสถาปัตยกรรมยั่งยืน	4(2-6-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xx-xx-xxx	หมวดวิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
<b>รวม</b>			<b>7</b>

## ปีการศึกษาที่ 5

## ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-34-497	สหกิจศึกษา	6(0-40-0)
หรือ			
หมวดวิชาเฉพาะ	07-34-498	การเรียนรู้อิสระ	6(0-40-0)
หรือ			
หมวดวิชาเฉพาะ	07-34-499	การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรบ ต่างประเทศ	6(0-40-0)
รวม			6

## ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	07-31-509	วิทยานิพนธ์	10(0-30-10)
รวม			10

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

00-11-001	<b>สังคมกับเศรษฐกิจ</b> <b>Society and Economics</b> แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ การพัฒนาเศรษฐกิจ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายการเงินและการคลัง ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลก แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Economic concepts, economic development, National Economic and Social Development Plan, monetary and fiscal policy, economic relations between Thai and Global Economy, Philosophy of Sufficiency Economy concept	3(3-0-6)
00-11-002	<b>สังคมกับกฎหมาย</b> <b>Society and Law</b> การกำเนิดขึ้นของสังคม องค์ประกอบและโครงสร้างสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมกับกฎหมาย กระบวนการบัญญัติกฎหมายไทย ลำดับชั้นและประเภทของกฎหมายไทย กฎหมายในชีวิตประจำวัน Formation of society, components and social structures, relations between society and law, process of enacting Thai law, levels and categories of Thai law, law in daily life	3(3-0-6)
00-11-003	<b>สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น</b> <b>Introduction to Sociology and Anthropology</b> ความหมายของสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ทฤษฎีทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา การจัดระเบียบทางสังคมและวัฒนธรรม สถานภาพและบทบาทของสถาบันทางสังคม ครอบครัวและศาสนา ประชากรศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมและปัญหาสังคม Meaning of Sociology and Anthropology, theories of Sociology and Anthropology, social and cultural organization, status and roles of social, family and religious institutions, demography, social and cultural changes, and social problems	3(3-0-6)

- 00-11-004      **ความเป็นพลเมือง**      **3(3-0-6)**  
**Citizenship**  
 การเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรมจริยธรรม จิตสาธารณะ ความรับผิดชอบ ความอดทนอดกลั้นและความสามัคคี การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความตระหนักในสิทธิและหน้าที่ในการเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ความเข้าใจในความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความรอบรู้และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม การคิดวิเคราะห์และการสังเคราะห์แบบองค์รวม การแก้ไขปัญหาและพัฒนาตนเอง ความร่วมมือในการปราบปรามการทุจริต  
 Being good citizens, having moral, public-minded, responsibility, patient and unitary, cooperation, awareness in authorities and duties as Thai and Global citizens, understanding about the cultural diversities, knowing and undertaking the social change, critical thinking and synthesizing integrated knowledge, problem solving and self-development, cooperation to preventing corruption
- 00-11-005      **การเมืองการปกครองของไทย**      **3(3-0-6)**  
**Thai Politics and Government**  
 ความรู้ทั่วไปและพัฒนาการของระบบการเมืองและการปกครองไทย เหตุการณ์สำคัญทางการเมือง การปกครองของไทย การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางนิติบัญญัติ การเลือกตั้ง การบริหารแผ่นดินทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น การมีส่วนร่วมทางการเมืองของภาคประชาชน  
 General knowledge and development of Thai politics and government systems, important events in Thai politics and government, constitutional monarchy regime, political institutions, legislation process, election, central, regional and local administration, and people public political participation
- 00-12-001      **การพัฒนาบุคลิกภาพ**      **3(3-0-6)**  
**Personality Development**  
 หลักการพัฒนาบุคลิกภาพ การพัฒนารูปร่าง การแต่งกาย การปรากฏตัวและมารยาทที่เหมาะสม การเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ สุขภาพจิต และการปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรม  
 Principle of personality development, development of physical appearance, dressing and manners, strengthening of human relations, mental health and adjustment in multicultural society

- 00-12-002      **ไทยศึกษา**      **3(3-0-6)**  
**Thai Studies**  
 ความเป็นมาของชนชาติไทย วิวัฒนาการของสังคม เศรษฐกิจ และการปกครองของ  
 ไทย ศาสนา ประเพณีไทย ภาษาวรรณกรรม ทัศนศิลป์ หัตถกรรมไทย นาฏศิลป์ไทย  
 และดนตรีไทย มรดกทางภูมิปัญญา ความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรม และความ  
 ตระหนักในคุณค่าความเป็นไทย  
 Background of Thai nation, evolution of social economy and Thai  
 government, religion, traditions, language, literature, visual arts, crafts,  
 Thai dance and music, wisdom heritage, variety of arts and culture, and  
 awareness of Thai value
- 00-12-003      **เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า**      **3(2-2-5)**  
**Information Technology and Searching Skills**  
 ความสำคัญของสารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งบริการสารสนเทศ ระบบการ  
 จัดสารสนเทศ การใช้งานและเทคนิคการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์  
 การใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นสารสนเทศประเภทต่าง ๆ การใช้  
 โปรแกรมห้องสมุดเพื่อสืบค้นสารสนเทศการนำเสนอสารสนเทศจากการศึกษาค้นคว้า  
 จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ  
 Importance of information technology, information resources, information  
 service sources, information management system, applications and  
 technical information retrieval from electronic databases, searching  
 information via the Internet, using OPAC for information retrieval,  
 presentations from the study, and intellectual property ethics
- 00-12-004      **ศาสนาเพื่อสันติสุข**      **3(3-0-6)**  
**Religions for Peace**  
 ความรู้เกี่ยวกับศาสนา องค์ประกอบของศาสนา หลักปฏิบัติ และวิถีคิดตามเหตุผลทาง  
 ศาสนา การประยุกต์หลักศาสนาเพื่อสร้างความร่วมมือ และสันติสุขในสังคม  
 General knowledge about religions, elements of religions, practices and  
 religious rational thinking, application of religions for cooperation and  
 peace
- 00-12-005      **จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน**      **3(3-0-6)**  
**Psychology in Daily Life**  
 พื้นฐานทางจิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพัฒนาการของมนุษย์  
 การรับรู้ การเรียนรู้ การตระหนักรู้ และเห็นคุณค่าในตนเอง การวิเคราะห์ความ  
 เหมือนและความแตกต่างของปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความขัดแย้งทางจิตและการ  
 ปรับตัว จิตวิทยากับการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Fundamental concepts of psychology and human behavior, influencing factors for human development, perception, self-esteem, analysis of similarity and differences of individual social interaction, individual differences, mental conflict, and adjustment in daily life

- |           |   |          |
|-----------|---|----------|
| 00-12-006 | <p><b>จิตวิทยาสังคมประยุกต์</b></p> <p><b>Applied Social Psychology</b></p> <p>ความหมายความสำคัญ และขอบข่ายของจิตวิทยาสังคม ทฤษฎีจิตวิทยาสังคม โครงสร้างทางสังคม พฤติกรรมสังคม อิทธิพลทางสังคม การรับรู้ทางสังคม การขัดเกลาทางสังคม ภาวะผู้นำ การช่วยเหลือ การร่วมมือ การแข่งขัน การขัดแย้ง ความก้าวร้าว ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล แรงจูงใจทางสังคมเพื่อการทำงาน อิทธิพลทางสังคมต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมมนุษย์</p> <p>Meaning, importance and scope of social psychology, social psychology theories, social structures, social behaviors, social influences, social perceptions, socialization, leadership, cooperation, competition, conflict, interpersonal relation, social motivation for working, social influences to change human behaviors</p> | 3(3-0-6) |
| 00-12-007 | <p><b>จิตวิทยาเพื่อชีวิตสมัยใหม่</b></p> <p><b>Psychology for Modern Life</b></p> <p>การรักษาสมดุลของวิถีชีวิตเพื่อสุขภาพที่ดี การเข้าใจและควบคุมอารมณ์ ความฉลาดทางอารมณ์ การฝึกสมอง การหากลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อการเรียน การเสริมสร้างและการเห็นคุณค่าในตนเอง การปรับตัวสู่สังคมสมัยใหม่ การรักษาความรักและความสุขในชีวิตสมัยใหม่ และการเป็นพลเมืองดีในโลกสมัยใหม่</p> <p>Maintaining balanced lifestyle for good health, understanding and controlling emotions, emotional quotient, brain training, effective strategies finding for learning, strengthening self-esteem and adjustment to modern society, maintaining affection and happiness in modern life, and being good citizens in modern world</p>                                      | 3(3-0-6) |
| 00-12-008 | <p><b>มนุษย์กับทักษะการคิด</b></p> <p><b>Humans and Thinking Skills</b></p> <p>ความหมาย ประเภทของการคิด กระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล ความสำคัญและแนวทางการพัฒนาความคิด การใช้ทักษะการคิดเพื่อการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน</p> <p>Meaning, types of thinking, process of human thinking, logic and rationalization, importance and guidelines on thinking development, application thinking skills as a guideline to solve every day -life problems</p>   | 3(2-2-5) |

- 00-12-009      **วรรณคดีไทยนิยม**      **3(3-0-6)**  
**Thai Literature Appreciation**  
ประวัติและคุณค่าของวรรณคดีไทย วรรณศิลป์และสุนทรียภาพทางภาษา อิทธิพลของวรรณคดีที่มีต่อวัฒนธรรมและวิถีชีวิตไทย ความซาบซึ้งในวรรณคดีไทย วรรคทองของวรรณคดีไทย วิเคราะห์คุณค่าของวรรณคดีไทยที่มีต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบัน  
History and value of Thai literatures, art of literatures and aesthetics of language, influences of literature on culture and way of life, appropriation towards Thai literatures, golden words of Thai literatures, analysis of value of Thai literatures on current lifestyle
- 00-12-010      **วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับสังคมไทย**      **3(3-0-6)**  
**Contemporary Thai Literature and Thai Society**  
ความสัมพันธ์ของวรรณกรรมกับสภาพสังคมไทยในอดีตและปัจจุบัน การสร้างสรรค์วรรณกรรม ปรัชญา แนวคิด ค่านิยมและสภาพสังคมที่ปรากฏในวรรณกรรม คุณค่าของวรรณกรรม การวิเคราะห์คุณค่าของวรรณกรรมต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบัน  
Relations between literatures towards ancient and current society, literary creations, philosophy, concepts, values and social conditions appeared in the literatures, value of literature, analysis of value on modern lifestyle
- 00-12-011      **นันทนาการในชีวิตประจำวัน**      **3(2-2-5)**  
**Recreation in Daily Life**  
ความสำคัญของนันทนาการกับคุณภาพชีวิต ความหมายและขอบข่ายของนันทนาการ การเลือกนันทนาการในชีวิตประจำวัน การปฏิบัติกิจกรรมนันทนาการให้เหมาะสมกับการพัฒนา ร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม  
Importance of recreation and quality of life, meaning and scope of recreation, choosing daily recreation, appropriate recreations
- 00-21-001      **ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร**      **3(3-0-6)**  
**Thai for Communication**  
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสาร ลักษณะของภาษาไทย ทักษะการฟัง การอ่าน การพูดและการเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ  
Basic knowledge about communication, characteristics of Thai language, listening, reading, speaking and writing skills of Thai Language to communicate effectively



- 00-21-002      **วาทศิลป์และเทคนิคการนำเสนอ**      **3(2-2-5)**  
**Rhetoric and Presentation Techniques**  
 พื้นฐานการพูด หลักวาทศิลป์ จริยธรรมในการพูด การเตรียมพูด การปฏิบัติกรพูด เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ การพูดโดยใช้สื่อประกอบเทคนิค การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ  
 Basic of speaking, principles of rhetoric, ethics of speech, speech preparation, speaking practice for various purposes, using media presentation for speech, technical presentations efficiently
- 00-21-003      **ศิลปะการรับสาร**      **3(3-0-6)**  
**Art of Receiving Messages**  
 ความหมายและความสำคัญของการรับสาร ศิลปะการรับสาร การวิเคราะห์ และการประเมินค่าการฟังและการอ่าน แนวทางแก้ไขปัญหาในการฟังและการอ่าน การฟังและการอ่านสารประเภทต่างๆ เพื่อการรับสารอย่างมีประสิทธิภาพ  
 Meaning and importance of receiving messages, art of receiving messages, analysis and evaluation of listening and reading, problem solving in listening and reading, listening and reading different types of contents to receiving messages effectively
- 00-21-004      **ศิลปะการเขียน**      **3(3-0-6)**  
**Art of Writing**  
 ความสำคัญของการเขียน หลักการเขียน กลวิธีการเขียน แนวทางแก้ไขปัญหาในการเขียน การเขียนงานในรูปแบบต่างๆ เพื่อการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ  
 Importance of writing, principles of writing, techniques for writing, problem solving in writing, writing in various forms to sending messages effectively
- 00-22-001      **ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้**      **3(2-2-5)**  
**English for Study Skills**  
 คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างประโยคพื้นฐาน การใช้พจนานุกรม กลยุทธ์การอ่านและการเขียนที่มีประสิทธิภาพ การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การฝึกปฏิบัติการพูดเพื่อสื่อความและทักษะการนำเสนอข้อมูลขั้นต้น  
 Vocabularies, expressions and basic language structures, using dictionaries, effective reading and writing strategies, listening for gist, practicing of speaking for meaning interpretation, and skill for basic English presentation

- 00-22-002      **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร**      **3(3-0-6)**  
**English for Communication**  
 คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างทางภาษาที่ใช้สำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ การเลือกใช้ภาษาตามสถานการณ์ที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมของตนเองและเจ้าของภาษา  
 Vocabulary, expressions, and language structures used in communicative English speaking; choosing the appropriate language for suitable situations with the native and non-native speakers
- 00-22-003      **ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ**      **3(2-2-5)**  
**English for Presentation**  
 คำศัพท์ สำนวนที่ใช้สำหรับการนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษ การใช้วจนภาษาและอวจนภาษาการใช้สื่อต่างๆ ประกอบการนำเสนองาน การพัฒนาบุคลิกภาพในการสื่อสารเพื่อการนำเสนองาน  
 Vocabulary, expressions used in English presentation, using verbal and non-verbal language, using media for presentation, enhancing personality and communication for presentation
- 00-22-004      **ภาษาอังกฤษสำหรับสถานประกอบการ**      **3(3-0-6)**  
**English for Workplace**  
 คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาที่เกี่ยวข้องกับสถานประกอบการ การสื่อสารภายในองค์กร การนำเสนอทางวาจาและทางเอกสาร การสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน  
 Vocabulary, expressions and language structures used in workplace, communication in organization, oral and document presentation, job application, and job interviewing
- 00-22-005      **ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน**      **3(3-0-6)**  
**English for Standardized Tests**  
 โครงสร้างข้อสอบ ไวยากรณ์ คำศัพท์ ข้อความ บทสนทนาและคำพูดที่ปรากฏในข้อสอบวัดมาตรฐาน กลวิธีต่างๆ สำหรับการทำแบบทดสอบมาตรฐาน  
 Test structures, grammar, vocabularies, messages, dialogues and statements used in standardized tests, and strategies for doing the standardized tests

- |           |   |          |
|-----------|---|----------|
| 00-22-006 | <p><b>ภาษาอังกฤษสำหรับการเดินทาง</b></p> <p><b>English for Travelling</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้สำหรับการเดินทาง การติดต่อสื่อสาร การสอบถาม และให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว ศิลปะ วัฒนธรรมข้อมูลทั่วไปสำหรับการเดินทางภายในประเทศ และกลุ่มประเทศในประชาคมอาเซียน</p> <p>Vocabulary, expressions used for travelling, communication, asking for and giving information about tourist attractions, art, culture and general information about travelling in Thailand and ASEAN countries</p> | 3(3-0-6) |
| 00-22-007 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง</b></p> <p><b>English for Entertainment</b></p> <p>คำศัพท์และสำนวนที่ปรากฏในบทเพลง นวนิยาย ภาพยนตร์และสื่อต่างๆ การวิเคราะห์โครงสร้างทางภาษาเพื่อการประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน</p> <p>Vocabulary and expressions appeared in songs, novels, movies, and media, and analyzing language structure</p>   | 3(3-0-6) |
| 00-22-008 | <p><b>การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ</b></p> <p><b>Academic English Reading</b></p> <p>การหาความหมายของคำศัพท์ สำนวนที่ปรากฏในเอกสารเชิงวิชาการ กลวิธีการอ่านเอกสารเชิงวิชาการ การพัฒนาศักยภาพการอ่านเชิงวิชาการ</p> <p>Finding out the meaning of vocabulary, expressions appeared in academic documents, strategies for academic reading, development of the academic reading's ability</p>   | 3(3-0-6) |
| 00-22-009 | <p><b>การอ่านภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน</b></p> <p><b>English Reading in Daily Life</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างทางภาษาที่ใช้ในบทอ่านประเภทต่าง ๆ ที่ปรากฏในชีวิตประจำวัน</p> <p>Vocabulary, expressions and language structures appeared in various reading works in daily life</p>   | 3(3-0-6) |
| 00-22-010 | <p><b>การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน</b></p> <p><b>English Writing in Daily Life</b></p> <p>ชนิดของประโยคในภาษาอังกฤษ งานเขียนรูปแบบต่าง ๆ ที่ปรากฏในชีวิตประจำวัน ฝึกฝนการเขียนแบบต่างๆ การพัฒนาทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</p>   | 3(3-0-6) |

Types of English sentences; various writing styles appeared in daily life, practicing to write various styles, and developing the writing skills for communication in daily life

- |           |   |          |
|-----------|---|----------|
| 00-23-001 | <p><b>ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>Chinese for Communication</b></p> <p>หลักพื้นฐานของภาษาจีน การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและเขียนภาษาจีน</p> <p>Fundamental of Chinese language, pronunciation, vocabulary, sentences and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in Chinese</p>                    | 3(3-0-6) |
| 00-23-002 | <p><b>ภาษาจีนเพื่องานอาชีพ</b></p> <p><b>Chinese for Careers</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษาจีนที่ใช้ในอาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ</p> <p>Chinese vocabulary, expressions used in various careers for job preparation</p>  | 3(3-0-6) |
| 00-23-003 | <p><b>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>Japanese for Communication</b></p> <p>หลักพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่น การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่น</p> <p>Fundamental of Japanese language, pronunciation, vocabulary, sentences and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in Japanese</p> | 3(3-0-6) |
| 00-23-004 | <p><b>ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ</b></p> <p><b>Japanese for Careers</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในอาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ</p> <p>Japanese vocabulary, expressions used in various careers for job preparation</p>  | 3(3-0-6) |
| 00-23-005 | <p><b>ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>Korean for Communication</b></p> <p>หลักพื้นฐานของภาษาเกาหลี การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลี</p>   | 3(3-0-6) |

Fundamental of Korean language, pronunciation, vocabulary, sentences and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in Korean

- |           |   |          |
|-----------|---|----------|
| 00-23-006 | <p><b>ภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ</b></p> <p><b>Korean for Careers</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษาเกาหลีที่ใช้ในอาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ</p> <p>Korean vocabulary, expressions used in various careers for job preparation</p>  | 3(3-0-6) |
| 00-23-007 | <p><b>ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>Russian for Communication</b></p> <p>หลักพื้นฐานของภาษารัสเซีย การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษารัสเซีย</p> <p>Fundamental of Russian language, pronunciation, vocabulary, sentences, and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in Russian</p> | 3(3-0-6) |
| 00-23-008 | <p><b>ภาษารัสเซียเพื่องานอาชีพ</b></p> <p><b>Russian for Careers</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษารัสเซียที่ใช้ในอาชีพต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ</p> <p>Russian vocabulary, expressions used in various careers for job preparation</p>   | 3(3-0-6) |
| 00-23-009 | <p><b>ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>French for Communication</b></p> <p>หลักพื้นฐานของภาษาฝรั่งเศส การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาฝรั่งเศส</p> <p>Fundamental of French language, pronunciation, vocabulary, sentences, and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in French</p> | 3(3-0-6) |

- 00-23-010      **ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ**      **3(3-0-6)**  
**French for Careers**  
คำศัพท์ สำนวนภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในอาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ  
French vocabulary, expressions used in various careers for job preparation
- 00-23-011      **ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร**      **3(3-0-6)**  
**Khmer for Communication**  
หลักพื้นฐานของภาษาเขมร การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเขมร  
Fundamental of Khmer language, pronunciation, vocabulary, sentences, and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in Khmer
- 00-23-012      **ภาษาเขมรเพื่องานอาชีพ**      **3(3-0-6)**  
**Khmer for Careers**  
คำศัพท์ สำนวนภาษาเขมรที่ใช้ในอาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ  
Khmer vocabulary, expressions used in various careers for job Preparation
- 00-23-013      **ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร**      **3(3-0-6)**  
**Burmese for Communication**  
หลักพื้นฐานของภาษาพม่า การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาพม่า  
Fundamental of Burmese language, pronunciation, vocabulary, sentences, and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in Burmese
- 00-23-014      **ภาษาพม่าเพื่องานอาชีพ**      **3(3-0-6)**  
**Burmese for Careers**  
คำศัพท์ สำนวนภาษาพม่าที่ใช้ในอาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ  
Burmese vocabulary, expressions used in various careers for job Preparation
- 00-23-015      **ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร**      **3(3-0-6)**  
**Vietnamese for Communication**  
หลักพื้นฐานของภาษาเวียดนาม การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเวียดนาม

Fundamental of Vietnamese language, pronunciation, vocabulary, sentences, and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in Vietnamese

- |           |   |          |
|-----------|---|----------|
| 00-23-016 | <p><b>ภาษาเวียดนามเพื่องานอาชีพ</b></p> <p><b>Vietnamese for Careers</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษาเวียดนามที่ใช้ในอาชีพต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ</p> <p>Vietnamese vocabulary, expressions used in various careers for job preparation</p>   | 3(3-0-6) |
| 00-23-017 | <p><b>ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>Lao for Communication</b></p> <p>หลักพื้นฐานของภาษาลาว การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาลาว</p> <p>Fundamental of Lao language, pronunciation, vocabulary, sentences and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading and writing skills in Lao</p>                    | 3(3-0-6) |
| 00-23-018 | <p><b>ภาษาลาวเพื่องานอาชีพ</b></p> <p><b>Lao for Careers</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวน ภาษาลาวที่ใช้ในอาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ</p> <p>Lao vocabulary, expressions used in various careers for job preparation</p>   | 3(3-0-6) |
| 00-23-019 | <p><b>ภาษาบาฮาซาเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>Bahasa for Communication</b></p> <p>หลักพื้นฐานของภาษาบาฮาซา การอ่านออกเสียง คำศัพท์ ประโยคและสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาบาฮาซา</p> <p>Fundamental of Bahasa language, pronunciation, vocabulary, sentences, and expressions used in daily life, development of listening, speaking, reading, and writing skills in Bahasa</p> | 3(3-0-6) |
| 00-23-020 | <p><b>ภาษาบาฮาซาเพื่องานอาชีพ</b></p> <p><b>Bahasa for Careers</b></p> <p>คำศัพท์ สำนวนภาษาบาฮาซาที่ใช้ในอาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ</p> <p>Bahasa vocabulary, expressions used in various careers for job preparation</p>  | 3(3-0-6) |

- 00-31-001      **เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล**      3(2-2-5)  
**Information Technology in Digital Era**  
 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและแนวโน้มเทคโนโลยี ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสาร การใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ภัยคุกคาม และความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับวิศวกรรม สังคม กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริการและโปรแกรมประยุกต์ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เทคนิคการสืบค้นข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การถ่ายโอนข้อมูลและใช้งานข้อมูลร่วมกันผ่านระบบเครือข่าย การสำรองและกู้คืนข้อมูล  
 The utilization of information technology in daily life and technology trends, computer components and communication equipment, the use of application software, basic computer networking concepts, Internet security and threat, knowledge of social engineering, information technology's legal and ethical issues, Internet services and Internet applications, Internet search techniques, Data transfer and data sharing through the network, Data backup and data recovery
- 00-31-002      **คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน**      3(2-2-5)  
**Mathematics and Statistics in Daily Life**  
 การประยุกต์คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อใช้กับชีวิตประจำวัน การวัดและหน่วยการวัด พื้นที่และปริมาตร อัตราส่วน สัดส่วนและร้อยละ คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น การใช้สถิติสำหรับอธิบายเหตุและผลของปรากฏการณ์ต่างๆ การอธิบายปรากฏการณ์ที่ไม่แน่นอนด้วยความน่าจะเป็น ระเบียบวิธีสถิติขั้นพื้นฐาน การใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ การใช้ประโยชน์จากข้อสรุปที่ได้จากระเบียบวิธีทางสถิติ  
 The application of mathematics and statistics in daily life, Measurement and units of measurement, area and volume, ratio, proportions and percent, the basics of financial mathematics, explaining causes and outcomes of phenomena with statistics, explaining stochastic phenomena with probability, fundamental statistics methodologies, the use of application software for statistics data analysis
- 00-32-001      **วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมกับชีวิต**      3(3-0-6)  
**Science, Technology and Environment for Life**  
 ความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมกับชีวิต ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อการดำรงชีวิต การประยุกต์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต



Relations between science, technology, environment and life, science and technology's impact on livelihood, applying of science and technology for improving quality of life

- |           |  |          |
|-----------|--|----------|
| 00-32-002 | <p><b>คุณค่าของสัตว์เลี้ยง</b></p> <p><b>Pet Value</b></p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสัตว์เลี้ยง คุณค่าของสัตว์เลี้ยง ปัจจัยและสิ่งแวดล้อมที่ทำให้เกิดพฤติกรรมของสัตว์เลี้ยง ศิลปวัฒนธรรมที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยงโรคของ สัตว์เลี้ยงสู่คน การเลือกและดูแลสัตว์เลี้ยงให้เหมาะสม</p> <p>Relations between human and pet, pet value, factor and environment causing the behavior of pet, tradition and culture relating to pet, zoonosis, selection and proper pet care</p>  | 3(3-0-6) |
| 00-32-003 | <p><b>การแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์</b></p> <p><b>Scientific Problem Solving</b></p> <p>ข้อมูลชนิดนามธรรมพื้นฐาน การสร้างข้อมูลนามธรรม ขั้นตอนวิธีพื้นฐานสำหรับแก้ปัญหา การใช้แผนภาพความคิด กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การสร้างสมมติฐาน การวิจัยข้อมูลเบื้องต้น</p> <p>Basic abstract data, abstract data creation, basic algorithm for solving problem, mind map usage, scientific process, hypothesis defining, preliminary data research</p>  | 3(3-0-6) |
| 00-32-004 | <p><b>วิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อการออกกำลังกาย</b></p> <p><b>Sport Sciences for Exercise</b></p> <p>ความหมายและความสำคัญเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์การกีฬา กายวิภาคศาสตร์ และสรีรวิทยา การออกกำลังกาย ชีวกลศาสตร์ทางการกีฬาร่วมกับเทคนิคเฉพาะทางเพื่อพัฒนาศักยภาพของร่างกาย การบาดเจ็บจากการกีฬาและกีฬาเวชศาสตร์ โภชนาการ การกีฬา ฝึกปฏิบัติตามความแตกต่างของแต่ละบุคคล</p> <p>Meaning and importance of sports science, anatomy and physiology of exercise, biomechanics and specific techniques to improve physical development from injuries and sports medicine, sports nutrition, and individual practice</p> | 3(2-2-5) |

- 00-32-005      การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ      3(2-2-5)  
**Exercise for Health**  
 ความรู้ทั่วไปและความสำคัญของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ จิตวิญญาณ และสังคม องค์ประกอบของสมรรถภาพทางกายและสมรรถภาพทางกลไก การฝึกและเสริมสร้างสมรรถภาพ ปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพให้เหมาะสมกับตนเอง  
 General knowledge and importance of exercise for health, applying of sports science theories to improve physical, mental, spiritual condition and society, components of physical fitness and motor fitness, physical enhancement; exercise for health for individual appropriation
- 00-41-001      การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม      3(2-2-5)  
**Life and Social Skills**  
 ปรัชญาและหลักธรรมในการดำรงชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างแนวคิดและเจตคติเพื่อพัฒนาตนเองในทางสร้างสรรค์ แนวทางการสร้างคุณภาพชีวิตเพื่อความสำเร็จในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและการมีส่วนร่วมกิจกรรมจิตอาสา  
 Philosophy and principles for living on Sufficiency Economy Concept, building concepts and attitude for self-development creatively, guidelines for building the quality of life to achieve work effectively, participation in volunteer activities
- 00-41-002      มหัศจรรย์แห่งบัว      3(3-0-6)  
**Amazing Waterlily and Lotus**  
 ความหมายและความมหัศจรรย์ของบัว ปรัชญาของบัวในศาสนาและลัทธิต่างๆ ความสัมพันธ์ของบัวในทางศิลปะ วรรณกรรม และสถาปัตยกรรม การสร้างสรรค์ชิ้นงานจากความซาบซึ้งในความงามและความมหัศจรรย์ของบัว  
 Meaning and amazing of waterlily and lotus, philosophies of waterlily and lotus in religions and other beliefs, relations of waterlily and lotus with arts, literature and architecture, creation of artistic works with the beauty and the amazing of waterlily and lotus
- 00-41-003      ธรรมชาติของสรรพสิ่ง      3(3-0-6)  
**Nature of the Whole**  
 การเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงจากภายใน ปัจจัยที่รู้เห็นธรรมชาติตามความเป็นจริง การคิดอย่างเป็นกลางและเชื่อมโยงแนวทางศึกษาจิตสมัยใหม่ สติปัญญากับสมองคอมพิวเตอร์ กำเนิดของจักรวาล การสูญพันธุ์ของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ สรรพชีวิตสัมพันธ์ การบูรณาการระหว่างศาสนากับวิทยาศาสตร์

Learning with the internal change, factors revealing the nature truly, neutral thinking and linking to the modern mind education concept, intelligence with the Central Processing Unit(CPU), cosmogony, extinction of creatures, biodiverse sites, all of life's relation, integration between religion and science

- |           |   |          |
|-----------|---|----------|
| 00-41-004 | <p><b>วิถีชุมชน</b></p> <p><b>Community Ways</b></p> <p>ความหมายและลักษณะของพฤติกรรมมนุษย์ โครงสร้างสังคมและกระบวนการทางสังคม วิวัฒนาการของมนุษย์ การตั้งถิ่นฐานของชุมชน ชุมชนชนบทและชุมชนเมือง วิถีชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การปรับตัวและการอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม</p> <p>Meaning and characteristics of human behavior, social structure and social process, human evolution, settlement of community, rural and urban communities, community ways on sufficiency economy concept, community with environmental conservation, adjustment and coexistence in society with the diversities of culture</p> | 3(3-0-6) |
| 00-41-005 | <p><b>อาเซียนศึกษา</b></p> <p><b>ASEAN Studies</b></p> <p>ความเป็นมาของอาเซียน ปฏิญญาอาเซียน วิสัยทัศน์ กฎบัตรอาเซียน ประชาคมอาเซียน สมาชิกอาเซียน ภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การเมือง ภูมิศาสตร์ บทบาทของอาเซียนในสังคมโลก</p> <p>Background of ASEAN, ASEAN declaration, vision, ASEAN charter, ASEAN communities, ASEAN members, historical background, economy, society and culture, politics, geography, ASEAN's role in global society</p>  | 3(3-0-6) |
| 00-41-006 | <p><b>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือศึกษา</b></p> <p><b>Eastern Region Studies</b></p> <p>การตั้งถิ่นฐานและความเป็นมาของภาคตะวันออกเฉียงเหนือของไทย จังหวัด การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ภูมิศาสตร์ ชุมชน วัฒนธรรม และภูมิปัญญาในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>Settlement and background of the East of Thailand, provinces, administration, economy, society, geography, community, culture, and wisdom of Eastern religion, The developmental guideline for the east provinces</p>   | 3(3-0-6) |

- 00-41-007      **เหตุการณ์โลกร่วมสมัย**      **3(3-0-6)**  
**Contemporary World Affairs**  
 การเปลี่ยนแปลงของโลกตั้งแต่อดีตจนถึงในยุคปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต ทั้งด้าน การเมือง สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม การคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาต่างๆ ด้วยสันติวิธีการปรับตัวในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งปัจจุบันและอนาคต  
 Changing world from the past until the present and the future trend including politics, society, economy, culture, environment, critical analysis, problem solving by peaceful method, adaptation in each situation at present and in the future
- 00-41-008      **การคิดเชิงระบบกับการวิเคราะห์ปัญหา**      **3(2-2-5)**  
**Systems Thinking and Problem Analysis**  
 ความหมาย หลักการและความสำคัญและการคิดเชิงระบบกับองค์กรแห่งการเรียนรู้ เครื่องมือช่วยในการจัดการความคิด การวิเคราะห์สภาพการณ์ปัญหา การค้นหา รูปแบบ และความสัมพันธ์ของปัญหา การเชื่อมโยงระหว่างสาเหตุกับผล การสร้าง แผนภาพวงจรการคิดเชิงระบบ การนำหลักการ การคิดเชิงระบบไปใช้กับสาขาวิชา ต่างๆ ประยุกต์การคิดเชิงระบบกับการแก้ปัญหาลักษณะต่างๆ การนำเสนองาน เกี่ยวกับการคิดเชิงระบบ  
 Definition, principle, and significance, systems thinking with learning organization, systems thinking tools, problems analysis, searching for pattern and relations of problems, association of causes and effects, creating causal loop diagram, applying systems thinking to other subjects, adapting systems thinking for various problem solving, systems thinking presentation
- 00-41-009      **วรรณกรรมไทยกับภาพยนตร์**      **3(3-0-6)**  
**Thai Literature and Film**  
 ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมไทยกับภาพยนตร์ ความแตกต่างระหว่างภาพยนตร์ และวรรณกรรม การอ่านวรรณกรรมเชิงวิเคราะห์ การเปรียบเทียบระหว่างวรรณกรรม ไทยต้นฉบับ และภาพยนตร์ที่แปรรูปจากวรรณกรรมไทยต้นฉบับ คุณค่าของงาน วรรณกรรมไทยในสื่อภาพยนตร์ที่สัมพันธ์กับชีวิต  
 Relations between Thai literature and film, difference between film and literature, critical literary reading; comparison between original Thai literature and film transformed from original literature, value of Thai literature in film related to life

- 00-41-010      **วิถีชีวิตในยุคดิจิทัล**      **3(2-2-5)**  
**Ways of Living in the Digital Era**  
 การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสาร รูปแบบและบทบาทของการสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต การสืบค้น การวิเคราะห์ และการประเมินค่าสิทธิและการสร้างสรรค์ตระหนักถึงจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมจากพฤติกรรมการสื่อสาร  
 The use of computers and communication equipment, Patterns and roles of internet communication, Inquiries, Analysis and Evaluation, Right and creation, Social awareness of ethical and responsiveness from communication behaviors

**หมวดวิชาเฉพาะ**

**กลุ่มวิชาพื้นฐาน**

- 07-30-101      **การเขียนภาพร่างและการแสดงแบบ**      **3(1-6-4)**  
**Sketch Drawing and Presentation**  
 การวาดภาพและระบายสี ด้วยลายเส้นดินสอ ปากกา และสีน้ำหรือสีหมึก จากรูปทรงพื้นฐานรูปทรงธรรมชาติ และรูปทรงที่มนุษย์สร้างขึ้น การจัดวางภาพและความสัมพันธ์ของเส้น โครงสร้างปริมาตร แสงเงาการเสนอผลงาน ด้วยผัง รูปด้าน รูปตัด ทศนิยมภาพหุ่นจำลอง  
 Introduces to the visual language of drawing through observation. Practices pencil painting with pencil lines, pens and watercolors or ink colors. Image alignment and line relationships that represent to shadow and volume structure. The principle of presentation with layout, elevation, section perspective and model
- 07-30-102      **พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม**      **4(2-6-6)**  
**Fundamental Architectural Design**  
 การเขียนภาพร่าง ทฤษฎีสี การจัดองค์ประกอบทั้ง 2 มิติ และ 3 มิติ การใช้หลักการของทัศนศิลป์ ศัพท์ของการออกแบบ รูปทรง พื้นผิว ที่ว่าง เกณฑ์ทางสุนทรียภาพ และการออกแบบระยะสั้น  
 Introduction to drafting of representation and color theory of 2D surface and 3D. The principle of visual arts. The exploring, line, shape, aesthetic and composition theory and representation of sketch design

- 07-30-103      **ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม**      **3(3-0-6)**  
**History of Architecture**  
 รูปแบบและพัฒนาการของสถาปัตยกรรมภายใต้อิทธิพลแบบตะวันตกและตะวันออก ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงปัจจุบัน ปัจจัยแวดล้อมทางประวัติศาสตร์ในด้าน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม เทคนิควิทยาการ และการรับอิทธิพล ทางด้านศิลปะและสถาปัตยกรรม ที่ส่งผลกระทบต่อรูปแบบสถาปัตยกรรมในแต่ละ แบบและยุคสมัย  
 Study of Western and Eastern Architecture development that including to history of policy, economic, social, religion, cultural and technology from early history period to present. Learning about influence of culture that are effect to architecture in each period
- 07-30-204      **พื้นฐานสถาปัตยกรรมไทย**      **3(1-6-4)**  
**Fundamental Thai Architecture**  
 ความเป็นมา แม่บท ฝึกเขียนลายไทย พัฒนาการและรูปแบบขององค์ประกอบ สถาปัตยกรรมไทยของส่วนฐาน เสา บัวหัวเสา คันทวย มุข ชุ่มประตู-หน้าต่าง และเจดีย์  
 History of traditional Thai lined pattern and element of traditional Thai architecture such as base, column, column capital, corbel, balcony, arch and pagoda
- กลุ่มวิชาหลัก**
- 07-31-101      **การออกแบบสถาปัตยกรรม 1**      **4(2-6-6)**  
**Architectural Design 1**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-30-102 พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม**  
 การออกแบบองค์ประกอบต่างๆ ทางสถาปัตยกรรม หลักการและกระบวนการออกแบบสถาปัตยกรรมเบื้องต้น แนวความคิด สุนทรียภาพ ทักษะพื้นฐานกาประยุกต์ใช้วิธีการต่างๆ ในการออกแบบ  
 The principle of architecture process design and element of architecture and studying the concept design, aesthetics theory and fundamental design practice

- 07-31-202      การออกแบบสถาปัตยกรรม 2      4(2-6-6)  
**Architectural Design 2**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-31-101 การออกแบบสถาปัตยกรรม 1**  
 การออกแบบสถาปัตยกรรมประเภทบ้านพักอาศัยขนาดเล็ก การพัฒนาหลักการและกระบวนการออกแบบสถาปัตยกรรมอย่างเป็นขั้นตอน คุณภาพของที่ว่าง ประโยชน์ใช้สอยการสัญจร รูปทรง แบบแผนการจัดวางองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรม พฤติกรรมมนุษย์  
 The principle of architecture design in small residential and learning the method development of architecture process design. Study of space efficiency, circulation, shape and element of architecture that awareness to user behavior
- 07-31-203      การออกแบบสถาปัตยกรรม 3      4(2-6-6)  
**Architectural Design 3**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-31-202 การออกแบบสถาปัตยกรรม 2**  
 การออกแบบสถาปัตยกรรมประเภทที่พักอาศัยรวม ที่พักอาศัยหลายครอบครัว ในเมืองที่มีความหนาแน่นมาก การแก้ปัญหาในพื้นที่จำกัดอย่างสร้างสรรค์ข้อกำหนดทางกฎหมาย การวิเคราะห์ที่ตั้งสภาพแวดล้อม  
 The principle of architecture design in multifamily residential where setting in high dense city. Learning about solve the problem that concern about environment and building control act
- 07-31-304      การออกแบบสถาปัตยกรรม 4      6(2-12-8)  
**Architectural Design 4**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-31-203 การออกแบบสถาปัตยกรรม 3**  
 การออกแบบสถาปัตยกรรมประเภทสาธารณะขนาดกลางและประเภทที่มีโปรแกรมทางสถาปัตยกรรมมากกว่าสององค์ประกอบหลักขึ้นไป การพิจารณาเลือกที่ตั้งและการออกแบบโปรแกรมทางสถาปัตยกรรม บริบท เวลา ผู้ใช้  
 The principle of architecture design in public building that belongs to a town or state, and is used by the public. Study of site selection and create program for architecture design process that depend on context, time users and kind of users

- 07-31-305      การออกแบบสถาปัตยกรรม 5      6(2-12-8)  
**Architectural Design 5**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-31-304 การออกแบบสถาปัตยกรรม 4**  
 การออกแบบสถาปัตยกรรมประเภทสาธารณะขนาดใหญ่ ที่เป็นลักษณะอาคารแนวราบ หรือเป็นกลุ่มอาคารทางราบ ซึ่งตอบสนองการใช้สอยของคนจำนวนมากและประเภทที่มีโปรแกรมทางสถาปัตยกรรมซับซ้อน การวางผังและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีต่างๆ ระบบการสัญจร การก่อสร้าง โครงสร้าง อุปกรณ์อาคาร งานวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง  
 The principle of architecture design in the large public buildings and horizontal building that respond to complex function, technology, circulation, construction and engineering system
- 07-31-406      การออกแบบสถาปัตยกรรม 6      6(2-12-8)  
**Architectural Design 6**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-31-305 การออกแบบสถาปัตยกรรม 5**  
 การออกแบบสถาปัตยกรรมประเภทอาคารสาธารณะขนาดใหญ่และอาคารสูงที่ตอบสนองต่อการใช้สอยของคนจำนวนมาก และประเภทที่มีโปรแกรมทางสถาปัตยกรรมซับซ้อน แนวโน้มทางการตลาดหรือนโยบายสาธารณะที่ส่งผลต่อการออกแบบสถาปัตยกรรม ความเป็นไปได้ของโครงการ ความเหมาะสมทางด้านเศรษฐศาสตร์ รูปแบบของโครงการ ความเปลี่ยนแปลงทางสังคมและรูปแบบ วิถีชีวิต การเลือกใช้วัสดุที่เหมาะสม  
 The principle of architecture design in the large public buildings and high-rises building that respond to public users. Creating program of multifunction building that effected to economic policy
- 07-31-407      การออกแบบสถาปัตยกรรม 7      6(2-12-8)  
**Architectural Design 7**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-31-406 การออกแบบสถาปัตยกรรม 6**  
 การออกแบบสถาปัตยกรรมด้วยการบูรณาการองค์ความรู้ ทางสถาปัตยกรรม วิศวกรรมและสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การออกแบบสถาปัตยกรรมประเภทอาคารสาธารณะขนาดใหญ่ซึ่งต้องแก้ปัญหาทางด้านโปรแกรม การใช้ที่ดิน วัฒนธรรม บริบทหรือประเด็นอื่นๆ ที่ซับซ้อน การนำเสนองานออกแบบ การแสดงออกซึ่งองค์ความรู้ และทักษะทางสถาปัตยกรรม เป้าหมาย ความสนใจทางวิชาชีพ  
 The principle of architecture design that integrate with the element of architecture and basic of engineering that are concern about large public building. Solve the problem of programming such as land use, cultural, context and impact factor of architecture and practice of presentations in architecture design



- 07-31-408      **โครงร่างวิทยานิพนธ์**      **3(1-6-4)**  
**Thesis Proposal**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-31-406 การออกแบบสถาปัตยกรรม 6**  
 ทบทวนทฤษฎี และวิธีการหาข้อมูล การใช้เครื่องมือ และวิธีการรวบรวมข้อมูล การอ้างอิงการเขียนรายงานปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ทำโครงการงาน วิทยานิพนธ์เสนอโครงการต่อคณะกรรมการดำเนินงานวิทยานิพนธ์จัดทำร่างเอกสาร Studying the literature of the architectural theory and review methodology of design process such as data collecting, reference data, writing a report and presentation outline that are recommended by thesis adviser
- 07-31-509      **วิทยานิพนธ์**      **10(0-30-10)**  
**Thesis**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-31-407 การออกแบบสถาปัตยกรรม 7**  
**07-31-408 โครงร่างวิทยานิพนธ์**  
 นำความรู้ที่ได้ศึกษามาตลอดหลักสูตร มาเป็นแนวทางในการทำวิทยานิพนธ์ โดยทำงาน ต่อเนื่องจากวิชาโครงการงานวิทยานิพนธ์ ในงานวิทยานิพนธ์การศึกษาขอบเขตของงาน พิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ กฎหมายและเทศบัญญัติที่เกี่ยวข้อง สภาพแวดล้อม การวิเคราะห์พื้นที่ภายใน รายละเอียดความต้องการของโครงการ แนวความคิดในการออกแบบ และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในช่วงระหว่างการออกแบบ งานวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย เอกสารภาคินิพนธ์ งานออกแบบสถาปัตยกรรม และการทำหุ่นจำลอง  
 The purpose of the thesis is demonstrating architectural knowledge that are studying in many impact factors such as feasibility study, building control act, context, environment, conceptual design and architecture analysis. All of those are instructed by thesis adviser during thesis on process
- 07-31-310      **ทฤษฎีและวิธีการออกแบบสถาปัตยกรรม**      **3(3-0-6)**  
**Architectural Theory and Conceptual Design**  
 ความเป็นมา อิทธิพล พัฒนาการของมโนทัศน์สถาปัตยกรรมแบบโมเดิร์นนับตั้งแต่ จุดเริ่มต้นการปฏิวัติอุตสาหกรรม ในช่วงปลายศตวรรษที่ 19 จนถึงปัจจุบัน ทฤษฎี กรรมวิธีการออกแบบ การวิเคราะห์อาคารตัวอย่างของสถาปนิกชั้นนำทั้งในและ ต่างประเทศ  
 Study of development of conceptual design in modern architecture from lately 19th century to present. The principle of analysis architecture and design process of architecture in Thailand and foreign country

กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

- 07-32-101      **วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างไม้และคอนกรีต**      **3(1-6-4)**  
**Materials for Construction Technology of Wood and Concrete**  
 ลักษณะและวัสดุ ขั้นตอนการออกแบบและก่อสร้างโครงสร้างอาคารไม้จากพื้นถึงหลังคา ส่วนประกอบของอาคารไม้ส่วนต่างๆ การฝึกปฏิบัติการเข้าไม้ ด้วยเครื่องมือในโรงงานไม้ (Work Shop) ลักษณะและวัสดุ ขั้นตอนการออกแบบและก่อสร้างโครงสร้างคอนกรีต และผนังก่ออิฐแบบต่างๆ การฝึกปฏิบัติการก่ออิฐในโรงงานปูน  
 Study of material in the wood and concrete building material and construction process of wood house such as roof, floor and the components. Practice of wood work shop such as stripping, wood lathe and wood logging, masonry work
- 07-32-102      **วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างเหล็ก**      **3(1-6-4)**  
**Materials for Construction Technology of Steel**  
 ลักษณะและวัสดุ ขั้นตอนการออกแบบและก่อสร้างโครงสร้างเหล็ก โดยเน้นที่โครงสร้าง เสา คาน และโครงสร้างแบบต่างๆ รวมถึงการฝึกปฏิบัติการเชื่อมและตัดส่วนประกอบของเหล็กด้วยการเชื่อมไฟฟ้า เชื่อมอาร์กอน และเลเซอร์เคลื่อนที่ 3 แกนในโรงงานเหล็ก (Work Shop)  
 Study of steel construction and materials including process design of steel construction. This study emphasis in various structure system and practice of welding of steel components in work shop
- 07-32-107      **การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 1**      **3(1-6-4)**  
**Architectural Drafting 1**  
 การเขียนแบบองค์ประกอบ และรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาคารไม้ อาคารครึ่งปูนครึ่งไม้  
 The principle of drafting element and detail of timber buildings and hybrid buildings
- 07-32-203      **วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างอาคารสูง**      **3(1-6-4)**  
**Materials for Construction Technology of High Rise Building**  
 ลักษณะและวัสดุ ขั้นตอนการออกแบบและก่อสร้าง ในอาคารขนาดใหญ่พิเศษ และอาคารสูง ระบบวิธีการที่สลับซับซ้อนใช้เทคโนโลยีขั้นสูงที่มีอยู่ในปัจจุบัน  
 The principle of large building technology in present and study of construction and materials in large building

- 07-32-208      การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 2      3(1-6-4)  
**Architectural Drafting 2**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-32-107 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 1**  
 การเขียนแบบ การสร้างแบบจำลองสารสนเทศอาคาร องค์ประกอบและรายละเอียด  
 ต่างๆ ของอาคารคอนกรีตที่มีโครงสร้างประเภทเสาและคานสูงไม่เกิน 15 เมตร  
 The principle of building drafting, information, modeling element and  
 detail of concrete building with pile and beam structure that height less  
 than 15 meters
- 07-32-209      การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 3      3(1-6-4)  
**Architectural Drafting 3**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-32-208 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 2**  
 การเขียนแบบ การสร้างแบบจำลองสารสนเทศอาคาร องค์ประกอบและรายละเอียด  
 ต่าง ๆ ของอาคารคอนกรีตที่มีโครงสร้างประเภทเสาและคานสูงไม่เกิน 23 เมตร  
 The principle of drafting element and detail of concrete building with  
 pile and beam structure that height less than 23 meters
- 07-32-304      ระบบประกอบอาคาร      3(3-0-6)  
**Building Systems**  
 หลักการออกแบบเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบสุขาภิบาล ระบบปรับอากาศและ  
 ระบายอากาศ ระบบการขนส่งภายในอาคารทางดิ่ง และทางราบ การป้องกันอัคคีภัย  
 ระบบการประหยัดพลังงาน สำหรับอาคารขนาดใหญ่และอาคารสูง  
 The principle of lighting system, sanitary system, air condition system, fire  
 protection system, energy efficiency system and building transportation  
 include vertical and horizontal systems for high-rises building and large  
 building
- 07-32-310      การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 4      3(1-6-4)  
**Architectural Drafting 4**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-32-209 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 3**  
 การเขียนแบบ การสร้างแบบจำลองสารสนเทศอาคาร องค์ประกอบและรายละเอียด  
 ต่างๆ ของอาคารที่มีโครงสร้างช่วงกว้างเกิน 10 เมตรขึ้นไป สำหรับพื้น หลังคา และ  
 ระบบกำแพงรับน้ำหนัก  
 The principle of building drafting, information, modeling element and  
 detail of wide span structure more than 10 meters for roof, floor and  
 bearing wall system

- 07-32-311      การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 5      3(1-6-4)  
**Architectural Drafting 5**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-32-310 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 4**  
 การเขียนแบบ การสร้างแบบจำลองสารสนเทศอาคาร อาคารสูงในระบบสำเร็จรูปการ  
 ใช้ระบบประสานทางพิกัดในการออกแบบและก่อสร้างอาคาร  
 The principle of building drafting, information, modeling for High-rise  
 Building and Modular Co-ordination System in building and construction  
 design
- 07-32-405      เทคโนโลยีโครงสร้าง      3(3-0-6)  
**Structural Technology**  
 สภาพของการรับน้ำหนักของชั้นดิน การก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ตั้งแต่  
 ฐานราก เสา คานพื้น บันได ชั้นส่วนสำเร็จรูป แนวคิดในการออกแบบอาคารสูง กรณี  
 ตัวอย่างการออกแบบอาคารสูง และ อาคารสมัยใหม่  
 Study the layer of solid for concrete construction building such as  
 footing, column, beam, floor, stairs, finished parts. The principle of  
 conceptual design for high-rises building and research case study of  
 modern architecture
- 07-32-406      การออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน      3(2-3-5)  
**Building Design for Energy Conservation**  
 หลักการและวิธีการออกแบบอาคารที่มุ่งเน้นการพึ่งพาพลังงานจากธรรมชาติเข้ามาใช้  
 ในอาคาร หลักการออกแบบอาคารเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการทำความเย็นและ  
 ให้แสงสว่างในอาคาร หลักการออกแบบอาคารที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม  
 การถ่ายเทความร้อนเข้าสู่อาคาร การป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร การระบายอากาศ  
 การนำแสงสว่างธรรมชาติเข้ามาใช้ในอาคาร ความรู้พื้นฐานในด้านกฎหมาย ข้อบังคับ  
 และเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับอาคารประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม  
 Studying the principle of architectural design process that concern about  
 natural energy. Learning the principle of reduce electrical energy for air  
 condition and lighting system in the building. Study of the principle of  
 ventilation system and heat protection for architecture design that  
 including day lighting design. Studying law and standard of energy saving  
 in environmentally friendly architecture

- 07-32-412      การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 6      3(1-6-4)  
**Architectural Drafting 6**  
**วิชาบังคับก่อน: 07-32-311 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 5**  
 การเขียนแบบ การสร้างแบบจำลองสารสนเทศอาคาร โครงสร้างพิเศษ รวมถึงแบบ  
 ขยายต่างๆ ระหว่างวัสดุ รอยต่อต่างๆ ระบบผนังกระจกในอาคารสูง  
 The principle of building drafting, information, modeling for special  
 construction that according to curtain wall system for high-rise building  
 and material joint detail
- กลุ่มวิชาสนับสนุน**
- 07-33-201      ภูมิสถาปัตยกรรมและการวางผังโครงการ      3(1-6-4)  
**Landscape Architecture and Site Planning**  
 เรื่องราวทางพฤกษศาสตร์ ธรรมชาติวิทยา นิเวศวิทยา สภาพแวดล้อม การปรับและ  
 การทำระดับ การสัญจร การระบายน้ำ องค์ประกอบในการจัดตกแต่งบริเวณจัดสวน  
 ทำผังอาคารและผังบริเวณ  
 The principle of botanic, Natural science, ecology system, environment,  
 sanitary system, cut and fill. Studying element of landscape that concern  
 about planning of the building
- 07-33-202      ตกแต่งภายใน      3(1-6-4)  
**Interior Design**  
 ความสัมพันธ์ระหว่างงานสถาปัตยกรรมและงานตกแต่งภายใน การเลือกใช้ และจัดวาง  
 ตำแหน่งเครื่องเรือนแบบลอยตัวและประกอบในที่  
 Studying the relationship between architecture design and interior design  
 that can be define appropriate furniture and built in furniture
- 07-33-203      การวางผังเมืองเบื้องต้น      3(2-3-5)  
**Introduction City Planning**  
 วิวัฒนาการในการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ องค์ประกอบของผังเมือง ข้อกำหนดและ  
 กฎหมายในการวางผังเมือง  
 Studying of evolution in human settlements, element of the city plan,  
 the urban act

- 07-33-304      การออกแบบชุมชนเมืองเบื้องต้น      3(1-6-4)  
**Introduction Urban Design**  
องค์ประกอบของชุมชนเมือง ข้อกำหนดและกฎหมายในการออกแบบเมืองและชุมชน การค้นคว้ารวบรวมข้อมูล การออกแบบผังเฉพาะ ออกแบบวางผังชุมชนทฤษฎีที่นำมาใช้ในการวางผัง  
Element of the urban, the urban act, information research, Planning and urban design standards and urban design theory
- 07-33-305      การประมาณราคา      3(3-0-6)  
**Cost Estimation**  
หลักการและระบบในการประมาณราคาเบื้องต้น ราคาต้นทุน เสนอปัจจัยที่เกี่ยวกับการประมาณราคา เงื่อนไขและสัญญา วิธีการจ่ายเงิน ขนาดและขั้นตอนการทำงาน งานชั่วคราว รายการก่อสร้าง การประกัน การทำแบบก่อสร้างจริง ปัจจัยและวิชาการที่ต้องพิจารณา ถึงการประมาณราคาอุปกรณ์ก่อสร้างและแรงงาน การสำรวจตลาดตามสายวิชาชีพ  
Studying the basic of cost estimation and present the factor of cost estimation, condition, paying methods, warranty of construction. Learning the construction drawing, technical factor, estimation in construction equipment and labor
- 07-33-406      การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง      3(2-3-5)  
**Inspection for Construction**  
การดำเนินการก่อสร้างตรวจสอบความถูกต้องตามแบบรูปรายการก่อสร้างการประสานงานระบบต่างๆ การแก้ปัญหาระหว่างการก่อสร้างการจัดทำ Shop Drawing การรายงานผลการก่อสร้างตามเวลาที่กำหนด การใช้และการบำรุงรักษาอาคารอย่างถูกต้อง แนวความคิดหลักการวางแผนและการบริหารอาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุด  
Studying of construction process, inspection for construction list, coordinate construction system, solve the construction problem, creation shop drawing and writing construction report, building maintenance, conceptual, principle of planning and height efficiency of building management

- 07-33-407      การปฏิบัติวิชาชีพ      3(3-0-6)  
**Professional Practice**  
 กระบวนการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม องค์กรและวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง กฎหมาย  
 อาคาร มารยาทและจรรยาบรรณในการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม มาตรฐาน  
 วิชาชีพสถาปัตยกรรม การจัดองค์กรและการบริหารงานของระบบสำนักงาน  
 สถาปัตยกรรม  
 Studying professional practice of architecture process, cooperation  
 organization, building control act, etiquette and ethics in practical  
 architectural controls
- 07-33-508      การออกแบบสถาปัตยกรรมยั่งยืน      4(2-6-6)  
**Sustainable Architectural Design**  
 วิชาบังคับก่อน: 07-31-407 การออกแบบสถาปัตยกรรม 7  
 การออกแบบสถาปัตยกรรมประเภทอาคารสาธารณะ โดยบูรณาการองค์ความรู้ทาง  
 เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม ใช้หลักการออกแบบอาคารเพื่อความยั่งยืน เป็นมิตรต่อ  
 สิ่งแวดล้อม และการออกแบบเพื่อคนทั้งมวล (Universal Design)  
 The process of public architecture design that integrate with technology  
 of architecture. The principle of sustainable architecture design that  
 compromise with the environment and relate to universal design
- กลุ่มวิชาชีพเลือก**  
**วัสดุและวิธีการก่อสร้าง**
- 07-34-301      สสำรวจ      2(1-3-3)  
**Surveying**  
 ขอบข่ายของงานสำรวจวิธีการเบื้องต้นในสนาม ในการสำรวจทางราบการวัดระยะ  
 โดยนับก้าวการสำรวจโดยใช้เทปวิธีจัดข้อมูลในสนามมาตราส่วนและเครื่องหมายใน  
 แผนที่การคำนวณพื้นที่โดยวิธีต่างๆหลักของการทำระดับเส้นระดับแผนที่หลักของ  
 กล้องโอดิไลท์การวัดมุมราบและมุมตั้งการหาความสูงของวัตถุการคำนวณหาพื้นที่  
 และปริมาตรในการขุดและถมดินเพื่อการประมาณราคาเบื้องต้น  
 Learning scope of the survey, basic of horizontal surveying, counting  
 steps for measurement, using tool for surveying, management of field  
 survey, symbolic and unit of the survey map. Studying the area  
 calculation, principle of topographic map by the Dino-lite camera,  
 measuring angles and vertical angles including area calculating and  
 volume for solid for preliminary estimation

- 07-34-402      **การจัดการงานก่อสร้าง**      **3(3-0-6)**  
**Construction Management**  
 หลักการจัดการการจัดองค์การเตรียมสถานที่ก่อสร้างการวางแผนการก่อสร้างด้วยระบบต่างๆการดำเนินการก่อสร้างการประสานงานระหว่างผู้เกี่ยวข้องในการก่อสร้าง  
 The principle of construction management, planning construction in the several systems and cooperating with the construction organization
- 07-34-403      **ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป**      **2(2-0-4)**  
**Industrialized Construction**  
 การก่อสร้างอาคารในระบบอุตสาหกรรมการใช้ระบบประสานทางพิกัดในการออกแบบและก่อสร้างอาคารรอยต่อของชิ้นส่วนต่างๆฝึกการออกแบบอาคารที่ใช้ระบบประสานทางพิกัด  
 The studying of industrial construction, using of modular coordination in construction and modular coordination design practice in architecture
- 07-34-404      **ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง**      **2(2-0-4)**  
**Sanitary Systems in High-Rise Buildings**  
 วิธีการจัดระบบสุขาภิบาลในอาคารสูงท่อน้ำดีและน้ำทิ้งท่อระบายอากาศและการเพิ่มหรือลดแรงดันของน้ำ ท่อน้ำร้อนและการเตรียมน้ำร้อนการสำรองน้ำเพื่อใช้ดับเพลิงในอาคารการเดินท่อน้ำดับเพลิง การดูแลและซ่อมบำรุงท่อน้ำต่างๆ  
 The studying of sanitary system in high-rise building such as soil-waste water pipe, cold water pipe, hot water pipe vent pipe and water tanks for fire protection and sanitary maintenance in high-rise building
- 07-34-405      **ระบบอาคารขนาดใหญ่**      **3(3-0-6)**  
**Large Scale Building Systems**  
 ทฤษฎีและวิธีการประสานระบบโครงสร้างอาคารใหญ่ชั้นสูงด้านโครงสร้างเหล็กและคอนกรีตเสริมเหล็กระบบสุขาภิบาลระบบไฟฟ้าระบบประหยัดพลังงานระบบแสงสว่างระบบเครื่องกลการป้องกันการเกิดอัคคีภัยและแผ่นดินไหว  
 The principle of advance structural integration design system in large building that concern about reinforced concrete, sanitary system, electrical system, energy saving system, lighting system, mechanical engineering system, fire protection system and earthquake protection system



## พลังงานและสภาวะสิ่งแวดล้อม

- 07-34-406      **การจัดการพลังงานภายในอาคาร**      **2(2-0-4)**  
**Energy Management in Buildings**  
 ความสำคัญและหลักการใช้พลังงานภายในอาคารอย่างมีประสิทธิภาพเน้นให้เห็น  
 ปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาประกอบกรณีศึกษาในอาคารประเภทต่างๆ การ  
 ใช้วัสดุและอุปกรณ์เพื่อแก้ปัญหาทางด้านพลังงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์  
 พลังงาน  
 The principle of energy efficiency in building that represented the  
 solution for case study of architecture. Learning of material for energy  
 saving and act of energy conservation
- 07-34-407      **การออกแบบแสงสว่าง**      **2(2-0-4)**  
**Lighting Design**  
 ระบบการให้แสงสว่างภายในอาคารประเภทต่างๆ แหล่งกำเนิดแสงทิศทางของแสง  
 การออกแบบและเขียนผังไฟฟ้า  
 The study of lighting in several building types that including the lighting  
 source, lighting orientation, lighting design and lighting electrical plan
- 07-34-308      **การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร**      **3(2-3-5)**  
**Environmental Control in Buildings**  
 อิทธิพลของสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่มีผลต่อสภาวะสบายของผู้ใช้อาคาร การ  
 แก้ปัญหาด้วยการออกแบบหรือใช้อุปกรณ์ต่างๆ ที่สามารถควบคุมสภาวะแวดล้อม  
 ในอาคารได้อย่างเหมาะสม การนำประโยชน์จากธรรมชาติมาใช้กับงานสถาปัตยกรรม  
 ร่วมกับการทดลองในห้องปฏิบัติการ  
 Learning of influence of environments that effected to thermal comfort  
 for user. Study the solution of properly environment control and  
 adapting in architecture design that are simulation in architecture studio
- 07-34-409      **การออกแบบแสงธรรมชาติ**      **3(2-3-5)**  
**Day Lighting Design**  
 หลักการทั่วไปของแสงธรรมชาติการนำแสงธรรมชาติเข้าสู่อาคารด้วยวิธีต่างๆ  
 การประสานแสงธรรมชาติกับแสงประดิษฐ์ ฝึกปฏิบัติการออกแบบแสงสว่างธรรมชาติ  
 Studying the basic of day lighting and learning of day lighting in the  
 building. Practice the artificial lighting design and day lighting in  
 architecture

## คอมพิวเตอร์

- 07-34-410      **คอมพิวเตอร์กราฟิก**      3(2-3-5)  
**Computer Graphics**  
 หลักการและวิธีการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบกราฟิกและนำเสนองาน  
 ฝึกปฏิบัติการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์ การสร้างภาพเคลื่อนไหว (Animation)  
 The principle of computer graphics and presentation that are practice in  
 animation program and photo edition program
- 07-34-411      **การจัดการคอมพิวเตอร์เพื่องานสถาปัตยกรรม**      3(2-3-5)  
**Architectural Computer Management**  
 การจัดการและควบคุมระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในงานสถาปัตยกรรมการเลือกใช้  
 และติดตั้งระบบปฏิบัติการ และซอฟต์แวร์สำเร็จรูป การบำรุงรักษาและปรับรุ่นการ  
 ปรับโปรแกรมตามความต้องการของผู้ใช้ (Software Customization) การเชื่อมต่อ  
 และการจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์การจัดการระบบฐานข้อมูลการจัดสร้าง  
 มาตรฐานในด้านการออกแบบและเขียนแบบของสำนักงาน  
 The management of computer system control in architecture design,  
 installation of software package, maintenance of computer and  
 software customization. Learning of computer network, database  
 management and standard of architecture drafting in office
- 07-34-412      **คอมพิวเตอร์ประกอบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่องานเขียนแบบ** 3(2-3-5)  
**Computer Building Information Modeling - Aided Drafting**  
 การใช้โปรแกรมเพื่องานเขียนแบบในลักษณะงาน 3 มิติ ประกอบฐานข้อมูล  
 สารสนเทศอาคาร ถอดปริมาณวัสดุ และประมาณราคาแบบทันที  
 Learning of using program Building Information Modeling (BIM) for  
 drafting 3D, Real time material estimation and cost estimation

## โครงสร้างอาคาร

- 07-34-413      **กลศาสตร์โครงสร้าง**      2(2-0-4)  
**Structural Mechanics**  
 ชนิดของโครงสร้างแรงปฏิกิริยา การเขียนภาพของแรงเฉือนและโมเมนต์ดัด การหา  
 แรงในโครงถัก การโค้งตัวของโครงสร้างอย่างง่าย  
 The principle of reaction forces in structure, shearing and bending  
 strength drafting. Practice of frame strength and basic deflection in  
 structure

- 07-34-414      การออกแบบโครงสร้างอาคาร      3(3-0-6)  
**Building Structural Design**  
 พื้นฐานการออกแบบโครงสร้างและรอยต่อโครงสร้างไม้ เหล็ก และคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีหน่วยแรงใช้งานการนำไปประยุกต์ใช้ในงานออกแบบสถาปัตยกรรม  
 The principle of fundamental structure design such as timber structure, steel and reinforced concrete that are working stress method and integrate the principle of structure with architecture
- 07-34-415      การอนุรักษ์สถาปัตยกรรม  
 สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น      3(3-0-6)  
**Thai Vernacular Architecture**  
 รูปแบบอาคารพื้นถิ่นของไทยในภาคต่างๆวิเคราะห์รูปแบบที่เกิดขึ้นอันเป็นผลจากค่านิยมทางวัฒนธรรมแบบแผนประเพณีวัสดุก่อสร้างสภาพแวดล้อมทางกายภาพ  
 Study of Thai vernacular architecture in several sectors, cultural analysis, local material and environment analysis
- 07-34-416      การปรับปรุงการใช้สอยและการอนุรักษ์สถาปัตยกรรม      3(3-0-6)  
**Building Renovation and Architectural Conservation**  
 การปรับปรุงอาคารเดิมให้มีประสิทธิภาพใช้งานได้ตามความต้องการทั้งในส่วนของอาคารเดิมและอาคารที่จะเกิดขึ้นใหม่ทั้งเชิงอนุรักษ์และการสร้างสรรค์ประโยชน์ใช้สอยใหม่ สาระสำคัญในการอนุรักษ์มรดกทางสถาปัตยกรรมและย่านชุมชนปฏิบัติการสำรวจและระบุคุณค่าความสำคัญด้านต่างๆของอาคารสถานที่ หรือย่านชุมชน  
 The principle of building efficiency renovation that are responding user requirement in existing building and new construction. The subject of conservation in heritage architecture and urban that concern about field survey and defined heritage architecture in the community
- 07-34-417      สถาปัตยกรรมไทย      2(1-3-3)  
**Thai Architecture**  
 พัฒนาการ รูปแบบ โครงสร้าง วิธีการก่อสร้างและองค์ประกอบของสถาปัตยกรรมไทย ประเพณีประเภทบ้าน วัด และวัง ฝึกหัดเขียนรูปแบบสถาปัตยกรรมไทย  
 The study of Thai architecture development such as architecture form, structure, construction method in several typology architectures

- 07-34-418      การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน      2(2-0-4)  
**Architectural and Community Conservation**  
 สำคัญในการอนุรักษ์มรดกทางสถาปัตยกรรมและย่านชุมชนปฏิบัติการสำรวจและระบุคุณค่าความสำคัญด้านต่างๆของอาคารสถานที่ หรือย่านชุมชน ประเมินคุณค่าทางสุนทรียภาพ ประวัติศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคม การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เศรษฐกิจและสังคม กลวิธีกำหนดนโยบาย วางแผนวางแผนและออกแบบ การใช้เทคโนโลยีต่างๆ ในการอนุรักษ์พัฒนาชุมชน  
 The subject of conservation in heritage architecture and urban that concern about field survey and defined heritage architecture in the community. Learning of aesthetic evaluation in heritage building, history, social and environment analysis that are defined conservation planning technology for community development
- วิชาทั่วไป
- 07-34-419      สัมมนาและการจัดนิทรรศการ      3(2-3-5)  
**Seminar and Exhibition**  
 ลักษณะและชนิดของการสัมมนา การตั้งหัวข้อการสัมมนาและการจัดทำสื่อในการสัมมนา ฝึกปฏิบัติการจัดการสัมมนา โดยเน้นแนวความคิด ปรัชญา และผลกระทบต่าง ๆ ในการออกแบบที่เกี่ยวข้องกับสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อม หลักการและองค์ประกอบในการจัดนิทรรศการได้แก่เนื้อที่ใช้สอย รูปทรงแสงสีวัสดุและจิตวิทยาในการออกแบบส่วนจัดแสดง ทั้งแบบชั่วคราวและถาวรวัสดุ  
 The study of seminar typology, topic creation and seminar management that are represented to concept, philosophy, and environment impact. The principle of exhibition element such as area, form, lighting, color, material and display of psychology. Learning in permanent and temporary of material
- 07-34-420      สุนทรียศาสตร์      2(2-0-4)  
**Aesthetics**  
 สุนทรียศาสตร์ของศิลปะแขนงต่างๆของประเทศตะวันตกและตะวันออกการเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการของแต่ละสมัยนับตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน  
 Study of aesthetics in fine art in western and eastern country including to development of art in the past to the present era

07-34-421      การวิเคราะห์โครงการ      2(1-3-3)  
**Program Analysis**  
 วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของโครงการ การวางแผนและการเตรียมโครงการความเป็นไปได้ของโครงการด้านการลงทุนเบื้องต้นเพื่อกำหนดแนวทางในการออกแบบสถาปัตยกรรมในเชิงเศรษฐศาสตร์  
 Learning of program analysis for project development, program planning, programming preparation, feasibility study and basic investment for architecture program

07-34-422      การบริหารอาคาร      2(2-0-4)  
**Building Management**  
 การใช้และการบำรุงรักษาอาคารอย่างถูกต้อง ประเมินความพึงพอใจผู้ใช้อาคาร แนวความคิดหลักการวางแผนและการบริหารอาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุด  
 Learning maintenance of the building, conceptual, principle of planning and height efficiency of building management

#### กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ

07-34-423      การเตรียมความพร้อมการฝึกงานด้านสถาปัตยกรรม      1(0-3-1)  
**Preparation for Overseas Study, Training or Internship of Architecture**  
 หลักการ แนวคิด กระบวนการ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานวิชาชีพทางด้านสถาปัตยกรรม ศึกษาการเสริมสร้างจริยธรรม ทักษะและความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการแนะแนวการจัดทำรายงาน การเขียนการรายงาน การประเมินผลและการนำเสนอ  
 The principle of architect training or internship philosophy, process, method, rules and promote to ethics that according to principle of professional practice such as writing report, project and presentation  
**หมายเหตุ:** การประเมินผลนักศึกษา ให้คำระดับคะแนนเป็น  
                   S - หรือ   พอใจ (Satisfactory)  
                   U - หรือ   ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

- 07-34-424      การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศด้านสถาปัตยกรรม      6(0-40-0)  
**Overseas Study, Training or Internship of Architecture**  
 วิชาบังคับก่อน: 07-34-423 การเตรียมความพร้อมการฝึกงานด้านสถาปัตยกรรม  
 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง นักศึกษา  
 ต้องเขียนโครงการศึกษา ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และนำเสนอผลงาน โดยทุกขั้นตอน  
 อยู่ในความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการการศึกษา หรือฝึกงาน หรือ  
 ฝึกอบรมต่างประเทศกับงานทางด้านสถาปัตยกรรมเป็นหลัก นักศึกษาจะต้องฝึกงาน  
 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงานแล้ว นักศึกษาจะต้องเสนอ  
 รายงานการฝึกงานพร้อมทั้งมีการประเมินผลการฝึกงานจากหัวหน้าหน่วยงาน  
 Overseas study, training or internship in an area related to the  
 student's major field of study; students are required to develop a  
 study project proposal prior to undertaking the training, remain under  
 the supervision of an academic advisor and submit a full report on  
 completion of the training and give a presentation by the end of the  
 semester in which the training is undertaken. The students have to  
 training unless than 300 hours, and after that the students must to  
 report and evaluated in training to head of department  
**หมายเหตุ:** การประเมินผลนักศึกษา ให้คำระดับคะแนนเป็น  
                     S - หรือ   พอใจ (Satisfactory)  
                     U - หรือ   ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
- 07-34-496      การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา      1(0-3-1)  
**Preparation for Co-operative Education**  
 หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการ ขั้นตอน ระเบียบข้อบังคับที่  
 เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา การเสริมสร้างจริยธรรม ทักษะและความรู้พื้นฐานที่จำเป็น  
 ต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการแนะนำการจัดทำโครงการ การเขียน  
 โครงการ การรายงาน การประเมินผลและการนำเสนอ  
 The principle of cooperative education philosophy, process, method,  
 rules and promote to ethics that according to principle of professional  
 practice such as writing report, project and presentation  
**หมายเหตุ:** การประเมินผลนักศึกษา ให้คำระดับคะแนนเป็น  
                     S - หรือ   พอใจ (Satisfactory)  
                     U - หรือ   ไม่พอใจ (Unsatisfactory)



07-34-499                      การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ                      6(0-40-0)

**Overseas Study, Training or Internship**

**รายวิชาบังคับก่อน: 07-34-496 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา**

การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง นักศึกษาต้อง เขียนโครงการศึกษา ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และนำเสนอผลงาน โดยทุกขั้นตอน อยู่ในความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการการศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ

Overseas study, training or internship in an area related to the student's major field of study; students are required to develop a study project proposal prior to undertaking the training, remain under the supervision of an academic advisor and submit a full report on completion of the training and give a presentation by the end of the semester in which the training is undertaken.

**หมายเหตุ:** การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

S - หรือ    พอใจ (Satisfactory)

U - หรือ    ไม่พอใจ (Unsatisfactory)



### 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

#### 1.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นางสาว/นาง/นาย)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา				
						2561	2562	2563	2564	2565
1	นางสาวศศิธร คล้ายชม	อาจารย์	ปร.ด.(สิ่งแวดล้อม สร้างสรรค์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2558	14	14	14	14	14
			สธ.ม.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547					
			สธ.บ.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2545					
2	นายพุ่กัน สายด้วง	อาจารย์	สธ.ม.(การออกแบบ ชุมชนเมือง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552	18	18	18	18	18
			สธ.บ.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547					
3	นายณัฐภูมิ รับคำอินทร์	อาจารย์	สธ.ม.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553	11	11	11	11	11
			สธ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก	2549					
4	นางสาวพรจิต พิระพัฒน์กุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาเชี่ยวชาญ สถาปัตยกรรม	สธ.ม.(นวัตกรรมอาคาร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2549	17	17	17	17	17
			ค.อ.ม.(สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2543					
			ค.อ.บ.(สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2534					

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นางสาว/นาง/นาย)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา				
						2561	2562	2563	2564	2565
5	นายอารี เลาะเหม็ง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาชีวชาญ สถาปัตยกรรม	คพ.ม.(เคหการ) ค.อ.บ.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2545 2538	10	10	10	10	10

1.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นางสาว/นาง/นาย)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา				
						2561	2562	2563	2564	2565
1	นางสาวพรจิต พิระพัฒน์กุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาชีวชาวนุ สถาปัตยกรรม	สศ.ม.(นวัตกรรมอาคาร) ค.อ.ม.(สถาปัตยกรรม) ค.อ.บ.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2549	17	17	17	17	17
					2543					
					2534					
2	นายอารี เลาะเหม้ง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาชีวชาวนุ สถาปัตยกรรม	คพ.ม.(เคหการ) ค.อ.บ.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2545	10	10	10	10	10
					2538					
4	นางสาวภาวดี บุญรอดอยู่	อาจารย์	สศ.ม.(นวัตกรรมอาคาร) สศ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2560 2540	10	10	10	10	10
5	นายจรูญศักดิ์ จารุธีรนาท	อาจารย์	ศศ.ม.(ประวัติศาสตร์ สถาปัตยกรรม) ค.อ.บ.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2547	10	10	10	10	10
					2540					

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นางสาว/นาง/นาย)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา				
						2561	2562	2563	2564	2565
6	นางสาวศศิธร คล้ายชม	อาจารย์	ปร.ด.(สิ่งแวดล้อม สร้างสรรค์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2558	14	14	14	14	14
			สศ.ม.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547					
			สศ.บ.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2545					
7	นายพุกกัน สายด้วง	อาจารย์	สศ.ม.(การออกแบบ ชุมชนเมือง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552	13	13	13	13	13
			สศ.บ.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547					
8	นายณัฐพงศ์ พ่วงภิญโญ	อาจารย์	สศ.ม.(การออกแบบ ชุมชนเมือง)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2546	13	13	13	13	13
			สศ.บ.(สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2543					
9	นายนราธิป ทับทัน	อาจารย์	สศ.ม.(สถาปัตยกรรม เขตร้อน)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552	10	10	10	10	10
			สศ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี	2548					
10	นายณัฐภูมิ รัชคำอินทร์	อาจารย์	สศ.ม.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553	11	11	11	11	11
			สศ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก	2549					
11	นายศักดิ์ดา สันธนะวิทย์	อาจารย์	สศ.ม.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555	10	10	10	10	10
			สศ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก	2557					

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นางสาว/นาง/นาย)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา				
						2561	2562	2563	2564	2565
12	นางสาวสุลาวัลย์ ทันใจชน	อาจารย์	สอ.ม.(สถาปัตยกรรม) สอ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก	2556 2553	10	10	10	10	10
13	นางสาวกมลธร แป้นกล้า	อาจารย์	สอ.ม.(สถาปัตยกรรม) สอ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก	2557 2555	10	10	10	10	10

### 3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ประสบการณ์การทำงาน / สถานที่ทำงาน
1	นายยอดเยี่ยม เทพรานนท์	-	M.Arch.(Building Technology) สถ.บ.(สถาปัตยกรรม)	University of Illinois, USA. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2525 2519	บริษัทอินเตอร์แพ็ค
2	นายพรธรรม ธรรมวิมล	-	Ph.D.(Architecture)  M.Arch.(Landscape Architecture)  ภ.สถ.บ.(ภูมิสถาปัตยกรรม)	University of Paris 8Ecole d'Architecture de Paris de la Villette, France  University of Paris 8Ecole d'Architecture de Paris de la Villette, France  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547  2541  2529	สำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร
3	นายณัฐสันต์ หนูแก้ว	-	สถ.ม.(สถาปัตยกรรม) สถ.บ.(เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก	2556 2554	บริษัทณัฐสันต์เทคท์ จำกัด
4	นายปรีชา นวประภากุล	-	สถ.ม.(สถาปัตยกรรม) สถ.บ.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต	2540 2535	บริษัท DFAP Architect and Design

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ	ประสบการณ์การทำงาน / สถานที่ทำงาน
5	นายฐิติวัฒน์ นงนุช	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขา ศึกษาศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	สศ.ม.(ผังเมือง) สศ.บ.(สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542 2539	คณะวิศวกรรมศาสตร์และ สถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ

หมายเหตุ อาจารย์พิเศษให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิตจัดให้มีวิชาฝึกงานทางสถาปัตยกรรมและสหกิจศึกษา เพื่อให้บัณฑิตได้มีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่อาชีพ ทั้งสองรายวิชาจัดอยู่ในกลุ่มประสบการณ์วิชาชีพ โดยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนกลุ่มวิชาพื้นฐาน กลุ่มวิชาหลัก กลุ่มวิชาเทคโนโลยี กลุ่มวิชาสนับสนุน กลุ่มวิชาชีพเลือกและกลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ให้ครบ 136 หน่วยกิต สามารถเทียบโอนกลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ โดยจะได้รับการพิจารณาเทียบโอนจากคณะกรรมการเทียบโอนการประจำหลักสูตร

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

1. มีทักษะวิชาชีพจากการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
2. สามารถประยุกต์ความรู้เชิงทฤษฎีและปฏิบัติเข้าด้วยกัน เพื่อไปประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
3. มีความรับผิดชอบและมีระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน
4. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาวะแวดล้อมได้เป็นอย่างดี

##### 4.2 ช่วงเวลา

1. รายวิชาการศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ ทางด้านสถาปัตยกรรม ในปีการศึกษาที่ 4 ภาคฤดูร้อน
2. รายวิชาสหกิจศึกษา ปีการศึกษาที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 1

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

1. สำหรับนักศึกษาที่เลือกศึกษากลุ่มวิชาฝึกงาน ในรายวิชาการศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศด้านสถาปัตยกรรม ศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง
2. สำหรับนักศึกษาที่เลือกศึกษากลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ในรายวิชาสหกิจศึกษาฝึกงาน ศึกษาเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การศึกษาโดยนำความรู้ที่ได้ศึกษามาตลอดหลักสูตร มาเป็นแนวทางในการทำวิทยานิพนธ์ โดยทำงานต่อเนื่องจากวิชาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ในงานวิทยานิพนธ์การศึกษาขอบเขตของงาน พิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ กฎหมายและ เทศบัญญัติที่เกี่ยวข้อง สภาพแวดล้อม การวิเคราะห์พื้นที่ ภายใน รายละเอียดความต้องการของโครงการ แนวความคิดในการออกแบบ และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในช่วงระหว่างการออกแบบ งานวิทยานิพนธ์ประกอบด้วยเอกสารภาคินพนธ์ งานออกแบบสถาปัตยกรรม และการทำหุ่นจำลอง

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามข้อบังคับต่างๆ รวมถึงจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีคามรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม



2. นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการออกแบบที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา

3. นักศึกษาสามารถออกแบบงานสถาปัตยกรรม ด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถสืบค้น หาข้อเท็จจริง ตีความ วิเคราะห์ สรุปประเด็นปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

4. นักศึกษามีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและงานในกลุ่ม สามารถริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม วางแผนงาน พร้อมทั้งสร้างจุดยืนอย่างเหมาะสม ทั้งของตนเองและของกลุ่ม

5. นักศึกษาสามารถสรุปประเด็นและสื่อสารให้เข้าใจ ทั้งการเขียนการพูด มีทักษะในการเลือกใช้รูปแบบการนำเสนองานสถาปัตยกรรมอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

### 5.3 ช่วงเวลา

ปีการศึกษาที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 2

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

10 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

1. นักศึกษาต้องผ่านการศึกษาในรายวิชาโครงร่างวิทยานิพนธ์
2. หัวข้อในการทำวิทยานิพนธ์ต้องผ่านคณะกรรมการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่คณะแต่งตั้ง โดยหัวข้อวิทยานิพนธ์จะต้องประกอบด้วย

- 2.1 ชื่อโครงการ
- 2.2 หลักการและเหตุผล
- 2.3 วัตถุประสงค์
- 2.4 ขอบเขตโครงการ
- 2.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- 2.6 กระบวนการและวิธีการ
- 2.7 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
- 2.8 ศึกษารายละเอียดของโครงการ

3. คณะบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาเป็นรายบุคคล ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก 1 ราย และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีก 1 ราย

4. นักศึกษานำหัวข้อที่ผ่านการสอบพบที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อวางแผนการดำเนินการวิทยานิพนธ์

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

1. คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 3 ราย ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา อาจารย์ประจำในสาขาวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2. นักศึกษาจะต้องมีการสอบรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการสอบรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์จะประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาและอาจารย์ประจำในสาขาวิชาที่คณะแต่งตั้ง

3. นักศึกษานำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่ได้รับ การแต่งตั้งตามข้อ 1 กรณีที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่คณะได้กำหนดไว้ นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องเพื่อขอ นำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายได้อีก 1 ครั้ง ภายใน 45 วัน

4. นักศึกษาจะต้องจัดทำเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์จำนวน 5 ชุดพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 1 ชุด เสนอต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามข้อ 1 และคณบดีลงนาม ภายใน 30 วัน มิฉะนั้น สาขาวิชาจะไม่พิจารณาผลการศึกษานักศึกษา

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรมนักศึกษาที่จะใช้ในการพัฒนา
<b>ด้านบุคลิกภาพ</b> นักศึกษาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรมต้องมีความรู้ทันสมัย ใฝ่รู้ และมีความสามารถพัฒนาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนางานและพัฒนาสังคม คิดเป็น ทำเป็น และเลือกวิธีการแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ และเหมาะสม	รายวิชาเลือกที่เปิดสอนต้องต่อยอดความรู้พื้นฐานในภาคบังคับ และปรับตามวิวัฒนาการของศาสตร์ มีโจทย์ปัญหาที่ท้าทายให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ในการพัฒนาศักยภาพ ทุกรายวิชาต้องมีโจทย์ปัญหาแบบฝึกหัด หรือโครงการ ให้นักศึกษาได้ฝึกคิด ฝึกปฏิบัติ ฝึกแก้ปัญหา แทนการท่องจำ
<b>ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง</b> นักศึกษาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรมต้องมีภาวะความเป็นผู้นำและความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	การส่งงานที่มีกำหนดวัน เวลา นักศึกษาต้องรับผิดชอบส่งงานให้ตรงต่อเวลา ฝึกวินัยในตนเอง ส่งเสริมจัดกิจกรรมกลุ่มและมีการจัดทำกิจกรรม ความรู้สู่ชุมชนเพื่อนักศึกษาจะสามารถรับผิดชอบต่อ และมีภาวะการณเป็นผู้นำของกิจกรรมต่าง ๆ
<b>จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</b> มีความซื่อสัตย์ สุจริตและสามารถจัดปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ	ส่งเสริมและสอดแทรกให้นักศึกษามีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เคารพในสิทธิทางปัญญาและข้อมูลส่วนบุคคล การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาสังคมที่ถูกต้อง นอกจากนี้อาจมีการจัดค่ายพัฒนาชุมชน เพื่อนักศึกษามีโอกาสประยุกต์หรือเผยแพร่ความรู้ที่ได้ศึกษามา
<b>ระบุคุณลักษณะพิเศษอื่นๆ เพิ่มเติม</b> มีทักษะในการสื่อสาร ทั้งการใช้ภาษา วิชาชีพในสาขาสถาปัตยกรรม	มีการร่วมปฏิบัติวิชาชีพ (Work Shop) กับนักศึกษาต่างชาติ ต่างสถาบันเพื่อฝึกการใช้ภาษาในสถานการณ์จริง

### 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

##### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

##### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีวินัย ซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม
2. มีความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักคุณธรรม จริยธรรม
3. ประยุกต์และปฏิบัติตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองครอบครัว และสังคม
4. เห็นคุณค่าและธำรงรักษาวัฒนธรรมไทย

### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ปลุกฝังความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ หรือกรณีตัวอย่าง
2. สอดแทรกความรู้ และกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในระหว่างการจัดการเรียนการสอนควบคู่กับการบรรยายในเนื้อหาวิชา
3. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปราย และมอบหมายงานเกี่ยวกับสถานการณ์ปัญหาต่าง ๆ ของสังคม เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และธรรมชาติ

### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียนในชั่วโมงสอน และการสอบประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
2. ประเมินจาก งานที่ได้รับมอบหมาย ผลงาน และการสะท้อนคิด ที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ประเมินจากงานที่มอบหมายรายบุคคลหรืองานกลุ่ม

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. มีความรู้ในศาสตร์และเนื้อหาสาระ ที่เกี่ยวข้อง
2. มีความรอบรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
3. สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1. จัดการเรียนรู้โดยเน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ โดยวิธีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจตามจุดเน้นของรายวิชาและเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ผู้สอนทำหน้าที่เป็นผู้แนะนำ และกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้
2. ส่งเสริมการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม โดย การศึกษานอกสถานที่

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. ประเมินผลสัมฤทธิ์ ด้านความรู้และกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดให้ผู้เรียนในห้องเรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การอภิปราย การนำเสนอผลงาน การประเมินผลงาน และการทดสอบ
2. ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย กระบวนการแก้ปัญหา และการนำเสนอผลงาน

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดแบบองค์รวม
2. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ ประเมินตนเองและตัดสินใจ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
3. มีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์ และแก้ไขปัญหาที่เผชิญได้
4. มีการแสวงหาความรู้และสามารถบูรณาการความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. จัดการเรียนรู้โดยอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเห็นการวิเคราะห์กรณีศึกษา ใช้ปัญหาเป็นฐานในประเด็นที่เป็นปัญหาของสังคม หรือการเรียนรู้แบบจัดทำโครงการ โดยการใช้ข้อมูลอย่างรอบด้านเพื่อวางแผน ออกแบบ และตัดสินใจ เลือกวิธีแก้ปัญหาที่เหมาะสมกับบริบทของสถานการณ์ อย่างเป็นเหตุเป็นผล
2. จัดการเรียนรู้ โดยเน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ แสวงหาความรู้ กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้มีการสะท้อนคิด เพื่อประเมินตนเองทั้งด้านความรู้และกระบวนการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. ประเมินพฤติกรรมของนักศึกษา ขณะศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การมีส่วนร่วมในการอภิปราย กระบวนการแสวงหาความรู้ กระบวนการแก้ปัญหา การนำเสนอรายงานประเมินจากผลงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม
2. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และมีความอดทนอดกลั้น
3. มีจิตสาธารณะ เสียสละ และช่วยเหลือผู้อื่น
4. ตระหนักในสิทธิและหน้าที่ ในความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก มีความเข้าใจในความหลากหลายทางวัฒนธรรม
5. มีสุขภาพจิต สุขภาพกาย และมีบุคลิกภาพที่ดี

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. จัดการเรียนรู้ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติและทำงานเป็นกลุ่ม ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นผู้นำและการเป็นผู้ตาม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. สอดแทรกการปลูกฝังคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการทำงานร่วมกับผู้อื่น และฝึกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม ผ่านการแก้ปัญหาหรือสถานการณ์ ด้วยการอภิปราย ระดมความคิด และบทบาทสมมติ

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาระหว่างการเรียนการสอน การทำกิจกรรม ผลงาน และการนำเสนอผลงาน เช่น ความรับผิดชอบส่วนตนและส่วนรวม ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน
2. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น นำเสนอ และสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
3. มีความสามารถวิเคราะห์ จำแนก และตีความข้อมูลเพื่อช่วยในการตัดสินใจ
4. มีทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. เน้นให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ ฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบบทความ ตัวเลข สถิติ ผังกราฟิก และอื่น ๆ รวมทั้งการเลือกใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม และมีวิจารณ์ญาณ สามารถนำความรู้มาประยุกต์ในการแก้ปัญหาได้
2. จัดการเรียนรู้แบบกระตือรือร้น (Active Learning) เป็นส่วนหนึ่งในการกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ส่งเสริมให้นักศึกษาทุกคนได้นำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าผ่านการพูด และการเขียนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล

### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเมินทักษะในการแสวงหาความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้ข้อมูล และผลงานจากการนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อการตอบคำถามหรือการแก้ปัญหา
2. ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงานในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อสื่อสารความรู้ความคิดของตนเอง

## ข. หมวดวิชาเฉพาะ

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

#### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม และเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
2. เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบวิชาชีพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลขององค์กรและสังคม
3. มีวินัย ตรงต่อเวลา
4. มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อต่อสภาพแวดล้อม สังคม และวัฒนธรรม

#### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ปลูกฝังคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริตโดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกผลงานผู้อื่น และมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้กิจกรรมการเรียนการสอน
2. สร้างวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ด้วยการประเมินผลด้านวินัยและความรับผิดชอบต่อของนักศึกษา
3. กำหนดกิจกรรมการทำงานร่วมกัน ฝึกการสร้างมนุษยสัมพันธ์ รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำ
4. สอดแทรกการฝึกปฏิบัติวิชาชีพตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพในกิจกรรมการเรียนการสอน

#### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. การประเมินความสม่ำเสมอในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลา และการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมในชั้นเรียน
2. การประเมินผลงานรายบุคคล ประกอบผลสัมฤทธิ์งานของกลุ่ม

### 2.2 ความรู้

#### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของสาขาวิชาชีพ
2. สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจ และอธิบายความต้องการทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการออกแบบที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา
3. สามารถค้นคว้าหาข้อมูล และนำหลักการ ทฤษฎี และความรู้อื่น ๆ เข้ามาสร้างแนวทาง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม

#### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1. การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
2. การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
3. การกำหนดโจทย์และเงื่อนไขที่สอดคล้องกับรูปแบบบูรณาการรายวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพลวัตการเปลี่ยนแปลงของบริบทต่าง ๆ
4. การจัดให้มีกิจกรรมทัศนศึกษาหรือดูงานนอกสถานที่ โดยให้ได้รับประสบการณ์จริง จากสถานที่ต่าง ๆ

5. มอบหมายงานเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการฝึกฝนทักษะด้านต่าง ๆ รู้จักวิเคราะห์ แก้ปัญหาและสามารถชี้แนะตนเองในการเรียนรู้ (Self-directed Learning) มีการพัฒนาค้นคว้าความรู้แล้วนำเสนอเพื่อสร้างทักษะในการอภิปราย นำเสนอ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน
6. ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกปฏิบัติภายในโรงงานและการฝึกปฏิบัติภาคสนาม เพื่อให้ได้องค์ความรู้ในประยุกต์ใช้ได้จริง

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. การประเมินผลตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาจากผลงานที่บูรณาการสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง
2. การประเมินผลการนำเสนอผลงาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้
3. การประเมินโดยผู้สอนหรือคณะผู้สอนด้วยหลักเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. สามารถวิเคราะห์เชื่อมโยง และทำความเข้าใจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยบูรณาการความรู้ในหลายๆ ด้าน และสังเคราะห์แนวคิด เพื่อออกแบบและหรือสร้างสรรค์ตามกระบวนการการทำงาน
2. สามารถคิดอย่างสร้างสรรค์ ประกอบด้วย จินตนาการ แก้ไขปัญหาในการออกแบบที่ซับซ้อน หรือเสนอแนวทางในการแก้ไข ที่ผสมประโยชน์ใช้สอย ความงามและเทคโนโลยี บริบททางสังคมและวัฒนธรรมเข้าด้วยกัน
3. มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ที่สามารถเข้าใจที่ว่างและรูปทรง
4. มีกระบวนการทางความคิดและการทำงานอย่างเป็นระบบ

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. การกำหนดกิจกรรมที่ช่วยให้เกิดการพัฒนาร่วมกันระหว่างนักศึกษา กับ นักศึกษา และ นักศึกษากับอาจารย์
2. การจัดการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นและหลากหลายเพื่อเสริมสร้างทักษะทางปัญญาแก่ผู้เรียน
3. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการเรียนรู้
4. ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติงานจริง โดยอาจเข้าร่วมกับองค์กร หรือเป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยต่างๆ
5. กรณีศึกษาอาคารประเภทต่างๆ ในการเรียนวิชาออกแบบสถาปัตยกรรม
6. จัดให้นักศึกษามีการเข้าร่วมการประกวดแบบ ทั้งในสถาบันเองและร่วมกับองค์กรต่างๆ ภายนอกเป็นประจำ

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. การประเมินผลตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาจากผลงานที่บูรณาการสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง
2. การประเมินผลการนำเสนอผลงาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้
3. การประเมินโดยผู้สอนหรือคณะผู้สอนด้วยหลักเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน



- ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เพื่อเอามาเป็นผลที่นำมาวิเคราะห์ปรับปรุงทั้งวิธีการเรียนการสอนและเนื้อหาต่างๆ เป็นต้น

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- มีภาวะการณเป็นผู้นำ หรือผู้ตามที่ดี รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถลำดับความสำคัญ และแก้ไขข้อขัดแย้งโดยใช้ธรรมาภิบาล
- มีความสามารถในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและองค์กรได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- การจัดการเรียนการสอนแบบกลุ่ม
- การเปิดโอกาสให้นักศึกษานำเสนอแนวคิดของตนเองและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายนอกสถานที่

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- การประเมินผลงานรายบุคคลตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่ม
- การสังเกตพฤติกรรมโดยอาจารย์ประจำกลุ่ม
- การประเมินกิจกรรมของบุคคลภายนอก

## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- มีทักษะทางการสื่อสาร สามารถถ่ายทอดความรู้และนำเสนอผลงาน ทั้งการพูด การเขียน และการใช้สื่ออื่น ๆ ให้ผู้อื่นเข้าใจได้
- สามารถนำการวิเคราะห์เชิงตัวเลขมาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม
- สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม

### 2.5.2 ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร กลยุทธ์การสอน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- กำหนดให้นำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ
- กำหนดประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สถิติประยุกต์กับปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- ฝึกทักษะการสื่อสารและเลือกใช้เทคนิคการนำเสนอผลงานที่หลากหลาย
- การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารหลากหลายรูปแบบและวิธีการให้เหมาะสมกับผู้ฟังและผู้นำเสนอ

### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเมินทักษะการสื่อสารและเลือกใช้เทคนิคการนำเสนอผลงานโดยการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการนำเสนอผลงาน
2. ประเมินทักษะการแก้ไขปัญหาโดยใช้สถิติประยุกต์กับปัญหาที่เกี่ยวข้องด้วยวิธีการที่เหมาะสม

## 2.6 ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ

### 2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ

1. สามารถสร้างสรรค์งานสถาปัตยกรรมได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์มีกระบวนการคิด และปฏิบัติอย่างเป็นระบบ
2. สามารถปฏิบัติงานตามหลักการและเหตุผลด้านการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้สอยอาคาร

### 2.6.2 กลยุทธ์ทางการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ

1. เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์งานสถาปัตยกรรม และร่วมปฏิบัติงานจริง
2. การจัดให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงานจากโครงการจริงที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้สอยอาคาร

### 2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ

1. การประเมินผลโดยผู้สอนหรือคณะผู้สอนด้วยหลักเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน
2. การประเมินผลงานหรือกิจกรรมที่ผู้เรียนได้ปฏิบัติจากบุคคลภายนอก

### 3. แผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีผลการเรียนรู้ดังนี้

#### คุณธรรม จริยธรรม

1. มีวินัย ซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม
2. มีความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักคุณธรรมจริยธรรม
3. ประยุกต์และปฏิบัติตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองครอบครัวและสังคม
4. เห็นคุณค่าและธำรงรักษาวัฒนธรรมไทย

#### ความรู้

1. มีความรู้ในศาสตร์และเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้อง
2. มีความรอบรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
3. สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ

#### ทักษะทางปัญญา

1. มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดแบบองค์รวม
2. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ ประเมินตนเองและตัดสินใจ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
3. มีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์ และแก้ไขปัญหาที่เผชิญได้
4. มีการแสวงหาความรู้และสามารถบูรณาการความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

#### ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม
2. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และมีความอดทนอดกลั้น
3. มีจิตสาธารณะ เสียสละและช่วยเหลือผู้อื่น
4. ตระหนักในสิทธิและหน้าที่ในความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก มีความเข้าใจในความหลากหลายทางวัฒนธรรม
5. มีสุขภาพจิต สุขภาพกาย และมีบุคลิกภาพที่ดี

#### ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน
2. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น นำเสนอ และสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
3. มีความสามารถวิเคราะห์ จำแนก และตีความข้อมูลเพื่อช่วยในการตัดสินใจ
4. มีทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ผู้เรียนรายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
00-11-001 สังคมกับเศรษฐกิจ	●		○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●				●	○	●
00-11-002 สังคมกับกฎหมาย	●	○			●	○				●			○	●						●
00-11-003 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น	●	○			●	○				○	●	●		○					●	
00-11-004 ความเป็นพลเมือง	●	●			●	●		●	●	●		●	●	●	●					●
00-11-005 การเมืองการปกครองของไทย	●	○			●					●				●					○	●
00-12-001 การพัฒนาบุคลิกภาพ	●		●		●	●		●	●		○	●	○	●	●		●	●		
00-12-002 ไทยศึกษา	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○			○	○	○	●
00-12-003 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า	●	○			●	●			○		●	●	○				●	●	○	
00-12-004 ศาสนาเพื่อสันติสุข	●	○		●	●	○	○	●		●	○		○	●				○		●
00-12-005 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน	●		●	●	●	●	●		●			●				○				●
00-12-006 จิตวิทยาสังคมประยุกต์	●	○			●	○	○		●	○	○	●	○					●		○
00-12-007 จิตวิทยาเพื่อชีวิตสมัยใหม่	●	●	●		●	●		●	●	●		●	●	●						●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
00-12-008 มนุษย์กับทักษะการคิด	●				●		○		●			●						●		○
00-12-009 วรรณคดีไทยนิยม	●	○		●	●		○	●			○	●	○						○	●
00-12-010 วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับ สังคมไทย	●	○		●	●	○	○	○		●	○	●	○					○	○	●
00-12-011 นันทนาการในชีวิตประจำวัน	●	○			●	○			●	○		○	●	○		●				●
00-21-001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●			●	●			○	○	●	○	○	●						○	●
00-21-002 วาทศิลป์และเทคนิคการ นำเสนอ	●	○			●	○			●	○	○	○	●				○	●		●
00-21-003 ศิลปะการรับสาร	●	○		○	●	○		●	●		●	○	●				○	○	○	●
00-21-004 ศิลปะการเขียน	●	○		○	●	○		●	●	○	○	○	●					○		●
00-22-001 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการ เรียน	●	○			●	●		●	○	○	○	●	●					●	○	●
00-22-002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●	○			●	○		●		○	○	●	○		●			●	●	●
00-22-003 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	●	○			●	○		●	○	○		●	○					●	●	●
00-22-004 ภาษาอังกฤษสำหรับสถาน ประกอบการ	●	○			●	○		○	○	○		●	○							●
00-22-005 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบ วัดมาตรฐาน	●	○			●								●					●		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	
00-22-006	ภาษาอังกฤษสำหรับการ เดินทาง	●	○			●	○		○		●		○	○		●					●
00-22-007	ภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง	●	○			●					●	●					○	○			●
00-22-008	การอ่านภาษาอังกฤษเชิง วิชาการ	●	○			●	○						●						○		●
00-22-009	การอ่านภาษาอังกฤษใน ชีวิตประจำวัน	●	○			●			●		○	○	●						○		●
00-22-010	การเขียนภาษาอังกฤษใน ชีวิตประจำวัน	●	○			●			●		○	○	●								●
00-23-001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-002	ภาษาจีนเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-003	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-004	ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-005	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-006	ภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-007	ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-008	ภาษารัสเซียเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
00-23-009 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-010 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-011 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-012 ภาษาเขมรเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-013 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-014 ภาษาพม่าเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-015 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-016 ภาษาเวียดนามเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-017 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-018 ภาษาลาวเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-019 ภาษาบาฮาซาเพื่อการสื่อสาร	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-23-020 ภาษาบาฮาซาเพื่องานอาชีพ	●	○		○	●	○	○		●	●		●	○	○				○		●
00-31-001 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุค ดิจิทัล	●	○			●	●		○	●	●	○	●	○		○		●	●	○	○
00-31-002 คณิตศาสตร์และสถิติใน ชีวิตประจำวัน	●	○			●	○		●	○		○	●	○				○		●	
00-32-001 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ สิ่งแวดล้อมกับชีวิต	●				●	●	●			●		●	○				●			○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
00-32-002	●				●	●	●	●				●	●				●	●		
00-32-003	●				●			●	●	●		○	●						●	○
00-32-004	●	●			●	●			●	●		●	○			●		●		
00-32-005	●	●			●	●			●	●		●	○			●		●		
00-41-001	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	○	○	●				●		●
00-41-002		●		●			●			●			●							●
00-41-003	●	○					●			●		○	●						○	●
00-41-004	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○		●		○	●		
00-41-005	●	○			●	○				○	●				○	●			○	●
00-41-006	●	○			●	○				●					●					●
00-41-007	●	○			●	○				●					○	●				●
00-41-008	●	○			●	○		●	●	●	○	○	●					○	●	○
00-41-009	●	○		●	●	○	○	○	●		○	○	●					○	●	○
00-41-010	●	○		●	●	●	○	○	●	○	○	○	●				●	●	○	○



## แผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ มีผลการเรียนรู้ดังนี้

### คุณธรรม จริยธรรม

1. มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคมและเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
2. เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบวิชาชีพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลขององค์กรและสังคม
3. มีวินัย ตรงต่อเวลา
4. มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อต่อสภาพแวดล้อม สังคม และวัฒนธรรม

### ความรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของสาขาวิชาชีพ
2. สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจ และอธิบายความต้องการทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการออกแบบที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา
3. สามารถค้นคว้าหาข้อมูล และนำหลักการ ทฤษฎี และความรู้อื่นๆ เข้ามาสร้างแนวทาง และแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม

### ทักษะทางปัญญา

1. สามารถวิเคราะห์เชื่อมโยง และทำความเข้าใจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยบูรณาการความรู้ในหลายๆ ด้าน และสังเคราะห์แนวคิด เพื่อออกแบบและหรือสร้างสรรค์ตามกระบวนการการทำงาน
2. สามารถคิดอย่างสร้างสรรค์ ประกอบด้วยจินตนาการ แก้ไขปัญหาในการออกแบบที่ซับซ้อนหรือเสนอแนวทางในการแก้ไข ที่ผสมประโยชน์ใช้สอย ความงาม และเทคโนโลยี บริบททางสังคม และวัฒนธรรมเข้าด้วยกัน
3. มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ที่สามารถเข้าใจที่ว่างและรูปทรง
4. มีกระบวนการทางความคิดและการทำงานอย่างเป็นระบบ

### ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีภาวะการณเป็นผู้นำ หรือผู้ตามที่ดี รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถลำดับความสำคัญและแก้ไขข้อขัดแย้งโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
2. มีความสามารถในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และองค์กรได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

### ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้

#### เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะทางการสื่อสาร สามารถถ่ายทอดความรู้และนำเสนอผลงาน ทั้งการพูด การเขียน และการใช้สื่ออื่นๆ ให้ผู้อื่นเข้าใจได้
2. สามารถนำการวิเคราะห์เชิงตัวเลขมาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม

### 6. ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ

1. สามารถสร้างสร้งงานสถาปัตยกรรมได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์มีกระบวนการคิดและปฏิบัติอย่างเป็นระบบ
2. สามารถปฏิบัติงานตามหลักการและเหตุผลด้านการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้สอยอาคาร

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา(Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ	
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2
07-30-101 การเขียนภาพร่างและการแสดงแบบ	●	○			●	○		●		○			●	●	○		●	
07-30-102 พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม		○	●	○	●		○		○	●	○	○	●	○	●	○	●	
07-30-103 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม		○	○	●	●					○	●		●	●		○		●
07-30-204 พื้นฐานสถาปัตยกรรมไทย		○	○	●	●					○	●		●	●		○		●
07-31-101 การออกแบบสถาปัตยกรรม 1	○		●	○	●		○			●	○	○	●	○		●	●	○
07-31-202 การออกแบบสถาปัตยกรรม 2	○		●	○	●		○			●	○	○	●	○		●	●	○
07-31-203 การออกแบบสถาปัตยกรรม 3	○		●	○	●	○		○	●	○		○	●	○		●	●	○
07-31-304 การออกแบบสถาปัตยกรรม 4	○		●	○	●	○	●	○	●	○		●	○	○		●	●	○
07-31-305 การออกแบบสถาปัตยกรรม 5	○		●	○	●	○	●	○	●		○	●	○	○		●	●	●
07-31-406 การออกแบบสถาปัตยกรรม 6	○		●	○	●	○	●	○	●		○	●	○	○		●	●	●
07-31-407 การออกแบบสถาปัตยกรรม 7	○		●	○	●	○	●	○	●		○	●	○	○		●	●	●
07-31-408 โครงร่างวิทยานิพนธ์	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○
07-31-509 วิทยานิพนธ์	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●
07-31-310 ทฤษฎีและวิธีการออกแบบสถาปัตยกรรม	○	●		○	●			○	○	○	●		●	○		●		●

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ	
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2
07-32-101 วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างไม้และคอนกรีต		●	○	○	○	○	●	○			●		●	○	●		●	○
07-32-102 วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างเหล็ก		●	○	○	○	○	●	○			●		●	○	●		●	○
07-32-107 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 1		●	○		○	●	○	●	○	○			●	○	●			●
07-32-203 วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างอาคารสูง		●	○	○	○	○	●	○			●		●	○	●		●	○
07-32-208 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 2		●	○		○	●	○	●	○	○			●	○	●			●
07-32-209 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 3		●	○		○	●	○	●	○	○		○	●	○	●			●
07-32-304 ระบบประกอบอาคาร	○		●		●		○	●	●	○	○		○		●		○	●
07-32-310 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 4		●	○		○	●	○	●	○	○		○	●	○	●			●
07-32-311 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 5	○	●	○	○	●	●	○		●		○	○	●	○	●	○		●
07-32-405 เทคโนโลยีโครงสร้าง		●	○	○	○	○	●	○			●		●	○	●		●	○
07-32-406 การออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน	●		○	○	●	○		●	○		○	○	●		●		●	○
07-32-412 การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 6	○	●	○	○	●	●	○		●		○	○	●	○	●	○		●
07-33-201 ภูมิสถาปัตยกรรมและการวางผังโครงการ	○	●	○	●	●	○	●		●		○	●		○		●	●	○
07-33-202 ตกแต่งภายใน		○	○	○	●	●	●		●		●	●		●	○		●	
07-33-203 การวางผังเมืองเบื้องต้น		●	○		●	○	○		●		○	○	●	○		●	○	●

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ	
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2
07-33-304 การออกแบบชุมชนเมืองเบื้องต้น		●	○		●	○	○		●		○	○	●	○		●	○	●
07-33-305 การประมาณราคา	●	○	○		●	○			○	●		●		○	●		○	●
07-33-406 การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง	●	○	●	○		●	○		●	○	●	●	○	○	○	●	●	○
07-33-407 การปฏิบัติวิชาชีพ	●	○	●	○	○	○	●	●	○		○	●	○	○	●	○	○	●
07-33-508 การออกแบบสถาปัตยกรรมยั่งยืน		○	○	●	○		●	○	●		●	●	○		●	○	○	●
07-34-301 สำรวจ	○		●			○	●	●	○	○			●		○	●		●
07-34-402 การจัดการงานก่อสร้าง	●	○	●		●	○	○		●		●	●	○		●	○	●	
07-34-403 ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป		●			●		○	○	○		●		●		●	○	●	○
07-34-404 ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง	○	○	●	○	●		○	○	○		●		●		●	○	●	○
07-34-405 ระบบอาคารขนาดใหญ่	○	○	●	○	●		○	○	○		●		●		●	○	○	●
07-34-406 การจัดการพลังงานภายในอาคาร		●			●	○				○	●		●		●	○		●
07-34-407 การออกแบบแสงสว่าง	●	○	○		●	○		●	○		○		●	○	●		●	○
07-34-308 การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร		○	●	○	○	○	○	●	○		○		●		○	●	●	○
07-34-409 การออกแบบแสงธรรมชาติ		○	●	○	●	○		●	○		○		●	○	●		○	●
07-34-410 คอมพิวเตอร์กราฟิก		○	●		○		●	○	○		●		●	○	○	●	●	
07-34-411 การจัดการคอมพิวเตอร์เพื่องานสถาปัตยกรรม	●	○	○		○		●	●	○		●		●	○	○	●	○	●

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ	
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2
07-34-412 คอมพิวเตอร์ประกอบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่องานเขียนแบบ	●	○	○		○		●	●	○		●	○	●	●	○	●	●	○
07-34-413 กลศาสตร์โครงสร้าง	●	○	○		●	○	○		○	○	●		●	●	○	●	○	●
07-34-414 การออกแบบโครงสร้างอาคาร	●	○	○		●	○	○	○		●	○		○		○	●	●	○
07-34-415 สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น		○	○	●	●	○	○	●			○	○	●	●		○		●
07-34-416 การปรับปรุงการใช้สอยและการอนุรักษ์สถาปัตยกรรม		○	○	●		○	●	○	●		○	○	●	●	○		●	
07-34-417 สถาปัตยกรรมไทย	○	○	○		●	○	○	●		○			●	●	○		○	●
07-34-418 การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน	○	○	○		●	●	●	○	●		○	○	●	○		○	○	●
07-34-419 สัมมนาและการจัดนิทรรศการ	○	●		○	○	●	○	●			○	●	○	●	○		●	
07-34-420 สุนทรียศาสตร์		●		○	●			●	○		○		●	●		○		●
07-34-421 การวิเคราะห์โครงการ		○	○	●		○	●	○	●		○	●	○	●		○		●
07-34-422 การบริหารอาคาร	○	●				●	○	●	○		●	●	○	●	○			●
07-34-423 การเตรียมความพร้อมการฝึกงานด้านสถาปัตยกรรม	●	●	○		○	○	●		●	○		●	○	●	○		○	●

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ	
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2
07-34-424 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบบรม ต่างประเทศด้านสถาปัตยกรรม	●	●	○	○	●	●	○	○	●		○	●	○	●	○	○	●	●
07-34-496 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	●	●	○		○	○	●		●	○		●	○	●	○		○	●
07-34-497 สหกิจศึกษา	●	●	○	○	●	●	○	○	●		○	●	○	●	○	○	●	●
07-34-498 การเรียนรู้อิสระ	●	●	○	○	●	●	○	○	●		○	●	○	●	○	○	●	●
07-34-499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบบรม ต่างประเทศ	●	●	○	○	●	●	○	○	●		○	●	○	●	○	○	●	●

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลของนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลการศึกษา ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2553 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2555 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560

ให้คณะและวิทยาเขตที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย จัดการวัดและการประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น ๆ

การประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนนต่าง ๆ ซึ่งมีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษาดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C+	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D+	1.5	อ่อน (Poor)
D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0.0	ตก (Fail)
W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	-	พอใจ (Satisfactory)
U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาระหว่างการศึกษา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นไปตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) และให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาของทุกภาคการศึกษาอย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด

2. มีการประชุมพิจารณาในผลการสอบและประเมินผลว่ามีความสอดคล้องและเหมาะสม ก่อนการประกาศผลสอบ

## 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาภายหลังการสำเร็จการศึกษา

1. การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2. ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

## 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกและต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ให้ครบและผ่านตามหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต โดย

1. มีหน่วยกิตสะสมรวมไม่ต่ำกว่า 172 หน่วยกิต และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

2. ได้ค่าระดับคะแนนวิชา 07-34-424 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศด้านสถาปัตยกรรม (Overseas Study, Training or Internship of Architecture) วิชา 07-34-497 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) วิชา 07-34-498 การเรียนรู้อิสระ (Independent Study) หรือวิชา 07-34-499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ (Overseas Study, Training or Internship) เป็น S (Satisfactory)



## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 การปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่
- 1.2 การจัดประชุมหรือจัดเอกสารชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตรและประเมินการสอนแก่อาจารย์ใหม่

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

- 1.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
  1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการจัดการความรู้
  2. ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการฝึกอบรม/สัมมนาในด้านการวัดและประเมินผล
  3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียน
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
  1. การดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีระบบการพัฒนาอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ
  2. การกำหนดภาระหน้าที่และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอนการวิจัยและการให้บริการทางวิชาการโดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่างๆรวมทั้งมีระบบการพัฒนาจูงใจให้ให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด
  3. การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการและวิชาชีพเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชา
  4. การฝึกอบรมโดยให้อาจารย์เข้าไปดูงานหรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ (On The Job Training) ในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรทุกประการ ในการบริหารหลักสูตรจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คนเป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

1.1 จัดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรโดยจัดให้มีการประชุม สัมมนา หรือแลกเปลี่ยนความรู้ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน เช่น นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเข้าร่วมเสนอแนะและให้ความคิดเห็นต่อแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ

1.2 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนในทุกรายวิชาผ่าน

1.3 มีระบบการประเมินและสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนต่อประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ ตลอดจนมีการประเมินประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

1.4 มีการวางแผนแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ ให้สอดคล้องกับ มคอ.1 และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

1.5 จัดให้มีผู้สอนที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่สอดคล้องกับรายวิชาที่รับผิดชอบ มีการจัดระบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันมาเป็นวิทยากร หรืออาจารย์พิเศษ เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพรวมทั้งจัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะการสอนแก่คณาจารย์เป็นประจำ

1.6 หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิตต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา จากสภาสถาปนิก โดยมีคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากสภาสถาปนิกมาเป็นผู้ตรวจสอบรับรองมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม

### 2. บัณฑิต

คุณภาพของบัณฑิตเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปีเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตรและมีการสำรวจการดำเนินงานของบัณฑิตทุกปีการศึกษา เพื่อให้บัณฑิต มีคุณสมบัติที่สามารถประกอบอาชีพ ตามหน่วยงานราชการ เอกชนและสถานประกอบการต่างๆ นักวิชาการ รวมทั้งสามารถประกอบอาชีพอิสระได้

### 3. นักศึกษา

หลักสูตรรับนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าและสายวิชาชีพทุกสาขาวิชา ปัญหาที่พบของนักศึกษาแรกเข้าบางส่วนในทุกปีคือมีพื้นฐานทางด้านทักษะพื้นฐานทางศิลปะและการเขียนแบบไม่ดี หลักสูตรจึงจะจัดการสอนเสริมทักษะให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ซึ่งการเรียนในวิชาปรับพื้นฐาน คือวิชาพื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม และการเขียนภาพร่างและการแสดงแบบ เนื่องจากการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา และระดับมัศึกษามีความแตกต่างกัน ทำให้นักศึกษาใหม่บางส่วนมีปัญหาเรื่องผลการเรียน หลักสูตรจะจัดให้มีการสอนเสริมหรืออาจจัดให้นักศึกษารุ่นพี่ให้คำแนะนำและสอนเสริมให้รุ่นน้อง นอกจากนี้ คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงว่าง (Office hours) เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ หากนักศึกษามีข้อร้องเรียนในเรื่องใดๆ นักศึกษาสามารถทำคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและเสนอตามลำดับชั้นถึงผู้มีอำนาจในการตัดสินใจในแต่ละคำร้อง

### 4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญ กับคุณภาพของอาจารย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิต โดยการกำหนดระบบ กลไกเกี่ยวกับการรับสมัครอาจารย์ เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด

นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการศึกษาอบรม พัฒนาการด้านวิชาการและวิชาชีพ มีการวิจัย และการสร้างผลงานวิชาการ

มีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้อาจารย์ทุกท่านได้เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรพัฒนาอาจารย์ที่มหาวิทยาลัยจัดทุกปี เพื่อให้อาจารย์ใหม่สามารถจัดทำหลักสูตร course specification จัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ สามารถจัดทำเอกสารการสอน โดยมีการแต่งตั้งกลุ่มประเมินเอกสารประกอบการสอน สามารถทำสื่อการสอนได้หลากหลาย และใช้เทคโนโลยี วัสดุและตัดสินผลตามหลักการศึกษ และสามารถประเมินการเรียนการสอน และ lesson plan , course specification หลักสูตร เพื่อทบทวนปรับปรุง และต้องเข้าใจจิตวิทยาการเรียนรู้ คณะจะส่งเสริม และสนับสนุนการทำงานทางวิชาการ เพื่อการเผยแพร่ความรู้ และการสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการ

### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

1. สารระของรายวิชาในหลักสูตร
2. การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
3. การประเมินผู้เรียน
4. ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรมีกลไกในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน

ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือหรือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรและบัณฑิตมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่มาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษากำหนด

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล โดยมีสำนักหอสมุดกลางที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการและฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง ในแต่ละปีคณะจะประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย หอสมุดกลางมีเจ้าหน้าที่ทำการประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนอุปกรณ์ คอยอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์และยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่านคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	X	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และหรือ/วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X	X
10. บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาด้านการสนับสนุนการเรียนการสอน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนน 5.0					X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนน 5.0						X

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1. การประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน
2. อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ประจำ ขอความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากอาจารย์ท่านอื่น หลังการวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชา
3. การสอบถามและสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอนที่นำมาใช้แต่ละรายวิชา
4. ประเมินจากการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1. การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา
2. สังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นักศึกษา

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมคณาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายหรือศิษย์เก่า ประเมินหลักสูตรการเรียนการสอน และจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยมีตำแหน่งทางวิชาการ หรือขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษากับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมีการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิตที่สอดคล้องกับหลักสูตรและสภาวะการณ์ปัจจุบันจากสถานประกอบการ ตลอดจนให้มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ โดย 7 ข้อ 7 คณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทบทวนผลการดำเนินการของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนามทุกภาคการศึกษามีการเสนอผลต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทบทวนผลการดำเนินการของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม และนำมา สรุปจัดทำรายงานผลการดำเนินการ
3. นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะและผลการดำเนินการมาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอน
4. จัดให้มีการประเมินหลักสูตรเมื่อมีการดำเนินการครบรอบระยะเวลาของหลักสูตร
5. ในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรจะต้องพิจารณาผลการประเมินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะและข้ออุทธรณ์ต่างๆ ของนักศึกษามาพิจารณาประกอบการพัฒนา/ปรับปรุง

ภาคผนวก

ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		ความแตกต่าง
<b>ชื่อหลักสูตร</b>				
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต		หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต		ไม่เปลี่ยนแปลง
<b>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร</b>				
ไม่น้อยกว่า 177 หน่วยกิต		ไม่น้อยกว่า 172 หน่วยกิต		ปรับลดลง 5 หน่วยกิต
<b>โครงสร้างหลักสูตร</b>		<b>โครงสร้างหลักสูตร</b>		
	<b>หน่วยกิต</b>		<b>หน่วยกิต</b>	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	ไม่เปลี่ยนแปลง
หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	141	หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	135	ลดลง
หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	ไม่เปลี่ยนแปลง



รายวิชา

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า		30	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า		30	ปรับเปลี่ยนตาม หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		3	กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		6	
00-10-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3(3-0-6)	00-12-001	การพัฒนาศิลปะ	3(3-0-6)	
1.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์		3	วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า		3	
00-20-001	การพัฒนาศิลปะ	3(3-0-6)	รายวิชาสังคมศาสตร์			
1.3 กลุ่มวิชาภาษา		12	00-11-001	สังคมกับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)	
ให้ศึกษาจากกลุ่มวิชาภาษาไทย		3	00-11-002	สังคมกับกฎหมาย	3(3-0-6)	
00-31-001	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	00-11-003	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น	3(3-0-6)	
ให้ศึกษาจากกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		9	00-11-004	ความเป็นพลเมือง	3(3-0-6)	
00-32-002	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	00-11-005	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)	
00-32-003	การอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	รายวิชามนุษยศาสตร์			
00-32-005	การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	00-12-002	ไทยศึกษา	3(3-0-6)	
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์		6	00-12-003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า	3(2-2-5)	
00-41-001	คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	00-12-004	ศาสนาเพื่อสันติสุข	3(3-0-6)	
00-42-001	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมกับชีวิต	3(3-0-6)	00-12-005	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
1.5 กลุ่มวิชาหมวดศึกษาทั่วไป เลือก		6	00-12-006	จิตวิทยาสังคมประยุกต์	3(3-0-6)	
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์			00-12-007	จิตวิทยาเพื่อชีวิตสมัยใหม่	3(3-0-6)	
00-10-002	การเมืองและการปกครองของไทย	3(3-0-6)	00-12-008	มนุษย์กับทักษะการคิด	3(2-2-5)	

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
00-10-003	สังคมกับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)	00-12-009	วรรณคดีไทยนิยม	3(3-0-6)	ปรับเปลี่ยนตาม หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559
00-10-004	สังคมกับกฎหมาย	3(3-0-6)	00-12-010	วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับสังคมไทย	3(3-0-6)	
00-10-005	ชุมชน สังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	00-12-011	นันทนาการในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
<b>กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ</b>			<b>กลุ่มภาษา ไม่น้อยกว่า</b>		<b>12</b>	
00-32-001	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)	<b>วิชาบังคับ</b>		<b>9</b>	
00-32-004	สนทนาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	00-22-001	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	3(2-2-5)	
00-32-006	ทักษะสัมพันธ์ทางภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	00-22-002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า</b>		<b>141</b>	00-22-003	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	3(2-2-5)	
<b>2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>		<b>36</b>	<b>วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า</b>		<b>3</b>	
07-30-101	การเขียนภาพร่าง	2(1-3-3)	<b>ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาภาษาไทยและรายวิชาภาษาอังกฤษ และรายวิชาภาษาต่างประเทศอื่นๆ</b>			
07-30-102	การจัดองค์ประกอบศิลป์	2(1-3-3)	<b>รายวิชาภาษาไทย</b>			
07-30-103	พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม	3(1-6-4)	00-21-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-30-104	เทคนิคการออกแบบ	2(1-3-3)	00-21-002	วาทศิลป์และเทคนิคการนำเสนอ	3(2-2-5)	
07-30-105	การเขียนแบบเบื้องต้น	3(1-6-4)	00-21-003	ศิลปะการรับสาร	3(3-0-6)	
07-30-106	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 1	3(1-6-4)	00-21-004	ศิลปะการเขียน	3(3-0-6)	
07-30-207	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 2	3(1-6-4)	<b>รายวิชาภาษาอังกฤษ</b>			
07-30-208	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 3	3(1-6-4)	00-22-004	ภาษาอังกฤษสำหรับสถานประกอบการ	3(3-0-6)	
07-30-309	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 4	3(1-6-4)	00-22-005	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน	3(3-0-6)	
07-30-310	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 5	3(1-6-4)	00-22-006	ภาษาอังกฤษสำหรับการเดินทาง	3(3-0-6)	
07-30-411	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 6	3(1-6-4)	00-22-007	ภาษาอังกฤษเพื่อความบันเทิง	3(3-0-6)	

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
07-30-112	พื้นฐานสถาปัตยกรรมไทย	2(1-3-3)	00-22-008	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	3(3-0-6)	ปรับเปลี่ยนตาม หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559
07-30-213	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรมตะวันตก	2(2-0-4)	00-22-009	การอ่านภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
07-30-214	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรมตะวันออก	2(2-0-4)	00-22-010	การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
<b>2.2 กลุ่มวิชาหลัก</b>		<b>45</b>	<b>รายวิชาภาษาต่างประเทศอื่นๆ</b>			
<b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>			00-23-001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-31-101	การออกแบบสถาปัตยกรรม 1	4(2-6-6)	00-23-002	ภาษาจีนเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
07-31-202	การออกแบบสถาปัตยกรรม 2	4(2-6-6)	00-23-003	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-31-203	การออกแบบสถาปัตยกรรม 3	4(2-6-6)	00-23-004	ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
07-31-304	การออกแบบสถาปัตยกรรม 4	4(2-6-6)	00-23-005	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-31-305	การออกแบบสถาปัตยกรรม 5	4(2-6-6)	00-23-006	ภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
07-31-406	การออกแบบสถาปัตยกรรม 6	4(2-6-6)	00-23-007	ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-31-407	การออกแบบสถาปัตยกรรม 7	4(2-6-6)	00-23-008	ภาษารัสเซียเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
07-31-509	โครงร่างวิทยานิพนธ์	3(1-6-4)	00-23-009	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-31-510	วิทยานิพนธ์	10(0-30-10)	00-23-010	ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
07-31-311	ทฤษฎีและวิธีการออกแบบสถาปัตยกรรม 1	2(2-0-4)	00-23-011	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-31-312	ทฤษฎีและวิธีการออกแบบสถาปัตยกรรม 2	2(2-0-4)	00-23-012	ภาษาเขมรเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
<b>2.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี</b>		<b>23</b>	00-23-013	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
<b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>			00-23-014	ภาษาพม่าเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
07-32-101	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้าง 1	2(1-3-3)	00-23-015	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-32-102	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้าง 2	2(1-3-3)	00-23-016	ภาษาเวียดนามเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
07-32-203	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้าง 3	2(1-3-3)	00-23-017	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
07-32-204	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้าง 4	2(1-3-3)	00-23-018	ภาษาลาวเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
07-32-205	ระบบประกอบอาคาร 1	2(2-0-4)	00-23-019	ภาษาภาษาเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	ปรับเปลี่ยนตาม หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559
07-32-306	ระบบประกอบอาคาร 2	2(2-0-4)	00-23-020	ภาษาภาษาเพื่องานอาชีพ	3(3-0-6)	
07-32-407	เทคโนโลยีโครงสร้าง	2(2-0-4)	กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		6	
07-32-308	การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร	3(2-3-5)	วิชาบังคับ		3	
07-32-409	การออกแบบแสงธรรมชาติ	3(2-3-5)	00-31-001	เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	
07-32-510	การออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน	3(2-3-5)	วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า		3	
<b>2.4 กลุ่มวิชาสนับสนุน แผนการศึกษาที่ 1</b>		<b>24</b>	<b>ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มคณิตศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์</b>			
<b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>			<b>รายวิชาคณิตศาสตร์</b>			
07-33-201	ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น	2(1-3-3)	00-31-002	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
07-33-202	ตกแต่งภายใน	2(1-3-3)	<b>รายวิชาวิทยาศาสตร์</b>			
07-33-303	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบและเขียนแบบ 1	3(2-3-5)	00-32-001	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมกับชีวิต	3(3-0-6)	
07-33-304	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบและเขียนแบบ 2	3(2-3-5)	00-32-002	คุณค่าของสัตว์เลี้ยง	3(3-0-6)	
07-33-305	การประมาณราคา	2(2-0-4)	00-32-003	การแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	
07-33-406	การวางแผนโครงการ	2(1-3-3)	00-32-004	วิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อการออกกำลังกาย	3(2-2-5)	
07-33-407	การวางแผนเมืองและการออกแบบชุมชนเมืองเบื้องต้น	2(1-3-3)	00-32-005	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	
07-33-408	การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง	2(2-0-4)	กลุ่มบูรณาการ ไม่น้อยกว่า		6	
07-33-409	การวิเคราะห์โครงการ	2(1-3-3)	วิชาบังคับ		3	
07-33-410	การบริหารอาคาร	2(2-0-4)	00-41-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3(2-2-5)	

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
07-33-511	การปฏิบัติวิชาชีพ	2(2-0-4)				ปรับเปลี่ยนตาม หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559
<b>แผนการศึกษาที่ 2</b>		<b>21</b>	<b>วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า</b>		<b>3</b>	
<b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>			<b>ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาในกลุ่มบูรณาการ</b>			
07-33-201	ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น	2(1-3-3)	00-41-002	มหัศจรรย์แห่งบัว	3(3-0-6)	
07-33-202	ตกแต่งภายใน	2(1-3-3)	00-41-003	ธรรมชาติของสรรพสิ่ง	3(3-0-6)	
07-33-303	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบและเขียนแบบ 1	3(2-3-5)	00-41-004	วิถีชุมชน	3(3-0-6)	
07-33-305	การประมาณราคา	2(2-0-4)	00-41-005	อาเซียนศึกษา	3(3-0-6)	
07-33-406	การวางแผนโครงการ	2(1-3-3)	00-41-006	ภาคตะวันออกศึกษา	3(3-0-6)	
07-33-407	การวางแผนเมืองและการออกแบบชุมชนเมืองเบื้องต้น	2(1-3-3)	00-41-007	เหตุการณ์โลกร่วมสมัย	3(3-0-6)	
07-33-408	การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง	2(2-0-4)	00-41-008	การคิดเชิงระบบกับการวิเคราะห์ปัญหา	3(2-2-5)	
07-33-409	การวิเคราะห์โครงการ	2(1-3-3)	00-41-009	วรรณกรรมไทยกับภาพยนตร์	3(3-0-6)	
07-33-410	การบริหารอาคาร	2(2-0-4)	00-41-010	วิถีชีวิตในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	
07-33-511	การปฏิบัติวิชาชีพ	2(2-0-4)	<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า</b>		<b>136</b>	
<b>2.5 กลุ่มวิชาชีพเลือก</b>			<b>กลุ่มวิชาพื้นฐาน</b>		<b>13</b>	
<b>แผนการศึกษาที่ 1</b>		<b>13</b>	<b>ให้ศึกษารายวิชาต่อไปนี้</b>			
<b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>			07-30-101	การเขียนภาพร่างและการแสดงแบบ	3(1-6-4)	รายวิชาใหม่
<b>วัสดุและวิธีการก่อสร้าง</b>			07-30-102	พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม	4(2-6-6)	ปรับรหัสและปรับปรุงรายวิชา
07-34-201	สำรวจ	2(1-3-3)	07-30-103	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
07-34-402	การจัดการงานก่อสร้าง	2(2-0-4)	07-30-204	พื้นฐานสถาปัตยกรรมไทย	3(1-6-4)	ปรับรหัสวิชา
07-34-403	ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป	2(2-0-4)				

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
07-34-404	ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง	2(2-0-4)				
07-34-405	ระบบอาคารขนาดใหญ่	2(2-0-4)	<b>กลุ่มวิชาหลัก</b> <b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>		52	ปรับเพิ่ม 7 หน่วยกิต
07-34-406	การวิเคราะห์ราคา	2(2-0-4)				
<b>พลังงานและสถานะสิ่งแวดล้อม</b>			07-31-101	การออกแบบสถาปัตยกรรม 1	4(2-6-6)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-410	การจัดการพลังงานภายในอาคาร	2(2-0-4)	07-31-202	การออกแบบสถาปัตยกรรม 2	4(2-6-6)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-411	การออกแบบแสงสว่าง	2(2-0-4)				
<b>คอมพิวเตอร์</b>			07-31-203	การออกแบบสถาปัตยกรรม 3	4(2-6-6)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-420	คอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-3-5)	07-31-304	การออกแบบสถาปัตยกรรม 4	6(2-12-8)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-421	การจัดการคอมพิวเตอร์เพื่องานสถาปัตยกรรม	3(2-3-5)	07-31-305	การออกแบบสถาปัตยกรรม 5	6(2-12-8)	ปรับปรุงรายวิชา
<b>โครงสร้างอาคาร</b>			07-31-406	การออกแบบสถาปัตยกรรม 6	6(2-12-8)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-230	กลศาสตร์โครงสร้าง	3(2-3-5)	07-31-407	การออกแบบสถาปัตยกรรม 7	6(2-12-8)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-331	การออกแบบโครงสร้างอาคาร	3(2-3-5)	07-31-408	โครงร่างวิทยานิพนธ์	3(1-6-4)	ปรับรหัสวิชา
<b>การอนุรักษ์สถาปัตยกรรม</b>			07-31-509	วิทยานิพนธ์	10(0-30-10)	ปรับรหัสวิชา
07-34-440	สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น	2(2-0-4)	07-31-310	ทฤษฎีและวิธีการออกแบบสถาปัตยกรรม	3(3-0-6)	วิชาใหม่
07-34-441	การปรับปรุงการใช้สอยอาคาร	2(2-0-4)	<b>กลุ่มวิชาเทคโนโลยี</b> <b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>		36	ปรับเพิ่ม 13 หน่วยกิต
07-34-542	สถาปัตยกรรมไทย	2(1-3-3)				
07-34-543	การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน	2(2-0-4)	07-32-101	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างไม้และคอนกรีต	3(1-6-4)	วิชาใหม่
<b>วิชาทั่วไป</b>			07-32-102	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างเหล็ก	3(1-6-4)	วิชาใหม่
07-34-050	สัมมนา	2(1-3-3)	07-32-107	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 1	3(1-6-4)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาพื้นฐาน
07-34-051	สุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)	07-32-203	วัสดุและเทคโนโลยีการก่อสร้างอาคารสูง	3(1-6-4)	วิชาใหม่

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
07-34-052	การถ่ายภาพ	3(2-3-5)	07-32-208	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 2	3(1-6-4)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาพื้นฐาน
07-34-053	การจัดนิทรรศการ	3(2-3-5)	07-32-209	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 3	3(1-6-4)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาพื้นฐาน
07-34-054	การบริหารกระบวนการเพื่อเพิ่มผลผลิต	3(3-0-6)	07-32-310	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 4	3(1-6-4)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาพื้นฐาน
<b>วิชาปฏิบัติวิชาชีพ</b>			07-32-304	ระบบประกอบอาคาร	3(3-0-6)	วิชาใหม่
07-34-460	การฝึกงานทางสถาปัตยกรรม	0(0-300-0)	07-32-311	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 5	3(1-6-4)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาพื้นฐาน
			07-32-405	เทคโนโลยีโครงสร้าง	3(3-0-6)	ปรับรหัสและปรับปรุงรายวิชา
<b>การออกแบบสถาปัตยกรรม</b>			07-32-406	การออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน	3(2-3-5)	ปรับรหัสวิชา
07-34-571	การออกแบบสถาปัตยกรรมยั่งยืน	4(2-6-6)	07-32-412	การเขียนแบบสถาปัตยกรรม 6	3(1-6-4)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาพื้นฐาน
			<b>กลุ่มวิชาสนับสนุน</b>		<b>25</b>	
<b>แผนการศึกษาที่ 2</b>		<b>16</b>	<b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>			
<b>ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้</b>			07-33-201	ภูมิสถาปัตยกรรมและการวางผังโครงการ	3(1-6-4)	ปรับปรุงรายวิชา
<b>วัสดุและวิธีการก่อสร้าง</b>			07-33-202	ตกแต่งภายใน	3(1-6-4)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-201	สำรวจ	2(1-3-3)	07-33-203	การวางผังเมืองเบื้องต้น	3(2-3-5)	วิชาใหม่
07-34-402	การจัดการงานก่อสร้าง	2(2-0-4)	07-33-304	การออกแบบชุมชนเมืองเบื้องต้น	3(1-6-4)	วิชาใหม่
07-34-403	ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป	2(2-0-4)	07-33-305	การประมาณราคา	3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-404	ระบบสุขภาพในอาคารสูง	2(2-0-4)	07-33-406	การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง	3(2-3-5)	ปรับรหัสและปรับปรุงรายวิชา
07-34-405	ระบบอาคารขนาดใหญ่	2(2-0-4)	07-33-407	การปฏิบัติวิชาชีพ	3(3-0-6)	ปรับรหัสและปรับปรุงรายวิชา
07-34-406	การวิเคราะห์ราคา	2(2-0-4)	07-33-508	การออกแบบสถาปัตยกรรมยั่งยืน	4(2-6-6)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาชีพเลือก และปรับรหัสวิชา

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
<b>พลังงานและสภาวะสิ่งแวดล้อม</b>			<b>กลุ่มวิชาชีพเลือก</b>		3	
07-34-410	การจัดการพลังงานภายในอาคาร	2(2-0-4)	ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มวัสดุและวิธีการก่อสร้างหรือพลังงานหรือการอนุรักษ์สถาปัตยกรรม หรือวิชาทั่วไป			
07-34-411	การออกแบบแสงสว่าง	2(2-0-4)	<b>วัสดุการวิธีการก่อสร้าง</b>			
<b>คอมพิวเตอร์</b>			07-34-301	สำรวจ	2(1-3-3)	ปรับรหัสวิชา
07-34-420	คอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-3-5)	07-34-402	การจัดการงานก่อสร้าง	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
07-34-421	การจัดการคอมพิวเตอร์เพื่องานสถาปัตยกรรม	3(2-3-5)	07-34-403	ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป	2(2-0-4)	คงเดิม
<b>โครงสร้างอาคาร</b>			07-34-404	ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง	2(2-0-4)	คงเดิม
07-34-230	กลศาสตร์โครงสร้าง	2(2-0-4)	07-34-405	ระบบอาคารขนาดใหญ่	3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
07-34-331	การออกแบบโครงสร้างอาคาร	3(3-0-6)				
<b>การอนุรักษ์สถาปัตยกรรม</b>			<b>พลังงานและสภาวะสิ่งแวดล้อม</b>			
07-34-440	สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น	2(2-0-4)	07-34-406	การจัดการพลังงานภายในอาคาร	2(2-0-4)	ปรับรหัสวิชา
07-34-441	การปรับปรุงการใช้สอยอาคาร	2(2-0-4)	07-34-407	การออกแบบแสงสว่าง	2(2-0-4)	ปรับรหัสวิชา
07-34-542	สถาปัตยกรรมไทย	2(1-3-3)	07-34-308	การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร	3(2-3-5)	ย้ายมาจากกลุ่มเทคโนโลยีและปรับรหัสวิชา
07-34-543	การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน	2(2-0-4)	07-34-409	การออกแบบแสงธรรมชาติ	3(2-3-5)	ย้ายมาจากกลุ่มเทคโนโลยีและปรับรหัสวิชา
<b>วิชาทั่วไป</b>			<b>คอมพิวเตอร์</b>			
07-34-050	สัมมนา	2(1-3-3)	07-34-410	คอมพิวเตอร์	3(2-3-5)	ปรับรหัสวิชา
07-34-051	สุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)	07-34-411	การจัดการคอมพิวเตอร์เพื่องานสถาปัตยกรรม	3(2-3-5)	ปรับรหัสวิชา



หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
07-34-052	การถ่ายภาพ	3(2-3-5)	07-34-412	คอมพิวเตอร์ประกอบฐานข้อมูลสารสนเทศ งานเขียนแบบ	3(2-3-5)	วิชาใหม่
07-34-053	การจัดนิทรรศการ	3(2-3-5)				
07-34-054	การบริหารกระบวนการเพื่อเพิ่มผลผลิต	3(3-0-6)				
<b>วิชาปฏิบัติวิชาชีพ</b>			<b>โครงสร้างอาคาร</b>			
07-34-461	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(0-3-1)	07-34-413	กลศาสตร์โครงสร้าง	2(2-0-4)	ปรับรหัสวิชา
07-34-562	สหกิจศึกษา	6(0-40-0)				
หมายเหตุ ก่อนนักศึกษาออกไปสหกิจศึกษาต้องอบรม เกี่ยวกับการเตรียมสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง			07-34-414	การออกแบบโครงสร้างอาคาร	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
			<b>การอนุรักษ์สถาปัตยกรรม</b>			
<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า</b> ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากวิชาใดๆ ที่เปิดสอนใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก แต่ต้องไม่ซ้ำ กับวิชาในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้น		6	07-34-415	สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาและปรับปรุง รายวิชา
			07-34-416	การปรับปรุงการใช้สอยและการอนุรักษ์ สถาปัตยกรรม	3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
			07-34-417	สถาปัตยกรรมไทย	2(1-3-3)	ปรับรหัสวิชาใหม่
			07-34-418	การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน	2(2-0-4)	ปรับรหัสวิชา
			<b>วิชาทั่วไป</b>			
			07-34-419	สัมมนาและการจัดนิทรรศการ	3(2-3-5)	วิชาใหม่
			07-34-420	สุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)	ปรับรหัสวิชา
			07-34-421	การวิเคราะห์โครงการ	2(1-3-3)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาสนับสนุน
			07-34-422	การบริหารอาคาร	2(2-0-4)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาสนับสนุน
			<b>กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ</b>		7	

หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2556)		หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)		หน่วยกิต	ความแตกต่าง
			ให้เลือกศึกษากลุ่มวิชาต่อไปนี้ กลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ดังนี้			
			กลุ่มวิชาฝึกงาน			
			07-34-423	การเตรียมความพร้อมการฝึกงานด้านสถาปัตยกรรม	1(0-3-1)	รายวิชาใหม่
			07-34-424	การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศด้านสถาปัตยกรรม	6(0-40-0)	รายวิชาใหม่
			กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา			
			07-34-496	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(0-3-1)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาซีพีเลือก
			เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง			
			07-34-497	สหกิจศึกษา	6(0-40-0)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาซีพีเลือก
			หรือ			
			07-34-498	การเรียนรู้อิสระ	6(0-40-0)	รายวิชาใหม่
			หรือ			
			07-34-499	การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ	6(0-40-0)	รายวิชาใหม่
			<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า</b>		<b>6</b>	
			ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากวิชาใดๆ ที่เปิดสอนใน			
			มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก			
			แต่ต้องไม่ซ้ำกับวิชาในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้น			

## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 1. นางสาวศศิธร คล้ายชม ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (สิ่งแวดล้อมสรรค์สร้าง)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2558
สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547
สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2545

### ผลงานทางวิชาการ

#### งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

Klaichom, S. & Piniyarasin, W. (2015). Some Mutual Relations for Remaining Local Commercial Community in Ta Chang Market of Sing Buri Province, Thailand, *Thammasat Review 2015*, 18(2), 58-71.

ศศิธร คล้ายชม, และวันดี พินิจวรสิน. (2556). วิธีการดำรงอยู่ของเรือนค้าขายพื้นถิ่นในตลาดบ้านแพนอำเภอเสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal*, 6(3), 671-683.

#### บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

#### งานวิจัย

-ไม่มี-

#### แต่งตำรา

ศศิธร คล้ายชม. (2558). *ความรู้เบื้องต้นในการออกแบบสถาปัตยกรรม*. กรุงเทพฯ: สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. 108 น.

#### รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม
2. การออกแบบสถาปัตยกรรม 3
3. การออกแบบสถาปัตยกรรม 4
4. ทฤษฎีและวิธีการออกแบบสถาปัตยกรรม 1

### ประสบการณ์

1. เป็นผู้พิจารณาบทความเพื่อนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 8
2. ผู้เชี่ยวชาญ ในโครงการ WORKSHOP OF PLANNING AND URBAN DESIGN ระหว่าง Atelier of France and Bangkok Metropolitan Administration (BMA)
3. วิทยากรอบรม โปรแกรม AutoCAD ศูนย์อบรมคอมพิวเตอร์กราฟฟิก NETDESIGN

## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 2. นายพุ่กัน สายด้วง ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (การออกแบบชุมชนเมือง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552
สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547

#### ผลงานทางวิชาการ

##### งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

พุ่กัน สายด้วง. (2557). การพัฒนาประสิทธิภาพความเป็นฉนวนป้องกันความร้อนของผนังดินลูกรังผสมเถ้าปาล์มน้ำมัน และเส้นใยปาล์มน้ำมัน เพื่อใช้เป็นผนังรับน้ำหนักแบบบดอัด. ใน *ผลงานวิจัยภายใต้งานวิจัย มุ่งเป้าตอบสนองความต้องการพัฒนาประเทศโดยเร่งด่วน กลุ่มเรื่องปาล์มน้ำมัน ปี 2557* เมื่อวันที่ 17-18 มีนาคม 2557 (น. 60-70). กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ.

##### บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

##### งานวิจัย

-ไม่มี-

##### แต่งตำรา

-ไม่มี-

##### รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. การวางผังเมืองเบื้องต้น
2. การออกแบบชุมชนเมือง
3. การออกแบบสถาปัตยกรรม 6
4. ภูมิสถาปัตยกรรมและการวางผังโครงการ

##### ประสบการณ์

1. พ.ศ.2551 – 2552 สถาปนิกบริษัท ARCHITECT, KEY BOX. CO, LTD
2. พ.ศ.2547 – 2548 สถาปนิกบริษัท JUNIOR ARCHITECT, MINERVA. CO, LTD

## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 3. นายณัฐภูมิ รับคำอินทร์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	2549

#### ผลงานทางวิชาการ

##### งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

พรจิต พิระพัฒนกุล, และณัฐภูมิ รับคำอินทร์. (2560). การจัดทำแผนที่มรดกวัฒนธรรมเมืองหน้าด่าน : เมืองกาญจนบุรี (เก่า) อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ มทร.ตะวันออก ครั้งที่ 10* เมื่อวันที่ 29-31 พฤษภาคม 2560 (น.63-76). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

พรจิต พิระพัฒนกุล, และณัฐภูมิ รับคำอินทร์. (2559). การศึกษาสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นชุมชนปากน้ำประแสร์จังหวัดระยอง. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ มทร.ตะวันออก ครั้งที่ 9* เมื่อวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2559 (น. 700-715). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

พรจิต พิระพัฒนกุล, และณัฐภูมิ รับคำอินทร์. (2558). รูปแบบสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น ชุมชนแก่งจังหวัดระยอง. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ ครั้งที่ 8* เมื่อวันที่ 3-5 มิถุนายน 2558 (น. 412-413). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

พรจิต พิระพัฒนกุล, และณัฐภูมิ รับคำอินทร์. (2557). รูปแบบสถาปัตยกรรมเรือนค้าขายพื้นถิ่นชุมชนตลาดอ่างศิลา จังหวัดชลบุรี. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ มทร.ตะวันออก มรภ.กลุ่มศรีอยุธยาและราชนครินทร์วิชาการและวิจัย ครั้งที่ 7* เมื่อวันที่ 14-16 พฤษภาคม 2557 (น. 422-423). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

##### บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

##### งานวิจัย

-ไม่มี-

##### แต่งตำรา

-ไม่มี-

## รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. การออกแบบสถาปัตยกรรม 2
2. การออกแบบสถาปัตยกรรม 7
3. การออกแบบแสงสว่าง
4. การออกแบบแสงธรรมชาติ

## ประสบการณ์

### อาจารย์พิเศษ

ปี พ.ศ. 2553-2555 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี

ปี พ.ศ. 2558-2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ วิทยาเขตนนทบุรี

ปี พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ภาควิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์

### ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ภายนอกมหาวิทยาลัย

1. ปี พ.ศ. 2554-2555 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี

ปี พ.ศ. 2558-2559 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี

### ร่วมงานกับองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัย

ปี พ.ศ. 2555 กรรมการมาตรฐานเขียนแบบก่อสร้างของสมาคมสถาปนิกสยามฯ

ปี พ.ศ. 2556 ร่วมออกแบบโรงละคร กับ นาฏยศาลาหุ่นละครเล็กโจหลุยส์

ปี พ.ศ. 2560 ร่วมออกแบบโรงเรียนพระดาบส กับ มูลนิธิพระดาบส

### ผลงานวิชาชีพสถาปนิกอิสระ

ปี พ.ศ. 2553 ออกแบบปรับปรุงบ้านพักอาศัย 2 ชั้น PP House ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ปี พ.ศ. 2554 ออกแบบสนามฟุตบอล TK Arena บางบัวทอง จ.นนทบุรี

ปี พ.ศ. 2555 ออกแบบปรับปรุงบ้านพักอาศัย รัชดาซอย 3 รัชดาซอย 3 จ.กรุงเทพมหานคร

ปี พ.ศ. 2556 ออกแบบอพาร์ทเมนต์ 5 ชั้น มาเรียน อพาร์ทเมนต์ บางมด จ.กรุงเทพมหานคร

ปี พ.ศ. 2557 ออกแบบบ้านพักอาศัย 2 ชั้น บ้านสวนช่าง จ.ปทุมธานี

ปี พ.ศ. 2558 ออกแบบปรับปรุงห้องประชุม ห้องกายภาพบำบัด โรงพยาบาลสวนผึ้ง สวนผึ้ง จ.ราชบุรี

## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 4. นางสาวพรจิต พีระพัฒนกุล ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาเชี่ยวชาญ สถาปัตยกรรม

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (นวัตกรรมการอาคาร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2549
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง	2543
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง	2534

### ผลงานทางวิชาการ

#### งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

พรจิต พีระพัฒนกุล, และณัฐภูมิ รับคำอินทร์. (2560). การจัดทำแผนที่มรดกวัฒนธรรมเมืองหน้าด่าน : เมืองกาญจนบุรี (เก่า) อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ มทร.ตะวันออก ครั้งที่ 10* เมื่อวันที่ 29-31 พฤษภาคม 2560 (น.63-76). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล.

พรจิต พีระพัฒนกุล. (2560). การจัดทำแผนที่มรดกภูมิทัศน์วัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น ชุมชนชากแง้ว จังหวัดชลบุรี. ใน *การประชุมวิชาการทางวัฒนธรรมแห่งชาติ วิจัย วัฒนธรรม ครั้งที่ 7 ก้าวข้ามอคติสู่วัฒนธรรม 4.0* (น. 350-365). กรุงเทพมหานคร: กรมส่งเสริมวัฒนธรรม.

พรจิต พีระพัฒนกุล, และณัฐภูมิ รับคำอินทร์. (2559). การศึกษาสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นชุมชน ปากน้ำประแสร์จังหวัดระยอง. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ มทร.ตะวันออก ครั้งที่ 9* เมื่อวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2559 (น. 700-715). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

พรจิต พีระพัฒนกุล, และณัฐภูมิ รับคำอินทร์. (2558). รูปแบบสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น ชุมชนแกหลง จังหวัดระยอง. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ ครั้งที่ 8* เมื่อวันที่ 3-5 มิถุนายน 2558 (น. 412-413). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

พรจิต พีระพัฒนกุล, และณัฐภูมิ รับคำอินทร์. (2557). รูปแบบสถาปัตยกรรมเรือนค้าขายพื้นถิ่น ชุมชนตลาดอ่างศิลา จังหวัดชลบุรี. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ มทร.ตะวันออก มรภ.กลุ่มเครือข่ายและราชชนครินทร์วิชาการและวิจัย ครั้งที่ 7* เมื่อวันที่ 14-16 พฤษภาคม 2557 (น. 422-423). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก.

#### บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-



## งานวิจัย

-ไม่มี-

## แต่งตำรา

พรจิต พิระพัฒนกุล. (2560). *ภูมิทัศน์วัฒนธรรมชุมชนจีนโบราณซากแก้ว*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 158 น.

## รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. การควบคุมสภาวะแวดล้อมอาคาร
2. สถาปัตยกรรมพื้นถิ่น
3. สัมมนา

## ประสบการณ์

1. คณะกรรมการการดำเนินโครงการถนนวัฒนธรรม จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดสุโขทัย
2. เข้าร่วมกิจกรรม Symposium on Community Conservation Asia Perspective จังหวัดสงขลา
3. เข้าร่วมโครงการคืนชีวิตให้กับเมืองเก่า จังหวัดสงขลา
4. เข้าร่วมโครงการจัดทำแผนที่วัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ สถาบันคลังสมองของชาติ ภายใต้มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย ณ จังหวัดเชียงใหม่

## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 5. นายอารี เลาะเหม็ง ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาเชี่ยวชาญ สถาปัตยกรรม

ระดับการศึกษา ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
เคหพัฒนาศาสตรมหาบัณฑิต (เคหการ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2545
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2538

#### ผลงานทางวิชาการ

##### งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

Lohmeng, A., Sudasna, K. & Tondee, T. (2017). State of the Art of Green Building Standard and Certification System Development in Thailand. *Energy Procedia October 2017, 2(138)*, 417-422.

อารี เลาะเหม็ง. (2559). แนวทางการประเมินเพื่อปรับปรุงอาคารตามเกณฑ์อาคารเขียว : กรณีศึกษา อาคาร 4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตอุเทนถวาย. ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 8* เมื่อวันที่ 24-26 สิงหาคม 2559 (น. 318-319). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ.

##### บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่

-ไม่มี-

##### งานวิจัย

-ไม่มี-

##### แต่งตำรา

อารี เลาะเหม็ง. (2557). *การวิเคราะห์โครงการเพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรม (ฉบับปรับปรุง)*.

กรุงเทพมหานคร: สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. 95 น.

##### รายวิชาที่รับผิดชอบ

1. การตรวจและควบคุมงาน
2. การวิเคราะห์โครงการ
3. การบริหารอาคาร
4. การปฏิบัติวิชาชีพ
5. คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบและเขียนแบบ 1

## ประสบการณ์

1. ผู้เชี่ยวชาญอาคารเขียว สถาบันอาคารเขียวไทย
2. ประวัติการฝึกอบรม
  - First International Conference on “Italian – Thai Studies” From the Nineteenth Century to Present to commemorate the centennial of King Rama V’s first visit to Europe. (November, 1997)
  - การอบรมการบริหารการจัดการอาคารชุดอย่างมืออาชีพ จัดโดยสถาบันนักบริหารอาคารชุด (ตุลาคม 2542)
  - การอบรมการจัดการอาคาร จัดโดยสมาคมสถาปนิกสยาม (พฤศจิกายน 2542)
  - การอบรมผู้เชี่ยวชาญอาคารเขียว จัดโดยสถาบันอาคารเขียวไทย (ตุลาคม 2556)
  - การอบรม พรบ.ควบคุมอาคาร 2558จัดโดยสมาคมสถาปนิกสยามฯ (พฤศจิกายน 2558)
3. สามัญสถาปนิก ผลงานออกแบบสถาปัตยกรรมที่ผ่านมาดังนี้
 

ผลงานการออกแบบงานสถาปัตยกรรม

พ.ศ. 2547

  - บ้านพักอาศัยสูง 3 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 538 ตร.ม. เขตประเวศ กทม.
  - บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 295 ตร.ม. อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

พ.ศ.2549

  - บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 625 ตร.ม. จ.สมุทรปราการ

พ.ศ. 2550

  - บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 322 ตร.ม. ม.ไพรม์เนเจอร์วิลล่า อ่อนนุช กทม.
  - อาคารสำนักงานสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 597 ตร.ม. อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา
  - อาคารสำนักงานสูง 9 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 17,305.75 ตร.ม. อ.บางพระ จ.ชลบุรี
  - อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมหลังการเก็บเกี่ยว 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 850.72 ตร.ม. อ.บางพระ จ.ชลบุรี

พ.ศ. 2551 – 2552

  - อาคารพักอาศัยรวมสูง 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 2,831 ตร.ม. วข.จันทบุรี จ.จันทบุรี
  - อาคารที่พัก ขรก. ระดับ 5-6 สูง 3 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,896.15 ตร.ม. จ.จันทบุรี
  - อาคารปฏิบัติการชั้นเดียว พื้นที่ใช้สอย 1,352 ตร.ม. อ.บางพระ จ.ชลบุรี
  - โรงรีดนมวัวชั้นเดียว พื้นที่ใช้สอย 365 ตร.ม. วข.จันทบุรี จ.จันทบุรี
  - โรงฆ่าเชื้อชั้นเดียว พื้นที่ใช้สอย 210 ตร.ม. อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา

พ.ศ. 2553

- อาคารเรียนสูง 10 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 13,168 ตร.ม. อ.บางพระ จ.ชลบุรี
- บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 485 ตร.ม. ม.ปัญญา จ.ชลบุรี

พ.ศ. 2554

- อาคารพักอาศัยสูง 3 ชั้น 34 หน่วย พื้นที่ใช้สอย 987 ตร.ม. อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา

พ.ศ. 2555 – 2556

- ทาวน์เฮาส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 260 ตร.ม. ต.บางศรีเมือง อ.เมือง จ.นนทบุรี
- บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 900 ตร.ม. อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา
- บ้านพักอาศัย 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 230 ตร.ม. อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา

พ.ศ. 2557

- อาคารเรียนสูง 10 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 10,000 ตร.ม. วข.จันทบุรี จ.จันทบุรี
- โรงงาน พื้นที่ใช้สอย 350 ตร.ม. ต.เขาคันทรง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

พ.ศ. 2558

- อาคารโรงงานและสำนักงาน พื้นที่ใช้สอย 3,000 ตร.ม. ต.เขาคันทรง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี
- ปรับปรุงอาคารโรงซ่อมอากาศยาน พื้นที่ใช้สอย 1,000 ตร.ม. วข.เทคนิคกรุงเทพ

พ.ศ. 2559

- อาคารร้านขายยา พื้นที่ใช้สอย 170 ตร.ม. ตลาดเสนีย์ ซ.28 ถ.เพชรเกษม ข.ภาษีเจริญ กทม.
- อาคารนันทนาการ พื้นที่ใช้สอย 5,000 ตร.ม. ซ.คลองหลวง 27 ถ.พหลโยธิน รังสิต กทม.
- บ้านพักอาศัย 3 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 290 ตร.ม. ซ.สินพัฒนธานี ถ.กำแพงเพชร 6 ข.หลักสี่ กทม.
- บ้านมั่นคง 112 หน่วย พื้นที่ใช้สอย 7,084 ตร.ม. ซ.พหลโยธิน 54/1 ข.สายไหม กทม.

## รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

1. คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
  1. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์      ประธานกรรมการ
  2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย      รองประธานกรรมการ
  3. นางสาวศศิธร คล้ายชม      กรรมการ
  4. นายพุกัน สายด้วง      กรรมการ
  5. นายณัฐภูมิ รับคำอินทร์      กรรมการ
  6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี เลาะเหม้ง      กรรมการ
  7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรจิต พิระพัฒน์กุล      กรรมการ
  8. นางสาวสุลาวัลย์ ทันใจชน      กรรมการ
  9. นายณัฐพงศ์ พ่วงภิญโญ      กรรมการและเลขานุการ
  
2. ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก
  1. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ กังขาว      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญเสริม เปรมธาดา      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิติวัฒน์ นงนุช      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิกันต์ ยิ้มประยูร      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  5. นายสุเมธ ฐิตาริยกุล      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  6. นายอดุลย์ เหมัญญะ      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  7. นายณัฐสันต์ หนูแก้ว      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  8. นายสุริยะ อัมพันศิริรัตน์      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  9. นายพรธรรม ธรรมวิมล      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  10. นายปรีชา นวประภากุล      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  
3. ผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร
  1. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ กังขาว      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
  2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิติวัฒน์ นงนุช      กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



คำสั่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ ๑๕๗/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม

ด้วยหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ใช้จัดการเรียนการสอน ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ และจะต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อนำมาจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม

๑. คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์		ประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย		กรรมการ
นางสาวศศิธร	คล้ายชม	กรรมการ
นายพุ่กัน	สายด้วง	กรรมการ
นายณัฐภูมิ	รับคำอินทร์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี	เลาะเหม็ง	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรจิต	พีระพัฒน์กุล	กรรมการ
นางสาวสุลาวัลย์	ทันใจชน	กรรมการ
นายณัฐพงศ์	พ่วงภิญโญ	กรรมการ

๒. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (จากหน่วยงานภายนอก)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิกานต์	ยิ้มประยูร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญเสริม	เปรมธาดา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติวัฒน์	นงนุช	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์	กังขาว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายสุเมธ	ฐิตาริยกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายอดุลย์	เหรียญะ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายณัฐสันต์	หนูแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายสุริยะ	อัมพันศิริรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายพรธรรม	ธรรมวิมล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายปรีชา	นวประภากุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถาวร ชีระเวชญาณ)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้วางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณะ” หมายความว่า คณะในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และให้หมายความรวมถึงส่วนราชการอื่น หรือส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนราชการอื่น หรือหัวหน้าส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาที่จัดสอนในคณะ

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาที่จัดสอนในคณะ



“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะ ซึ่งคุณสมบัติแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ปรึกษาการศึกษา ตักเตือน และดูแลความประพฤติตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนรายวิชา และติดตามผลการศึกษานักศึกษา

“อาจารย์ประจำวิชา” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

ข้อ ๔ ให้ถือการบริกรรมตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด หรือตีความตลอดจนออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

### หมวด ๑

#### การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๕ ผู้ที่จะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(ก) มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดเป็นการเฉพาะตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(ข) มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นกรณีพิเศษ

(๒) ลักษณะต้องห้าม

(ก) เป็นคนวิกลจริต โรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา.

(ข) เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

ข้อ ๖ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย หากผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจะหมดสิทธิเข้าศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

### หมวด ๒

#### ระบบการศึกษา

ข้อ ๗ ปีการศึกษาให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของปีถัดไป

ข้อ ๘ ระบบการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาวิชาใดซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษา

(๒) มหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ ภาคการศึกษาที่หนึ่ง และภาคการศึกษาที่สอง ภาคการศึกษาหนึ่งๆ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมเวลาสำหรับการสอบ

มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกัน ได้กับภาคศึกษาปกติ

(๓) การกำหนดปริมาณการศึกษาของรายวิชาให้กำหนดเป็นหน่วยกิต ตามลักษณะการจัดการเรียนการสอนดังนี้

(ก) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(จ) การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม

(๔) นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษาจึงจะมีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น กรณีที่เวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ ๘๐ อันเนื่องจากเหตุสุดวิสัยต้องได้รับอนุญาตจากคณะที่รับผิดชอบรายวิชาที่เปิดสอน

### หมวด ๓

#### การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๘ การลงทะเบียนรายวิชา

(๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ในกรณีที่มีเหตุอันควร คณะอาจประกาศปิดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาได้ก็ได้

(๓) การเปิดรายวิชาเพิ่มหรือปิดรายวิชาใดต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๐ การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ส่วนภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต

สำหรับภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต มิฉะนั้นจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า ๒๒ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต หรือน้อยกว่า ๘ หน่วยกิต ต้องขออนุมัติจากคณบดี และได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และมีหน่วยกิตที่เหลืออยู่ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต หรือน้อยกว่า ๘ หน่วยกิต อาจขออนุมัติคณบดีเป็นการเฉพาะรายได้อีกหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

การกำหนดจำนวนหน่วยกิตขั้นสูงในการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงรายวิชาเสริมหลักสูตรที่ไม่นับหน่วยกิตซึ่งมีระดับคะแนน ม.น. หรือ AU

การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติจะกระทำได้เฉพาะกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุอื่นๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่มีการฝึกงาน หรือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่สำเร็จการศึกษา

(๓) นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระหนี้สิน และเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ม.ส. หรือ I ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส. หรือ I ในภาคการศึกษาต่อไป เว้นแต่นักศึกษา ที่ได้รับระดับคะแนน ม.ส. หรือ I ในภาคการศึกษาสุดท้าย นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๖) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนเรียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ไม่นับรวมวันหยุดราชการ

(๗) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ไม่นับรวมวันหยุดราชการ

(๘) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุผลใดๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อคณบดี และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๙) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๐ (๘) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถึงระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนั้น นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๐) การถอนคืนค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว แต่มีประกาศภายหลังว่า ฟ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาก่อน ให้ถือว่าผลการเรียนในภาคการศึกษาต่อมาเป็น โหมดะไม่มีผลผูกพันกับมหาวิทยาลัย และนักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งได้ชำระในภาคการศึกษาที่เป็นโหมดะ

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีรายวิชาบังคับก่อน มีหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาต้องสอบผ่านในรายวิชาบังคับก่อน แล้วจึงมีสิทธิลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่อเนื่องได้ มิฉะนั้นการลงทะเบียนเรียนถือเป็นโหมดะ

(๒) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนได้ โดยนักศึกษาต้องเคยลงทะเบียนเรียนวิชาบังคับก่อนมาแล้ว แต่ผลการสอบไม่ผ่าน ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยผลการเรียนวิชาต่อเนื่องนั้นจะไม่มีโหมดะ ถึงแม้ว่ารายวิชาบังคับก่อนจะสอบไม่ผ่าน เว้นแต่ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดเป็นอย่างอื่น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนถ้าถอนรายวิชาบังคับก่อนให้ถอนรายวิชาต่อเนื่องในคราวเดียวกันด้วย หากไม่ถอนให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องนั้นเป็นโหมดะ

(๔) สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนในภาคการศึกษานั้นได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดี เว้นแต่ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๑๒ การขอเพิ่มและขอถอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๒) การขอถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

(ข) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาหลังจาก ๒ สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ทั้งนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชาให้บันทึกระดับคะแนน D หรือ W ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(ค) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกคะแนนระดับ D หรือ F หรือ ม.จ. หรือ U ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(๓) การขอเพิ่มหรือถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนใน ข้อ ๑๐(๑) และข้อ ๑๐(๒)

.... ข้อ ๑๓ การศึกษาโดย /

ข้อ ๑๓ การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต

(๑) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ประจำวิชา วินิจฉัยว่าได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้งานที่ระดับคะแนน ม.น. หรือ AU ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาให้อาจารย์ประจำวิชาให้ระดับคะแนน G หรือ W ในรายวิชานั้น

(๒) หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสม และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(๓) นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนเรียนในรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตแล้วนักศึกษาผู้นั้นจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังก็ได้

(๔) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาบางรายวิชาเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติ และพื้นความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การนั้นๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๕ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษาได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเพิ่มพูนความรู้ประเภทไม่ับหน่วยกิต

(๒) นักศึกษาที่ประสงค์ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษาเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตร จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) รายวิชาที่ต้องการเรียนเป็นรายวิชาที่ไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น หรืออยู่ในดุลยพินิจของสาขาวิชา และคณะที่นักศึกษาสังกัด

(ข) รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาอื่น จะต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการเทียบโอน ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การเทียบ โอนผลการเรียน โดยถือเกณฑ์เนื้อหา และจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ส่วนการอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษาให้เป็นอำนาจของคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่

(๓) การเรียนข้ามสถาบันการศึกษาให้นักศึกษาอื่นคำร้องขอเรียนข้ามสถาบันการศึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาและนักศึกษาชำระเงินตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ให้เรียบร้อย หลังจากนั้นจึงไปดำเนินการ ณ สถาบันการศึกษาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษา

(๔) กรณีนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นมีความประสงค์จะเรียนข้ามสถาบันการศึกษา ให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔  
การลาของนักศึกษา

ข้อ ๑๖ นักศึกษามีสิทธิลาพักการศึกษาในระหว่างการศึกษาดังนี้

(๑) การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้วให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่สิบสองในระหว่างภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์ที่หกในภาคการศึกษาฤดูร้อนให้บันทึกระดับคะแนน G หรือ W

(๒) การขอลาพักการศึกษาให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ดังกรณีต่อไปนี้

(ก) ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นชอบ

(ค) ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตรายหรือเจ็บป่วย จนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาศึกษาทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

(๓) ในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๔) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษากินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๕) นักศึกษาต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยประกาศ โดยมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินดังกล่าวให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

(๖) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดหรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการให้ถูกพักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาออกไปเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๗ นักศึกษาที่ป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถเข้าสอบกลางภาคหรือปลายภาคได้ นักศึกษาต้องขอผ่อนผันการสอบต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นภายในวันถัดไปหลังจากที่มีการสอบกลางภาคหรือปลายภาครายวิชานั้น เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควร คณบดีเป็นผู้พิจารณาการผ่อนผันดังกล่าวโดยอาจอนุมัติให้ได้ระดับคะแนน ม.ศ. หรือ I หรือให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษ โดยให้ระดับคะแนน G หรือ W หรือไม่อนุมัติการผ่อนผันโดยถือว่าขาดสอบได้

... ข้อ ๑๘ นักศึกษา /

ข้อ ๑๘ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณบดี ทั้งนี้ต้องไม่มีหนี้สินหรือภาระผูกพันใดๆ กับมหาวิทยาลัย การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

#### หมวด ๕

#### การย้ายคณะ และการเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ ๑๙ นักศึกษาอาจย้ายคณะ หรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด และคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา

(๒) นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาจะทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด

(๓) การย้ายคณะหรือการเปลี่ยนสาขาวิชาจะทำได้ต่อเมื่อได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา ปกติ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี

#### หมวด ๖

#### การวัดและการประเมินผล

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	๔.๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข <sup>+</sup> หรือ B <sup>+</sup>	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	๓.๐	ดี (Good)
ค <sup>+</sup> หรือ C <sup>+</sup>	๒.๕	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	๒.๐	พอใช้ (Fair)
ง <sup>+</sup> หรือ D <sup>+</sup>	๑.๕	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	๑.๐	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	๐	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
พ.จ. หรือ S	-	พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)





(จ) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ ๑๗๖ หน่วยกิต ถึง ๒๑๕ หน่วยกิตให้ถือว่า มีสถานภาพเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๕

(ฉ) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ ๒๑๖ หน่วยกิตขึ้นไป ให้ถือว่า มีสถานภาพเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๖

ข้อ ๒๒ นักศึกษาจะพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ทำผิดวินัยนักศึกษาและถูกลงโทษให้ออกหรือคัดชื่อออก
- (๔) ถูกลอนชื่อการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๑๐ (๑) วรรค ๒ และข้อ ๑๐ (๘)
- (๕) ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๖) ใช้ระยะเวลาศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน ทั้งนี้สำหรับนักศึกษาที่ขอย้ายคณะหรือสาขาวิชา และนำผลการเรียนมาเทียบโอน ให้นับเวลาที่เคยศึกษาในคณะหรือสาขาเดิมรวมเข้าด้วย

- (๗) ได้ศึกษาสำเร็จครบหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับการอนุมัติปริญญา

#### หมวด ๘

##### การขอสำเร็จการศึกษาและการขอรับปริญญา

ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่จะมีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) ต้องศึกษารายวิชาให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น
- (๒) มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

- (๓) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการเป็นบัณฑิต
- (๔) ไม่มีหนี้สินผูกพันกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ทำการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่องานทะเบียนนักศึกษาทุกภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาฤดูร้อนภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตาม (๑) จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้นและจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษา ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๕ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตโดยยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตต่อ งานทะเบียนพร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต ทั้งนี้จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาและอนุมัติให้ปริญญาให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบแล้วนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

สภามหาวิทยาลัยจะอนุมัติปริญญาปีการศึกษาละ ๓ ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่หนึ่ง ภาคการศึกษาที่สอง และภาคการศึกษาฤดูร้อน

#### หมวด ๕

##### ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๒๗ นักศึกษาที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ๑๒ หน่วยกิตสำหรับกรณีเทียบโอนผลการเรียนหรือไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร ๔ ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร ๕ ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร ๖ ปีการศึกษา

(๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(๓) ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ขุ่นไม่พอใจ หรือ ม.จ. หรือ U หรือระดับคะแนนขั้นตก หรือ ต หรือ F ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(๔) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑

(๕) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒

(๖) การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้นๆ

ข้อ ๒๘ การให้เหรียญเกียรตินิยมเหรียญทอง หรือเหรียญเงิน

(๑) มหาวิทยาลัยให้เหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นสาขาวิชาในแต่ละคณะ

(๒) เหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละสาขาวิชาของทุกคณะ

(๓) เหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเป็นอันดับ ๒ ทั้งนี้จะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือเกียรตินิยมอันดับ ๒ ในแต่ละสาขาวิชาของทุกคณะ

กรณีที่สาขาวิชาใดไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้เกียรตินิยมอันดับ ๑ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้เกียรตินิยมอันดับ ๒ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเป็นอันดับ ๑ ได้เหรียญเกียรตินิยมเหรียญเงินในแต่ละสาขาวิชาของทุกคณะ

การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๓ ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา พ.ศ.๒๕๓๗ ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๔๗ และข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๔๗ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓

ร้อยตำรวจตรี

(เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรวางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เป็นไปอย่าง  
มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน รวมถึงเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘  
และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ จึงออกข้อบังคับไว้  
ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษา  
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย  
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่จะมีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) ต้องศึกษารายวิชาให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น

(๒) มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) ผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๔) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการเป็นบัณฑิต

(๕) ไม่มีหนี้สินผูกพันกับมหาวิทยาลัย”

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔ นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๕ ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วย การศึกษาระดับ  
ปริญญา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๕)  
พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วย

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วแต่กรณี จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาโดยอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ร้อยตำรวจตรี

(เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดและประเมินผลการศึกษา สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตและผลการศึกษา ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
A	๔.๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
B <sup>+</sup>	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
B	๓.๐	ดี (Good)
C <sup>+</sup>	๒.๕	ดีพอใช้ (Fairly Good)
C	๒.๐	พอใช้ (Fair)
D <sup>+</sup>	๑.๕	อ่อน (Poor)
D	๑.๐	อ่อนมาก (Very Poor)
F	๐	ตก (Fail)
W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)

I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	-	พอใจ (Satisfactory)
U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๗ นักศึกษาที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับกรณีเทียบโอนผลการเรียนหรือไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๔ ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๕ ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๖ ปีการศึกษา

(๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษา ตามข้อบังคับนี้

(๓) ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ชั้นไม่พอใจ U หรือต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นต่ำอย่างมาก D ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(๔) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑

(๕) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒

(๖) การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้นๆ”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ การให้เหรียญเกียรตินิยมเหรียญทอง หรือเหรียญเงิน

(๑) มหาวิทยาลัยให้เหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ

(๒) เหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(๓) เหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเป็นอันดับ ๒ ทั้งนี้ จะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือเกียรตินิยมอันดับ ๒ ในแต่ละคณะ

กรณีที่คณะใดไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้เกียรตินิยมอันดับ ๑ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้เกียรตินิยมอันดับ ๒ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเป็นอันดับ ๑ ได้รับเหรียญเกียรตินิยมเหรียญเงิน

ในการเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรติคุณ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการ  
ปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกัน  
กับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา”

ข้อ ๖ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาดังแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์สุนทร บุญญาธิการ)

ประธานคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน  
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก